



客戶為依歸・品質是經緯・管理全方位・追求最完美

2025

霖宏科技 永續報告書

Lin Horn
Sustainability Report

目錄

CH0.前言.....	3
關於本報告書.....	3
董事長的期許.....	6
2025 年霖宏永續成果	7
關於霖宏.....	8
CH1.永續藍圖	11
1.1 永續發展策略.....	11
1.2 利害關係人議合	12
1.3 重大議題管理	17
CH2.誠信治理	22
2.1 董事會治理運作	24
2.2 營運績效	33
2.3 風險控管	35
2.4 反貪腐與誠信經營	37
2.5 隱私與資安控管	41
CH3.品質信任	42
3.1 穩定的品質	44
3.2 責任供應鏈	47
CH4.守護環境	51
4.1 氣候變遷財務揭露	54
4.2 物料與能源管理	58
4.3 空氣污染防治	60
4.4 水資源管控	62
4.5 廢棄物管控	63
CH5.構築安心職場實踐社會幸福.....	64
5.1 人權維護	67
5.2 人才建構	70
5.3 權益與福利	75
5.4 建構安心職場	81
5.5 社會參與與回饋	91
CH6 附錄.....	96
附錄一：GRI 永續性報導準則（GRI 準則）對照表	96
附錄二：SASB 科技與通訊-硬體索引表	101
附錄三：永續揭露指標-電子零組件業	103
附錄四：上櫃公司氣候相關資訊	105

CH0.前言

關於本報告書

本報告書為霖宏科技股份有限公司（以下簡稱「霖宏」、「本公司」或「我們」）發行的「永續報告書」，依據《上櫃公司編製與申報永續報告書作業辦法》規範編製，未來將每年度持續發行。霖宏科技藉由報告書的發行，透明揭露在環境、社會、經濟及治理四大面向的永續作為與績效，讓內外部利害關係人了解本公司在企業永續發展及社會責任實踐方面的努力與持續進步的決心。

未來，本公司將持續精進公司內部政策，維持產品品質、減少環境衝擊、關愛員工，致力實現企業永續發展的目標。

報告書範疇與原則

本報告書資訊範疇為臺灣營運地點（嘉義總部），揭露期間為 2025 年度（2025 年 01 月 01 日至 12 月 31 日），所揭露之數據資訊範疇、發行頻率與財務報告一致。內容涵蓋經濟、治理、社會及環境各面向的具體實踐及績效數據，為求專案及活動績效的完整性，部分內容會涵蓋 2025 年之前，以及 2025 年之後。此外，本公司除參酌 GRI 之重大性揭露原則外，更以嚴謹的標準進行編製，透過不斷改善，檢視資料蒐集流程與範圍，逐年提升各項資料品質。

下表為本報告書揭露範疇：

本公司合併財務報告之公司			
揭露情形	公司名稱	業務性質	備註
報告書揭露的實體	霖宏科技股份有限公司	多層及雙面印刷、電路板加工製造及內外銷業務	-
報告書未揭露的實體	霖雲國際開發股份有限公司	住宿及餐飲業、短期住宿服務業、旅館、土地住宅租售業。	阿里山英迪格酒店(Hotel Indigo Alishan)為全台第 3 家英迪格酒店。2023 年 2 月 2 日開幕，委由洲際酒店集團以英迪格酒店品牌經營管理。

此為本公司之永續報告書，範疇與主題邊界亦無發生重大變化，面對市場與大環境的激烈競爭，將持續改善現有的製程能力、技術、設備、引進新的技術提高品質、縮短交期、降低成本、開發更高價值的產品。

報告書管理

本報告書之資料及數據係由霖宏科技各部門提供，由 ESG 推動小組彙整編輯，經執行辦公室審核修訂，再循行政程序送管理代表與主任委員核閱，由董事會行監督審閱後定稿出版。目前尚未做外部保證，未來將規劃實行。

本報告書各類統計數據之計算基礎如下：

類別	數據依據與保證
財務數據	本報告書中所揭露的統計數據來自本公司自行統計與調查的結果，有關財務數據來源，皆來自於經會計師（安永聯合會計師事務所）簽證之財務資訊，以新臺幣元計算。
環境數據	環保安全衛生相關績效則採用國際通用指標呈現，部分數據則引用政府機關網站公開發佈的資料，並以一般慣用之數值描述方式呈現，若有推估之情形，會於各相關章節註明。
管理系統	本公司通過並取得認證之管理系統包含： ■ CNS 45001_2018 臺灣職業安全衛生管理系統 (TOSHMS) ■ ISO 45001_2018 職業安全衛生管理系統 ■ ISO 9001_2015 品質管理系統 ■ IECQ QC 080000_2017 有害物質流程管理系統 ■ IATF 16949_2016 汽車產業品質管理系統 ■ ISO 14000_2015 環境管理系統 以上證書請參閱霖宏科技官網-品質認證。

報告書編制依循

本報告書架構參照 GRI 協會於 2021 年公佈之通用準則 2021(Universal Standards 2021)，作為報告書資訊揭露的參考基礎，並呼應「上市上櫃公司永續發展實務守則」、氣候相關財務揭露框架 (Task Force on Climate-related Financial Disclosures, TCFD) 及 SASB 永續會計準則 (Sustainability Accounting Standards Board, SASB) 編撰。

報告書編制時間

此為霖宏科技所編製之永續報告書，未來將每年定期發行，並在官網與公開資訊觀測站進行揭露。通過永續報告書的編制與發行，讓閱讀此報告書的您更了解霖宏科技在 2025 年的永續作為與成果。同時，也讓我們內部管理階層、員工與其他工作者，到其它外部利害關係者可以更了解 ESG 各面項工作之推動狀況與具體作為。

報告書發行時間：

- 現行發行版本：2026 年 08 月發行。
- 下一發行版本：2027 年 08 月發行。

報告書聯絡人

為響應環保，我們推動無紙化措施，將本報告書的完整內容以電子版本刊登於霖宏科技股份有限公司官方網站，以提供利害關係人和廣大社會大眾瀏覽報告內容，以善盡企業資訊透明揭露原則。

如果您對「霖宏科技 2025 年永續報告書」有任何建議或 ESG 相關疑問，歡迎您透過以下方式聯繫我們，我們會儘快予以回覆，謝謝您！

霖宏科技股份有限公司	
聯絡人	總經理室 周特助
聯絡地址	嘉義縣民雄工業區中山路6號
聯絡電話	05-2216696 # 6316
聯絡信箱	jason@lhtech.com.tw
霖宏科技官網 https://www.lhtech.com.tw/	

董事長的期許

霖宏科技自 1995 年成立以來，持續專注在多層印刷電路板的生產及銷售，不斷引進新技術及改善製程並加強科學化管理，以應付變化迅速及競爭激烈的電子產業。近 20 年來，經歷國際景氣的大幅波動如金融風暴及歐債危機，我們很自豪的在全體員工戰戰兢兢努力之下，能保持穩健的成長及獲利，贏得所有股東對我們的信任。

我們一向秉持著客戶第一的精神，以客戶為依歸，品質是經緯，管理全方位，追求最完美的核心精神，提供客戶迅速的交期、先進的技術、具競爭力的價格、最佳的品質及滿意的服務，與客戶及供應商本著共存共榮的原則，建立長期夥伴關係並創造雙贏。

霖宏的經營哲學來自對顧客、公司、員工、股東、利害關係者、環境等六大構面的經營與維繫，我們將不斷求新求變，強化公司的競爭優勢。我們有信心在全體員工的努力及股東的支持下，能持續保持成長並深耕於利基產品，並為股東創造最大利潤，在市場上脫穎而出，邁向新紀元。

公司的核心原則是服務顧客至上

提供客戶最佳的品質、最快的交期以及最低的成本，一向是公司對客戶的承諾與經營的方針。

以最大利益及環境友善為經營理念

經營理念來自於客戶，公司，員工，股東，利益相關者和環境的管理和維護。我們堅持創新，以增強我們的競爭優勢。

創造公司持續成長與永續經營

我們通過提供最好的產品滿足客戶的需求。我們有信心，我們所有的員工和股東的支持下，公司將繼續增長，並帶來最大的利潤。



董事長 張枋霖

2025 年霖宏永續成果

E 環境面

- ✧ 2025 年全廠的總電量比 2024 年減少 422,800 度電，實地減碳 **197.448 噸 CO₂e**
- ✧ 節能專案，截至 2025 年總共**節能 1,084,148 度電**，累計**節省新臺幣 325.2 萬元**，**減碳 506.30 公噸 CO₂e**
- ✧ 近三年來，**空污排放狀況逐年下降**
- ✧ 以 2023 為基準年，**2025 年減碳 13.4%**

S 社會面

- ✧ 本公司共雇用 **6 位身心障礙員工**，佔全體員工 1.82%**優於法規定額進用的比例**
- ✧ **育嬰留停留任率 100%**
- ✧ 通過 **ISO 45001** 與 **TOSHMS(CNS 45001)**的驗證，並取得證書
- ✧ **職業安全衛生管理系統**涵蓋事業單位所僱用之勞工，**比率達 100%**

G 公司治理面

- ✧ 董事成員中，**女性董事目標至少佔全體董事席次三分之一**，目前實際占比 **29%**。**獨立董事占 57%占董事席次二分之一以上**
- ✧ 2025 年董事會及功能性委員會整體**績效評估**結果皆為「**優等**」，顯示本公司董事會及功能性委員會**整體運作情況良好**
- ✧ 2025 年，客戶對公司的**滿意度為 92 分**
- ✧ 與 **18 家**主要原物料和輔助材供應商**簽署「無衝突金屬宣告書」**
- ✧ 「**供應商及外包商環安風險評估表**」已與 **13 家**供應商完成簽署
- ✧ 2025 年共**評鑑 6 家**供應商，稽核完成率達 100%，**無重大風險**與**重大稽核缺失**

關於霖宏

霖宏科技位於嘉義縣民雄工業區，為一專業的印刷電路板廠。自 1995 年成立以來，持續專注在多層印刷電路板的生產及銷售，不斷引進新技術及改善製程並加強科學化管理，以應付變化迅速及競爭激烈的電子產業。我們很自豪的在全體員工努力之下，在過去二十年能保持穩健的成長，贏得所有股東對我們的信任。成立到現在的時間，完成嚴格上櫃要求的資格，於 2000 年 11 月 8 日股票正式掛牌上櫃，為因應市場趨勢，我們在設備及製程技術上，將不斷尋求改善及突破。



公司概況	
公司全名	霖宏科技股份有限公司
英文名稱	LIN HORN TECHNOLOGY CO., LTD.
總部位置	嘉義縣民雄鄉福樂村中山路 6 號
創立時間	1995 年 06 月 21 日
董事長兼總經理	張枋霖
產業別	電子零組件業
市/櫃	上櫃(5464)
實收資本額	7.107 億元

主要產品與服務

霖宏公司產業別為製造業(專業印刷電路板製造 A listed professional and Reliable PCB Manufacturer)・營業項目為多層硬板產品應用(Multilayer Rigid product application)・車用電子(automobile)・消費性電子(consumer electronics)・網通設備(network & communication)・電腦週邊設備(computer peripheral)與工業用板(industrial)等。

車用產品強調安全性・因此在產線上・本公司提升設備檢驗層級；而工業電腦或網通產品重視高效能・則透過材料的嚴選・製程的精進來提升品質。另外・電子產品日新月異與高效能要求・因此對主要原物料(例如：銅箔基板)要求供應商對新材料說明與產品運用簡介・而本公司也會對新產品所需設備升級・及產品安規申請與檢驗優化。

本公司產品行銷至臺灣、亞洲地區及歐美洲等國家・客戶涵蓋中小型企業(電子廠)・大型企業(上市櫃公司)等。下表為本公司 2025 年各項產品銷售情形：

產品或服務項目	銷售區域	客戶類型	銷售量(面積)
工業用板	臺灣/亞洲/歐美洲	上市櫃公司或中小型企業	112,116.42
消費性產品			159,449.57
網通設備			67,713.20
汽車產品			743,141.07
繪圖卡			554.36
通訊設備			91,998.60
醫療產品			257.00
合計			1,175,230.22

股東結構

持股結構表		
截止日期：115 年 4 月 20 日		
股東	持有股數(股)	持股比例(%)
公司法人	7,237,246	10.18
其他法人	2,952	0
外僑證券信託投資	217,000	0.31
本國自然人	63,311,137	89.08
外僑自然人	303,155	0.43
合計	71,071,490	100

公協會參與

霖宏科技除著重於本身業務外，亦積極加入各類公協學會，藉由與同業互相交流，不僅能夠獲得本產業國內外發展趨勢及上下游供應鏈資訊，透過良好關係，也可以瞭解及給予公司未來前進的方向。

本公司所加入之公協學會如下表所示：

產業公協會、其他會員協會及國家或國際性倡導組織	會員資格
嘉義縣民雄頭橋工業區廠商協進會	榮譽理事長
中華民國義雲會	副會長
TPCA 臺灣電路板協會	會員
嘉義縣工業會	會員

CH1.永續藍圖

1.1 永續發展策略

2025 年霖宏科技(股)公司持續推行 ESG 專案活動，制定《永續發展實務守則》及《永續發展委員會組織規程》，確立永續治理機制，由董事會監督執行進程。以及永續報告書之編撰、審核及發行。該小組定期檢視績效和目標達成進度，並引領各部門解決企業永續相關問題，落實流程改造。

本公司與最高治理單位針對重大事件之溝通，定期提案於董事會、薪酬委員會及審計委員會審議通過或報告，必要時管理階層列席參與會議。114 年度董事會共召開五次會議，審議與通過多項攸關公司治理、永續發展及員工關懷之重大事項。董事會積極扮演永續治理決策中樞之角色，並透過制度設計強化治理透明度與責任機制。下表為本公司重大事件議案說明：

類別	決議內容	
【誠信經營】	8 件	通過年度「內部控制制度有效性考核」及「內部控制制度聲明書」案 通過修訂「公司章程」案 通過修訂「董事會議事規範」案 通過修訂「公司治理實務守則」案 通過年度內部稽核「年度稽核計劃」案
【穩健發展】	17 件	承認年度個體財務報表及合併財務報表案 承認年第一季合併財務報表案 承認年上半年度合併財務報表案 通過向金融機構申請融資授信額度案 通過年度營運計劃案
【員工照護】	7 件	通過年度董事酬勞及員工酬勞提撥計畫案 通過年度董事酬勞分配案 通過年度經理人員工酬勞分配案 通過董事及經理人績效評估與薪資報酬之政策、制度、標準與結構案 通過經理人年度年終獎金發放案

1.2 利害關係人議合

霖宏科技利害關係人參考 GRI 準則中所列出公司可能之利害關係人包括：股東、銀行機構、政府組織、員工、客戶、商業夥伴、供應商、社區/地方團體、非政府組織、社福組織、學術及產學合作單位等，以及參考同業的利害關係人，再透過外部專家依公司對該利害關係人之實際負面衝擊、潛在負面衝擊、實際正面影響、潛在正面影響得分相加後排序，整體總分大於 10 分者，並與公司高階主管討論後確認本公司 2025 年度之重要利害關係人，分別鑑別出「股東/投資人」、「員工含其他工作者」、「客戶」、「供應商(協力廠商)」、「政府/主管機關」及「地方團體」等 6 大利害關係人。



溝通管道、頻率與重要交流

股東/投資人

股東/投資人是霖宏股票持有者，本公司必須對其負責。透過持續穩定財務、營運及業務活動，以確保公司的永續經營，並藉由股市觀測站及公司官網透明揭露財報與營運相關資訊，並定期舉辦法說會，讓股東/投資人了解本公司目前營運概況和未來發展計畫。

關注議題 ■ 經濟績效	聯絡管道 聯繫信箱： alina@lhtech.com.tw 聯繫電話：05-2216696 # 6122 發言人：賴柔卉 副理
溝通管道與頻率 ■ 股東大會(每年 1 次) ■ 股東專線/信箱(即時) ■ 法人說明會(每年 1 次) ■ 公司網站利害關係人：投資人專區(即時) ■ 發言人聯絡窗口(即時)	回應與溝通 ■ 每月公布合併營收。 ■ 每年舉辦股東大會與法人說明會，俾使股東與投資人瞭解本公司之營運概況。 ■ 公告本公司中文版及英文版之股東會議事手冊、股東會年報及議事錄供投資人參考。

員工和其他工作者

員工是霖宏重要資產，也是本公司成長的動力。本公司建立良好的溝通管道，以促進員工之間的有效交流與良好的工作氛圍。此外，提供完善的福利制度，確保人才的長期留任和滿意度，進而促進本公司的可持續發展。

關注議題 ■ 職業安全衛生 ■ 訓練與教育 ■ 勞雇關係 ■ 人權 ■ 員工多元化與平等機會 ■ 勞資關係	聯絡管道 聯繫信箱： hsy@lhtech.com.tw 聯繫電話：05-2216696 # 6150 管理部：黃副理
溝通管道與頻率 ■ 信箱(即時) ■ 網站(不定期) ■ 勞資會議(每季) ■ 員工意見箱(不定期) ■ 電子佈告欄(不定期) ■ 安全衛生管理委員會(每季) ■ 勞工退休準備金監督委員會(每季) ■ 員工旅遊(一年一次) ■ 教育與訓練(年度教育訓練排程及不定期外部訓練)	回應與溝通 ■ 每三個月定期召開一次勞資會議，必要時得召開臨時會議，2025 年共舉行 7 次勞資溝通會議。藉以討論關於協調勞資關係、促進勞資合作事項、勞動條件事項及勞工福利籌劃事項。 ■ 定期召開職業安全衛生委員會議，且已取得職業安全衛生管理系統 ISO 45001 驗證，落實職業安全衛生。 ■ 安全衛生委員會每三個月定期開會，討論職業安全衛生相關事項，2025 年共舉行四次會議。

	■ 職工福利委員會 2025 年召開十二次會議，與會人數十一人。 ■ 2025 年，本公司教育訓練總時數達到 2971.5 小時，涵蓋了公司所有員工。
--	--

客戶

客戶是霖宏營運發展的核心，本公司以品質為依歸，持續追求卓越與完美，滿足客戶的需求和期望，確保提供最優質的產品和服務。

<u>關注議題</u> ■ 人權 ■ 供應商環境評估 ■ 供應商社會評估 ■ 顧客健康與安全(產品安全)(產品生命週期) ■ 氣候變遷風險管理 ■ 客戶隱私 ■ 資訊安全 ■ 反競爭行為	<u>聯絡管道</u> 聯繫信箱： eddychang@lhtech.com.tw 聯繫電話：05-2216696 # 8111 營業部：張副總
<u>溝通管道與頻率</u> ■ 信箱(即時) ■ 各業務電話分機專線(即時) ■ 北部經理服務(不定期) ■ 會議(不定期) ■ 拜訪客戶(不定期) ■ 國內/海外參展(不定期) ■ 客戶滿意度調查(一年一次) ■ 客戶到廠稽核(不定期) ■ 公司網站設置利害關係人溝通管道(即時)	<u>回應與溝通</u> ■ 有各客戶業務專人提供客戶服務與回覆。 ■ 定期進行客戶滿意度調查，若有未達標之項目，提出改善方案與分析說明。2025 年客戶滿意度為 92 分。 ■ 2025 年客戶到廠稽核次數共 19 次，既有客戶訂單穩定，目前正積極開發新機種，力求提升供貨佔比。新客戶稽核全數通過，目前正依計畫導入首批訂單，預計後續將擴大合作範圍。

供應商(協力廠商)

供應商(協力廠商)為霖宏營運的核心，透過產能的提升和訂單的增加，我們不僅促進雙方的獲利增長，也實現供應鏈整體的平衡。

<u>關注議題</u> ■ 人權 ■ 供應商環境評估 ■ 供應商社會評估 ■ 經濟績效	<u>聯絡管道</u> 供應商 聯繫信箱： tiffany@lhtech.com.tw 聯繫電話：05-2216696 # 6137 管理部：陳副課長 協力廠商 聯繫電話：05-2216696 # 6133 生產部：何課長
<u>溝通管道與頻率</u>	<u>回應與溝通</u>

■ 信箱(即時) ■ 電話專線(即時) ■ Line(即時) ■ 供應商及外包商稽核表(兩年一次) ■ 供應商到廠拜訪(不定期) ■ 會議(不定期)	■ 2025 年沒有新進廠商評鑑。 ■ 廠商每月品質交期考核，詳細考核情形請參閱章節 3.2 責任供應鏈。
---	--

政府/主管機關

霖宏依循政府/主管機關相關法令規定行事，並落實環境保護、持續改善工作環境，避免污染及工安事件的發生，善盡企業責任，提升公司企業形象。

<u>關注議題</u> ■ 職業安全衛生 ■ 勞資關係 ■ 水與放流水 ■ 廢棄物 ■ 顧客健康與安全(產品安全)(產品生命週期管理) ■ 排放 ■ 能源 ■ 當地社區	<u>聯絡管道</u> 聯繫信箱：lhtech@lhtech.com.tw 聯繫電話：05-2216696 # 6155 總經理室：劉特助
<u>溝通管道與頻率</u> ■ 公文往來(不定期) ■ 公開資訊觀測站及公司網站平台(不定期) ■ 固定汙染源防治設備檢查(不定期) ■ 廢水排放標準檢查(不定期) ■ 職業安全衛生檢查(不定期) ■ 建築物公共安全申報(一年申報 1 次) ■ 消防設備檢測申報(一年申報 1 次) ■ 參加政府及主管機關舉辦之法規等座談會(不定期) ■ 參與社區舉辦之活動(不定期) ■ 贊助公益活動(不定期)	<u>回應與溝通</u> ■ 本公司對外資訊揭露透明化。 ■ 每年維持 ISO 14001、CNS 45001 職業安全衛生管理系統等環安衛相關系統驗證的有效性及落實環境保護，提供員工舒適安全的工作環境。

地方團體

霖宏與地方團體^{註 1} 保持良好互動關係，關注弱勢團體，透過回饋社會，善盡企業社會責任。此外，本公司通過產業協會了解國內外發展趨勢以及上下游供應鏈相關資訊，並從其與政府進行有效的溝通。

(註 1：地方團體指當地社區與公民社會組織)

<u>關注議題</u> ■ 水與放流水 ■ 廢棄物 ■ 排放 ■ 能源 ■ 當地社區	<u>聯絡管道</u> 聯繫信箱：lhtech@lhtech.com.tw 聯繫電話：05-2216696 # 6155 總經理室：劉特助
<u>溝通管道與頻率</u> ■ 公文或信箱往來(不定期) ■ 產業協會(不定期) ■ 網站(不定期) ■ 研討會(不定期) ■ 電話聯繫(不定期) ■ 參與社區舉辦之活動(不定期) ■ 贊助公益活動(不定期)	<u>回應與溝通</u> ■ 贊助社區活動獎品與弱勢團體助學金及活動經費，2025 年共捐贈 2,032,928 元。 ■ 2025 年本公司共參與 10 次民雄(兼頭橋)產業園區服務中心召開的會議。

1.3 重大議題管理

為了讓永續發展報告書揭露的資訊能夠符合利害關係人的需求，透過「了解組織脈絡」、「鑑別永續議題之實際及潛在衝擊」、「評估衝擊顯著性」、「永續議題揭露報導」等 4 大步驟，決定重大永續主題。

STEP 1 了解組織脈絡	霖宏科技相關永續主題參考包含 GRI 主題準則、SASB 準則與金管會永續揭露指標等，彙整出 34 個永續議題。
STEP 2 鑑別永續議題之實際及潛在衝擊	由外部專家依霖宏科技於該永續議題對經濟、環境、社會(人與人權)之實際或潛在的負面衝擊與正面影響進行評分，再將各主題之實際負面衝擊、潛在負面衝擊、實際正面影響、潛在正面影響於經濟、環境、社會(人與人權)之得分相加後排序，總分大於 30 分者為本公司之重大主題，但 SASB 與金管會永續揭露指標列出之主題於評分後優先考量列為重大主題。
STEP 3 評估衝擊顯著性	評分結果經外部專家、本公司各一級單位主管及直屬二級單位主管於啟始會議上討論後核定，藉由過去營運經驗，探討議題的影響顯著程度與可能性，分析確定 12 項為本公司重大永續議題。
STEP 4 永續議題揭露報導	重大性永續議題分析結果，外部專家依議題性質，並與本公司各一級單位主管及直屬二級單位主管進行綜合性評估，最終把 12 項重大性永續議題歸納出 9 個重大主題管理內容，透過永續報告書向利害關係人進行溝通跟回應。

重大主題鑑別結果					
重大主題					
1. 職業安全衛生	2. 訓練與教育	3. 勞雇關係	4. 人權	5. 水與放流水	6. 供應商環境評估
7. 供應商社會評估	8. 經濟績效	9. 廢棄物	10. 顧客的健康與安全(產品安全)(產品生命週期管理)	11. 反貪腐	12. 排放
其他主題排序					
13. 氣候變遷風險管理	14. 能源	15. 物料 (原物料溯源)	16. 員工多元化與平等機會	17. 行銷與標示	18. 客戶隱私
19. 資訊安全	20. 強迫與強制勞動	21. 稅務	22. 當地社區	23. 童工	24. 原住民權利
25. 反競爭行為	26. 不歧視	27. 結社自由與團體協商	28. 保全實務	29. 間接經濟衝擊	30. 勞資關係
31. 市場地位	32. 採購實務	33. 生物多樣性	34. 公共政策		

重大議題與衝擊

霖宏科技透過四大步驟鑑別出 12 項重大永續議題，並合併為 9 項重大主題進行揭露。分別為「經濟績效」、「供應鏈管理」、「產品品質安全」、「反貪腐」、「水與放流水」、「排放」、「廢棄物」、「職業安全衛生」、「員工發展與權益管理」。以下將說明這些重大主題對內外部利害關係人造成的衝擊程度與影響，詳細管理方針請參閱各對應章節內容。

重大主題	永續準則(議題)呼應	內部邊界		外部邊界					對應章節
		霖宏科技	員工含其他工作者	股東/投資人	客戶	供應商(協力廠商)	政府/主管機關	地方團體	
經濟績效	GRI 201-經濟績效	●		▲			○		CH2.誠信治理
反貪腐	GRI 205-反貪腐	●	▲				○		CH2.誠信治理
產品品質安全	GRI 416-顧客健康與安全	●			▲		○		CH3.品質信任
供應鏈管理	GRI 308-供應商環境評估	●				▲			CH3.品質信任
	GRI 414-供應商社會評估								
水與放流水	GRI 303-水與放流水	●					○	▲	CH4.守護環境
排放	GRI 305-排放	●					○	▲	CH4.守護環境
廢棄物	GRI 306-廢棄物	●					○	▲	CH4.守護環境
員工發展與權益管理	GRI 401-勞雇關係	●	▲				○		CH5.構築安心職場 實踐社會幸福
	GRI 404-訓練與教育	●	▲						
	自訂主題-人權	●	▲						
職業安全衛生	GRI 403-職業安全衛生	●	▲				○		CH5.構築安心職場 實踐社會幸福
說明： - 造成(●)：公司的行動及不行動，皆可能造成負面衝擊產生。 - 促成(○)：組織的活動致使、促進或誘使，造成重大主題的產生與被重視。 - 直接相關(▲)：直接造成相關利害關係人直接性的影響。 - 本公司地方團體指當地社區與公民社會組織。									

管理方針			
重大主題	對霖宏科技的重要性	影響衝擊	實際/潛在 正面/負面
經濟績效	公司經濟績效承諾，如財務透明度、成本控制、風險管理等，以確保良好的經濟績效。這些承諾的重要性在於維護組織的財務健康，確保其永續經營，並提供投資者和利益相關者信心。	■ 經濟：相關單位蒙受財物或商譽損失，並可能觸犯法律。 ■ 社會：員工工作條件、薪酬公平、勞工罷工等因素可能影響生產效率和勞資關係，進而影響企業的經濟績效。	■ 實際/正面： (1). 有效的成本管理和提高生產效率可能帶來穩定的利潤和增長。 (2). 穩健的經濟績效意味著企業能夠有效管理資金、提高股東回報率，通過評估經濟績效，企業可以更好地了解其財務風險，並制定相應的風險管理策略，以應對市場變化和不確定性。 ■ 潛在/負面：市場波動、原材料價格上漲、勞動力問題等可能導致利潤下降或生產效率下降。
反貪腐	本公司應本於廉潔、透明及負責之經營理念，絕不容忍任何形式的貪污與腐敗，要求所有員工遵守反貪腐政策，制定以誠信為基礎之政策，並建立良好之公司治理與風險控管機制，以創造永續發展之經營環境。	■ 經濟：貪污行為可能造成公司重大財產損失或名譽損害，也可能造成市場的不公平競爭。 ■ 社會：建立舉報機制，鼓勵員工舉報任何可能存在的貪污行為，並保障舉報者與相對人的權益和安全。	■ 實際/正面：建立健全的反貪腐制度有助於提升公司的形象與聲譽，增強投資者、客戶和利害關係人的信心，有利於企業的持續發展。 ■ 潛在/負面： (1). 如果貪污問題被揭露，將對公司形象和信譽造成嚴重損害，甚至可能面臨法律訴訟和經濟損失。 (2). 貪污可能導致公司內部員工權益受損，例如薪酬不公平、工時過長、毀謗、歧視、排擠等不平等待遇。
產品品質安全	本公司非常重視與客戶的合作關係，為推動企業社會責任與永續發展，我們依據多項國際標準規範制定了品質管理系統，更能符合客戶對品質的期望與信賴，創造雙贏。	■ 經濟：相關單位因品質問題或交期延誤扣款，可能導致相關營運損失。 ■ 社會：重視企業社會責任與客戶多溝通和尊重。	■ 實際/正面：穩定產出高品質的產品，達到客戶滿意，獲得長期合作的機會。 ■ 實際/負面：產品品質或交期不佳，導致客戶觀感不佳的行為，遭客戶投訴或慘遭客戶罰款。

供應鏈管理(包含環境、社會)	公司需建立一個負責任的原物料採購政策，確保供應商符合法令要求、環保社會責任。並持續監督和評估供應商的表現。	■ 環境： 購買符合客戶要求的原物料，供應商針對交貨的原物料，需符合相關要求，在查證無誤後，簽署《承諾書》和《採購合約》。 ■ 經濟： 如因供應商缺失，導致成品不良和客戶損失要求賠償時，能依據合約來請求供應商負損害賠償責任。 ■ 社會： 合格的供應商，應要求簽署《供應商社會責任承諾書》，相反不負責任的供應商會導致勞工權益受到侵害。	■ 實際/正面： 客戶提出需求，並購買符合客戶需求的原物料，並要求供應商簽署符合客戶要求的文件，以保護公司權利。 ■ 潛在/負面： 如購買不符合標準的原物料，可能造成成品不良和客戶損失，公司和供應商都需受到連帶賠償責任。
水與放流水	水資源是營運發展重要的自然資源，缺水與水災的風險日益提升，水資源穩定供應成為公司面臨的重要議題。 將水與放流水管理納入營運範圍中，其重要性在於確保我們的生產活動不會對水資源造成過度消耗或污染，同時對環境的負面影響降到最低。	■ 環境： 印刷電路板產業的製程可能產生大量廢水，如果不加控制，這些廢水可能對當地水質和環境生態造成污染和破壞。 ■ 經濟： 實施水資源管理可以降低營運成本。 ■ 社會： 水是每個人的基本需求之一，若水資源被過度消耗或污染，將對當地居民的生存權和健康權產生負面影響。	■ 實際/正面： 有效管理水資源可以降低企業的營運成本、提高環境責任感、改善當地水質和生態環境。 ■ 潛在/負面： 水是每個人的基本需求之一，若水資源被過度消耗或污染，將對當地居民的生存權和健康權產生負面影響。
排放	地球暖化與氣候變遷影響，全球平均氣溫隨著時間逐漸升高的現象，經利害關係人溝通關注度及衝擊程度分析後，排放主題對於本公司相對重要。本公司作為守護與熱愛地球之一份子，應善盡企業對環境保護之責任，除致力於組織型溫室氣體盤查，以確實掌握及管理溫室氣體排放現況且	■ 環境： 落實循環經濟與減碳，降低生產後對環境的負面衝擊。 ■ 經濟： 溫室氣體排放總量過大，衍生營運所繳納之碳費或碳稅過高且失去國際競爭力產生負面衝擊。	■ 實際/正面： 促使公司加速舊有或效能低之設備汰舊換新，藉以減碳並提供產出效能。 ■ 潛在/負面： 環保法規愈趨嚴苛，增加營運成本，公司利潤被壓縮。

	依據盤查結果，擬定溫室氣體減量之可行方案，為環境盡一份心力。		
廢棄物	公司致力於有效管理和處理印刷電路板產業所產生的廢棄物。於廠區內設分類回收點，回收資源垃圾外，在生產上亦不斷持續進行製程與操作改善，推動製程源頭減廢，推行廢棄物分類再利用，並確保廢棄物處理過程符合環保法規，同時提升企業的可持續發展性。	■ 環境： 不當處理或亂倒廢棄物可能對周圍的土壤、水源和空氣質量造成污染，危害生態系統的平衡，影響當地居民的生活環境和健康。 ■ 經濟： 我們妥善進行廢棄物處理與管理，以減少對環境和當地的衝擊，並定期進行廢棄物申報。 ■ 社會： 廢棄物污染可能對健康和生存權產生負面影響。	■ 實際/正面： 有效的廢棄物管理有助於減少環境污染、提升企業形象和聲譽、改善當地社區的生活品質。 ■ 潛在/負面： 廢棄處理的高成本可能影響企業的盈利能力，不當的廢棄物處理可能導致法律責任和環境污染問題。
員工發展與權益管理	根據國際潮流與趨勢，全球各地對企業在人權保護及管理方面提出了更多的關注與要求。霖宏科技相當重視人權保障，員工被視為企業最大的資產。公司創造一個對人才有吸引力的職場環境，並通過穩固且和諧的勞雇關係來提升公司的競爭力，同時也幫助公司達到永續經營的目標。	■ 經濟： 如若不進行勞雇關係管理，未來可能會面臨營運上的風險，亦有可能受到相關法規的罰則，甚至導致公司人員之流動率提高。 ■ 社會： 本公司以打造公平職場為原則，並提供完善的薪資福利，可有效保留人才。透過實施定期的員工訓練與教育，以強化並提升員工的專業技能，有助於提升公司的永續競爭力。	■ 實際/正面： 和諧的勞雇關係、完善的薪資福利制度有助於留才及吸引人才。 ■ 潛在/負面： 勞雇關係不和諧，不重視員工人權可能造成申訴或遭政府機關罰款，有損企業形象。
職業安全衛生	霖宏公司將員工視為公司重要資產，承攬商視為重要的夥伴，自工作者本身的安全與健康因素出發，提供安全的環境、友善的職場，致力於降低工作場所職業災害風險，以提升員工士氣與工作效率，以期達成勞方、資方雙贏之結果。	■ 經濟： 安全的環境，減少職業災害，對公司人員及財產所造成的損失。 ■ 社會： 友善的職場，影響員工傷害頻率，提高員工的向心力。	■ 實際/正面： 提升員工士氣、工作效率。 ■ 潛在/負面： 發生重大職業災害，造成停工所產生的直接和間接損失。

CH2.誠信治理

重大主題-經濟績效

重大主題：經濟績效			
永續準則(議題)呼應	■ GRI 201-經濟績效	主要影響對象	■ 股東/投資人
對霖宏科技的重要性	■ 公司經濟績效承諾，如財務透明度、成本控制、風險管理等，以確保良好的經濟績效。這些承諾的重要性在於維護組織的財務健康，確保其永續經營，並提供投資者和利益相關者信心。		
影響與衝擊	■ 正面影響： (1). 有效的成本管理和提高生產效率可能帶來穩定的利潤和增長。 (2). 穩健的經濟績效意味著企業能夠有效管理資金、提高股東回報率，通過評估經濟績效，企業可以更好地了解其財務風險，並制定相應的風險管理策略，以應對市場變化和不確定性。 ■ 負面衝擊： (1). 相關單位蒙受財物或商譽損失，並可能觸犯法律。 (2). 員工工作條件、薪酬公平、勞工罷工等因素可能影響生產效率和勞資關係，進而影響企業的經濟績效。 (3). 市場波動、原材料價格上漲、勞動力問題等可能導致利潤下降或生產效率下降。		
政策 / 策略	■ 財務公開透明、控制成本及風險管理等，以確保良好的經濟績效，並維護組織的財務健康，確保其永續經營，提供投資者和利益相關者信心。		
目標與標的	■ 短期目標： 提高生產效率、優化成本結構、增加市場份額。 ■ 中期目標： 擴大市場規模、提高產品附加值、改善企業盈利能力。 ■ 長期目標： 實現可持續增長、保持競爭優勢、創造長期價值。		
管理評量機制	■ 針對經濟績效在經營關鍵目標設有指標管理，每月檢討目標達成狀況，並進行 PDCA 之有效性評量。		
績效與調整	■ 通過分析財務報告，如利潤、損失、資產負債和現金流量表等，來評估經濟績效。有助於確定企業的盈利能力和財務穩定性。 ■ 優化生產流程、提高產品質量、節省能源和資源等措施，控制成本和提高效率來改善經濟績效。		
預防或補救措施	■ 實施有效的成本管理策略，以應對原材料價格波動。 ■ 優化生產流程，提高生產效率，降低成本。 ■ 建立良好的勞動關係，提高員工滿意度和工作效率。		

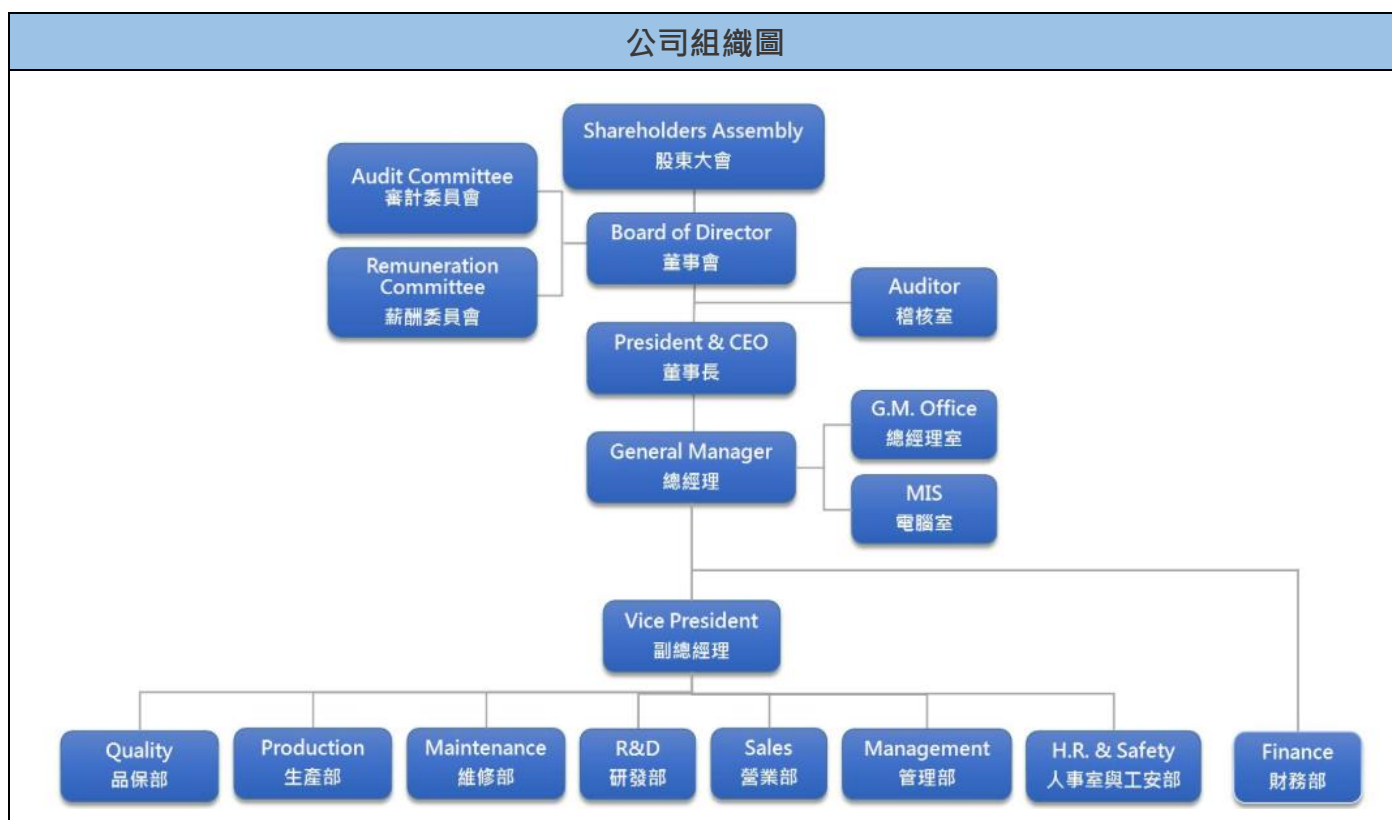
重大主題-反貪腐

重大主題：反貪腐			
永續準則(議題)呼應	■ GRI205-反貪腐	主要影響對象	■ 員工含其他工作者
對霖宏科技的重要性	■ 本公司應本於廉潔、透明及負責之經營理念，絕不容忍任何形式的貪污與腐敗，要求所有員工遵守反貪腐政策，制定以誠信為基礎之政策，並建立良好之公司治理與風險控管機制，以創造永續發展之經營環境。		
影響與衝擊	■ 正面影響： (1). 建立健全的反貪腐制度有助於提升公司的形象與聲譽，增強投資者、客戶和利害關係人的信心，有利於企業的持續發展。 (2). 建立舉報機制，鼓勵員工舉報任何可能存在的貪污行為，並保障舉報者與相對人的權益和安全。 ■ 負面衝擊： (1). 貪污行為可能造成公司重大財產損失或名譽損害，如果貪污問題被揭露，將對公司形象和信譽造成嚴重損害，甚至可能面臨法律訴訟和經濟損失。 (2). 貪污可能導致公司內部員工權益受損，例如薪酬不公平、工時過長、毀謗、歧視、排擠等不平等待遇。		
政策 / 策略	■ 我們公司承諾絕不容忍任何形式的貪污與腐敗，並且我們已經建立了明確的反貪腐政策將誠信與道德價值融入公司經營策略，配合法令制度訂定確保誠信經營之防弊措施。		
目標與標的	■ 短期目標： 加強風險防控，降低貪污風險，建立健全的內部監控體系。 ■ 長期目標： 打造廉潔企業形象，成為產業內的楷模，推動產業規範化發展，促進企業可持續發展。		
管理評量機制	■ 提供員工和管理層相關的反貪腐培訓和教育，讓他們了解反貪腐政策、法規和標準，並提高他們的認知和警覺性。 ■ 舉報機制，鼓勵員工舉報任何可能存在的貪污行為，並保障舉報者與相對人的權益和安全。		
績效與調整	■ 提供員工和管理層反貪腐培訓和教育，使其意識到貪污的危害，提高合規意識和風險防範能力。		
預防或補救措施	■ 為落實執行本公司廉潔、透明及負責之經營理念，建立廉潔的企業文化。 (1). 強化內部監管和控制機制，加強風險管理和內部審計，以防止貪污行為發生。 (2). 加強員工培訓，提高員工的法律意識和道德水平，建立廉潔企業文化。 (3). 建立有效的舉報機制，鼓勵員工積極舉報可疑行為，並保障舉報者及相對人的合法權益及安全。		

2.1 董事會治理運作

霖宏科技依循臺灣證券交易所《上市上櫃公司治理實務守則》之規定，訂定「公司治理實務守則」，以確保公司治理的透明性和有效性。本公司最高權力單位為股東大會，並依據相關法令制定完備的「股東會議事規則」。在股東大會中，本公司確保各項議案均安排足夠時間進行討論，給予股東適當發言機會表達意見。通過高標準作制度基礎，以確保董事會有效運作，進而保障股東權益。為更有效強化與監督，在董事會底下設有「審計委員會」與「薪酬委員會」以完善公司整體架構，提升治理與決策效率。

詳細規章與功能性委員會架構，請參閱本公司官網。

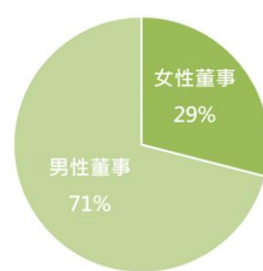
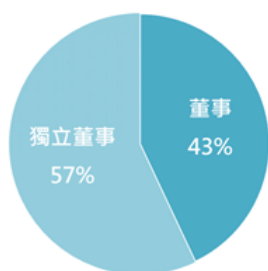


董事會

霖宏科技董事成員依「公司章程」採候選人提名制，其組成考量組織運作、營運型態及發展需求選任具有多元化背景及觀點之成員。選任標準包括但不限於性別、年齡、國籍及文化的多樣性，延攬不同專業背景，如：法律、會計、財務、行銷、科技等專業技能與產業經歷的人才。

2023 年 06 月股東會依「董事選舉辦法」選出第 10 屆董事會，成員由 7 席董事組成，獨立董事 4 席，女性董事 2 席。董事成員皆具備營運判斷能力、會計及財務分析能力、經營管理能力、危機處理能力、產業知識、國際市場觀、領導能力與決策能力等專業知識與能力，期望藉由傑出業界專業知識，通過外部利害關係人觀點，提升經營品質。

董事人數、年齡及性別分布如下：



下表為本公司各董事會及獨立董事的詳細資料：

職稱	姓名	性別	初次（選） 就任日期	主要學經歷	目前兼任公司及其他公司職務
董事長	張枋霖	男	1995.06.14	■ 省立嘉義中學畢業 ■ 華泰皮包(股)公司總經理 ■ 霖宏皮包(股)公司董事長 ■ 霖瀚(股)公司董事長	■ 霖宏科技股份有限公司總經理 ■ 霖雲國際開發股份有限公司董事長
董事	張鵬展	男	1995.06.14	■ 省立民雄高級中學畢業 ■ 華泰皮包(股)公司廠長 ■ 霖宏皮包(股)公司董事 ■ 霖瀚(股)公司董事	■ 霖宏科技股份有限公司副總經理
董事	張哲明	男	2023.06.21	■ 美國 Thunderbird School of Global Management 國際企管碩士 ■ 美國 Case Western Reserve University 企管碩士 ■ 民雄頭橋工業區聯合廠協會第二屆理事長 ■ 義雲會協會副理事長 ■ 協同中學副理事長	■ 霖宏科技股份有限公司副總經理 ■ 霖雲國際開發股份有限公司總經理 ■ 京冠生物科技股份有限公司董事

職稱	姓名	性別	初次（選） 就任日期	主要學經歷	目前兼任公司及其他公司職務
獨立董事	林惠芬	女	2017.06.26	■ 成功大學會計學研究所博士 ■ 美國愛荷華大學財務碩士 ■ 復華證券承銷部經理	■ 維揚聯合會計師事務所會計師 ■ 大塚資訊科技(股)公司獨立董事 ■ 久裕興業科技(股)公司獨立董事 ■ 艾美特-KY 獨立董事 ■ 霖宏科技(股)公司獨立董事
獨立董事	申元洪	男	2017.06.26	■ 國立中央大學企管所資管組博士 ■ 方面實業(公司)企劃部經理 ■ 財團法人中衛發展中心外聘專家 ■ 交通部觀光局政府資料開放諮詢小組諮詢委員	■ 世新大學專任助理教授 ■ 久禾光電(股)公司獨立董事 ■ 霖宏科技(股)公司獨立董事
獨立董事	侯翰	男	2020.06.15	■ 國立中正大學財務金融學系博士 ■ 中正大學財務金融學系講師 ■ 元培科技大學助理教授 ■ 龍華科技大學專任副教授 ■ 實踐大學專任副教授	■ 實踐大學專任教授 ■ 霖宏科技(股)公司獨立董事
獨立董事	陳麗玲	女	2023.06.21	■ 成功大學會計學研究所博士 ■ 安侯建業會計師事務所審計部經理 ■ 大同技術學院專利助理教授	■ 漢平電子工業股份有限公司獨立董事 ■ 雙邦實業股份有限公司獨立董事 ■ 霖宏科技(股)公司獨立董事

備註：董事會成員 30~50 歲 3 位，50 歲以上 4 位。

職稱	姓名	產業經驗				專業能力		
		銀行 / 財務	經營管理	業務行銷	研發	會計及 財務分析	資訊科技	風險管理
董事長	張枋霖	✓	✓	✓				✓
董事	張鵬展		✓	✓	✓			
董事	張哲明	✓	✓	✓				✓
獨立董事	林惠芬	✓				✓		✓
獨立董事	申元洪	✓	✓				✓	✓
獨立董事	侯翰	✓				✓		✓
獨立董事	陳麗玲	✓				✓		✓

董事運作情形

本公司董事會定期於每季召開一次，2025 年董事會共召開 5 次會議，出席率達 97.14%。

職稱	姓名	實際出席次數	委託出席次數	實際出席率(%)
董事長	張枋霖	4	0	80
董事	張鵬展	5	0	100
董事	張哲明	5	0	100
獨立董事	林惠芬	5	0	100
獨立董事	申元洪	5	0	100
獨立董事	侯翰	5	0	100
獨立董事	陳麗玲	5	0	100

董事會進修情形

霖宏科技每年定期為董事成員安排進修課程，涵蓋與營運相關的經濟、環境及社會議題，旨在讓董事即時掌握全球經營管理趨勢，提升公司治理及風險應變能力，並增進各項職能。2025 年，董事成員共參與 42 小時的進修課程，透過這些課程，在各自專業領域的知識和能力得到進一步提升，並有效促進公司治理實踐的應用。

此外，本公司也針對經理級人員安排進修課程，以增強治理能力。2025 年，經理人共參與 54 小時的進修課程，藉以強化管理層在決策和領導方面的能力。

有關詳細的進修情形，請參閱本公司 2025 年年報第 26 頁。

利益迴避

霖宏科技為提升董事會職能並強化監督功能，獨立董事席次 4 席，佔比達 57%。儘管本公司的董事長兼任總經理，且有三位董事兼任公司經理人，本公司仍然秉持高度自律的精神，制定「董事會議事規範」，以避免利益衝突的發生。當董事或經理人因個人或他人利益從事公司營業範圍內的行為時，必須依照法令規定，事先取得股東會的核准。

同時，本公司也訂定「獨立董事之職責範疇規則」，其中明確規定以下事項：

- 一、獨立董事如有反對意見或保留意見，應於董事會議事錄載明。
- 二、本公司或董事會不得妨礙、拒絕或規避獨立董事職行職務。
- 三、獨立董事職行職務認有必要時，得請求董事會指派相關人員或聘請專家協助辦理。

通過以上這些規則確保獨立董事能夠善盡職責，有效增益董事會的運作及公司經營績效。

下表為本公司 2025 年利益迴避情形：

董事會日期(期別)	議案內容	應利益迴避原因以及參與表決情形
2025.08.12	董事會討論 「經理人員工酬勞分配案」	本案出席之董事：張枋霖董事、張鵬展董事、張哲明董事因屬利害關係人，於討論表決時自行出場迴避，並由董事長指定獨立董事申元洪為代理主席，其餘出席董事經討論表決無異議照案通過。
2025.12.18	董事會討論 「經理人年終獎金發放案」	本案出席之董事：張枋霖董事、張鵬展董事、張哲明董事因屬利害關係人，於討論表決時自行出場迴避，並由董事長指定獨立董事申元洪為代理主席，其餘出席董事經討論表決無異議照案通過。

董事會績效評估

為落實公司治理並提升董事會功能，本公司通過建立績效目標來加強董事會運作效率，並依據《上市上櫃公司治理實務守則》訂定「董事會績效自我評鑑辦法」以資遵循。

本公司董事會每年至少一次依據上述辦法中的評估程序及評估指標執行內部董事會績效評估，涵蓋整體董事會、個別董事成員及功能性委員會等。

評估過程中，各執行單位負責收集董事會、功能性委員會活動相關資訊，並分發「董事會績效考核自評問卷」、「董事成員考核自評問卷」、「功能性委員會績效考核自評問卷」等相關自評問卷給個別董事成員進行填寫，最後由本公司董事會議事單位人員將資料統一回收後，彙整並進行統計分析。依據評估指標之評分標準，記錄評估結果報告，送交董事會報告檢討、改進。

本公司 2025 年度董事會、薪資報酬委員會、審計委員會及個別董事成員之績效評估結果皆達到考核標準之「優等」，顯示本公司整體運作情況良好。2025 年度績效評估結果已於 2026 年 3 月提交董事會審議通過，並將作為薪酬給付及未來董事遴選之參考依據。

下表為本公司 2025 年度績效評估項目與結果，詳細情形請參閱 2025 年度年報第 20 頁至 21 頁。

績效評估項目	
董事會整體績效評估	- 對公司營運之參與程度。 - 提升董事會決策品質。 - 董事會組成與結構。 - 董事的選任及持續進修。 - 內部控制。
本項目評估得分：97 分。	
董事會成員績效自我評估	- 公司目標與任務之掌握。 - 董事職責認知。 - 對公司營運之參與程度。 - 內部關係經營與溝通。 - 董事之專業及持續進修。

	6. 內部控制
本項目評估得分：99 分。	
薪資報酬委員績效成員自我評估	1. 對公司營運之參與程度。 2. 薪酬委員會職責認知。 3. 提升薪酬委員會決策品質。 4. 薪酬委員會組成及成員選任。
本項目評估得分：100 分。	
審計委員會績效成員自我評估	1. 對公司營運之參與程度。 2. 審計委員會職責認知。 3. 提升審計委員會決策品質。 4. 審計委員會組成及成員選任。 5. 內部控制。
本項目評估得分：100 分。	

公司治理主管

本公司依循《上櫃公司董事會設置及行使職權應遵循事項要點》修訂內部規章，並於 2023 年 5 月經董事會決議通過，委任財務部主管謝佩如經理兼任公司治理主管。

該主管具備公開發行公司財務、股務或公司治理相關事務之主管職務經驗達五年以上，符合法令規範。

公司治理主管之主要職責如下：

- 提供董事執行職務所需之資訊與必要協助。
- 確保董事會及股東會之召開程序符合相關法令及公司規範。
- 辦理董事會及股東會議事資料(包含開會通知、議事手冊及議事錄) 之編製、提供與保存。
- 檢視董事會決議事項是否涉及重大訊息揭露，並協助相關作業之執行。
- 確認董事利益迴避制度之落實情形。
- 持續檢討並精進公司治理評鑑未達標項目，以提升整體公司治理成效。

另，本公司定期安排公司治理主管參與專業進修課程，以持續提升其專業能力及法令遵循程度。下表為本公司公司治理主管之進修情形：

進修日期	主辦單位	課程名稱	進修時數
2025.4.18	台灣投資人關係協會	公司治理升級：打造人才競爭力新局 國際產業人才趨勢與因應策略	3
2025.5.23	社團法人中華公司治理協會	公司治理主管的職責與角色	3
2025.12.3	財團法人會計研究發展基金會	最新「建立內部控制制度處理準則」修訂與財報編製相關內稽內控法令遵循實務	6

內部稽核

本公司內部稽核為獨立單位，隸屬於董事會，以確保稽核作業之客觀性與獨立性。

內部稽核人員之任免，須經審計委員會同意，並提報董事會決議通過始得任用；其考評及薪資報酬，則由人事主管依一般員工簽核程序辦理，並呈董事長核定。

本公司設置專任內部稽核主管，並建立代理人制度，秉持專業與獨立精神，負責稽核業務之規劃、推動與執行，以落實內部控制制度之有效運作。

在溝通機制方面，內部稽核單位除於董事會定期會議中報告稽核執行情形外，並按每月或視需要，向董事長、獨立董事及審計委員會重要稽核事項，以強化監督功能並促進公司治理之落實。

此外，本公司定期召開審計委員會會議，由內部稽核主管列席報告；於年度財務報告及半年度財務報告出時，邀請會計師列席，說明查核或核閱結果及相關治理事項，並與審計委員會進行書面或面對面溝通。如遇重大營運或內部控制議題，則視需要即時召開會議進行討論，以確保資訊充分揭露與即時溝通。

獨立董事與內部稽核主管及會計師間之溝通情形良好，以確保資訊充分揭露與即時溝通。

其溝通情形，請參閱 2025 年年報第 24 頁。

功能性委員會

審計委員會

本公司於 2023 年 6 月成立第二屆審計委員會，委員會成員由 4 位獨立董事組成，任期自 2023 年 6 月 21 日至 2026 年 6 月 20 日止計 3 年，委員會之運作旨在協助董事會以下列事項之監督為主要目的：

- 一、 公司財務報表之允當表達。
- 二、 簽證會計師之選（解）任及獨立性與績效。
- 三、 內部控制之有效實施。
- 四、 公司遵循相關法令及規則。
- 五、 公司存在或潛在風險之管控。

審計委員會的職責涵蓋以下方面：

審計委員會職權	
1	依證交法第 14 條之 1 規定訂定或修正內部控制制度。
2	內部控制制度有效性之考核。
3	依證交法第 36 條之 1 規定訂定或修正取得或處分資產、從事衍生性商品交易、資金貸與他人、為他人背書或提供保證之重大財務業務行為之處理程序。
4	涉及董事自身利害關係之事項。
5	重大之資產或衍生性商品交易。
6	重大之資金貸與、背書或提供保證。
7	募集、發行或私募具有股權性質之有價證券。
8	簽證會計師之委任、解任或報酬。
9	財務、會計或內部稽核主管之任免。
10	年度財務報告及半年度財務報告。
11	其他公司或主管機關規定之重大事項。

本公司依「審計委員會組織規程」規定，委員會每季至少召開一次會議，並得視需要隨時召開會議。2025 年審計委員會第二屆開會 5 次，合計開會 5 次，平均出席率 100%。

	職稱	姓名	實際出席次數	委託出席次數	實際出席率 (%)	備註
召集人	獨立董事	林惠芬	5	0	100	
委員	獨立董事	申元洪	5	0	100	
	獨立董事	侯翰	5	0	100	
	獨立董事	陳麗玲	5	0	100	
備註：						
1. 審計委員會之組成、職責、年度之工作重點及運作情形，請參閱 2025 年年報第 23 頁至 24 頁。						
2. 獨立董事與內部稽核主管及會計師之溝通情形，請參閱 2025 年年報第 25 頁。						

薪資報酬委員會

本公司為健全公司治理並健全公司董事及經理人薪資報酬制度，依《證券交易法》及《股票上市或於證券商營業處所買賣公司薪資報酬委員會及行使職權辦法》於 2011 年 12 月經董事會通過訂定「薪資報酬委員會組織規程」，規程要求薪資報酬委員會應以善良管理人之注意，忠實履行下列職權，並將所提建議提交董事會討論。

- 一、定期檢討薪資報酬委員會組織規程並提出修正建議。
- 二、訂定並定期檢討董事及經理人績效評估與薪資報酬之政策、制度、標準與結構。
- 三、定期評估並訂定董事及經理人之薪資報酬。本公司若因物價調整，對全體員工進行薪資調整，相對經理人進行同幅度的薪資調整時，則無需提交薪資報酬委員會討論。

薪資報酬委員會履行前項職權時，應依下列原則為之：

- 一、確保公司之薪資報酬安排符合相關法令並足以吸引優秀人才。
- 二、董事及經理人之績效評估及薪資報酬，應參考同業通常水準支給情形，並考量與個人績效評估結果、所投入之時間、擔負之職責及表現，及公司短期、長期業務目標之達成、公司財務狀況等，評估個人表現與公司經營績效及未來風險之關連合理性。
- 三、不應引導董事及經理人為追求薪資報酬而從事逾越公司風險胃納之行為。
- 四、針對董事及高階經理人短期績效發放酬勞之比例及部分變動薪資報酬支付時間，應考量行業特性及公司業務性質予以決定。

2025 年度，薪資報酬委員會由 3 位成員組成，其中兩位由獨立董事擔任。薪資報酬委員會每年至少召開二次會議，並得視需要隨時召開會議，2025 年度第五屆召開會議 3 次，所有委員均親自出席，委員出席情形如下：

職 稱	姓 名	實際出席次數	委託出席次數	實際出席率(%)	備 註
委員(召集人)	申元洪	3	0	100	連任
委員	林惠芬	3	0	100	連任
委員	林怡君	3	0	100	連任
備註：					
1. 第五屆委員任期：自 2023 年 6 月 30 日至 2026 年 6 月 20 日止。					
2. 薪資報酬委員會之組成、職責、年度之工作重點及運作情形請參閱 2025 年年報 35 頁至 36 頁。					

2.2 營運績效

財務績效

霖宏科技經營團隊秉持著創新、穩健的策略，為公司的長期發展進行佈局。本公司緊密關注國內外市場動態，不斷拓展業務版圖，並在產品研發、市場銷售、服務品質等方面持續優化，務求實效，確保公司在行業競爭中保持領先地位。

2025 年度本公司合併營業收入金額為新臺幣 973,929 仟元較 2024 年度收入淨額新臺幣 1,052,037 仟元減少 7.42%；在合併稅後淨利方面，2025 年度稅後淨損新臺幣 183,971 仟元，每股虧損 2.59 元。整體受整體市場需求疲軟及產品價格競爭影響，既而調整產品結構以致影響營收狀況。

單位：新臺幣仟元

項目 / 年度	2023 年	2024 年	2025 年
營業收入	822,148	791,413	672,589
營業成本(不含員工薪資及福利)	738,976	732,576	650,973
營業毛利	(63,552)	(89,200)	(125,889)
營業損益	(148,851)	(164,919)	(199,382)
營業外收入及支出	215,538	329,317	(7,518)
稅前淨利	66,687	164,398	(206,900)
本期稅後淨利	57,029	123,554	(183,971)
本期綜合損益總額	56,461	123,994	(185,598)
每股盈餘 (元)	0.80	1.74	(2.59)
員工福利金額	2,958	3,047	2,977
股利	56,857	71,071	0
員工薪資 (含員工福利)	203,689	185,132	192,355
留存經濟價值	(330,951)	(320,209)	(364,205)
支付出資人款項	56,857	71,071	0
支付政府的款項	6,317	3,376	2,974
社區投資	235	225	2,033

備註：

1. 此表範疇為霖宏科技個體營運績效。
2. 支付出資人的款項是指給付所有股東的股利，加上支付貸款人的利息(包含任何形式的債務及借款的利息)應付給特別股東的未付股利。
3. 支付政府的款項指的是所有稅款(包含營業稅、所得稅、財產稅)跟罰金。
4. 「員工薪資(含員工福利)」中的員工福利包含勞健保費用/退休金費用等，以金錢方式提供給員工的福利總金額 (不包括教育訓練、防護設備成本或與員工工作職責直接相關的其他成本項目)；另一項「員工福利金額」指的是公司提撥至福委會給員工的福利費用，例如：員工旅遊、健康檢查、中秋節/勞動節禮品/禮券等，以非金錢形式提供給員工的福利之費用總額。
5. 社區投資指的是捐款及捐贈。
6. 財報的總營運成本，包括直接與間接人工，無法拆分計算，因此扣除的員工薪資和福利；營運成本計算公式：當年度銷貨成本 - 員工薪資與福利 (營業成本)。
7. 留存的經濟價值：「產生的直接經濟價值」-「分配的經濟價值」
※ 產生的直接經濟價值：收入。
※ 分配的經濟價值：營運成本、員工薪資和福利、支付貸款人的款項、按國家別支付政府的款項、社區投資。

政府財務補助

經濟部能源署與工業研究院為推動節能減碳政策，鼓勵能源用戶使用高效率動力設備並加速汰換老舊設備，以提升產業生產效能及整體能源使用效率。本公司於 2025 年參展美國 IPC APEX，並取得新臺幣共 243,607 元的政府補助。

報導期間之財政補助如下表：

項目	補助單位	補助金額 (新臺幣元)
勞動部陪產假薪資補助	勞動部勞工保險局	3,607
台北市進出口商業公會(經濟部)- 美國 IPC APEX 參展補助	經濟部國際貿易署	40,000
丹娜絲災後復舊補助	嘉義縣政府	200,000
總計		243,607

2.3 風險控管

風險管理架構

本公司致力於系統化的風險管理，涵蓋策略、營運、財務、危害事件及法規遵循等五大面向。本公司透過各項管理系統建立相關程序文件進行控管，例如：

- 品質管理系統之「流程風險及變更管理程序」
- 環境管理系統之「環境考量面鑑定管理程序」
- 職業安全衛生管理系統之「安全衛生風險評估管理程序」

透過這些制度，本公司能有效辨識風險、評估發生可能性與影響程度，並據以制定因應策略，提升營運韌性。

風險評估與年度稽核

本公司依《公司法》、《商業會計法》、《證券交易法》及 IFRS 等相關法規，建置內控制度及管理規章，持續識別、評估與控管風險，並定期執行內控自評程序。

在年度稽核計畫中，公司採風險導向原則，依「發生度」與「嚴重度」評分後排序，區分高、中、低風險，並據此決定稽核範圍與優先順序。

2025 年度共評估 107 項風險事項：高風險 0 項、中風險 6 項、低風險 101 項，針對識別之中度風險，已納入年度稽核重點項目，並持續追蹤改善情形，以降低相關風險對營運之影響。

下表為本公司風險項目與因應措施說明：

風險項目			
作業名稱	風險說明	潛在影響	因應措施
訂單處理	資料輸入錯誤或未經適當審核即建立訂單	影響出貨正確性，導致客戶爭議或營收認列錯誤	強化訂單審核機制，建立系統控管及權限管理，定期抽核訂單資料
交貨作業	出貨程序或文件不完整	造成客戶爭議、退貨或影響公司信譽	建立出貨覆核機制，確保出貨單據完整，並加強人員教育訓練
客訴處理	申訴未即時處理或未有效追蹤改善	影響客戶滿意度及公司品牌形象	建立客訴追蹤與回覆機制，定期檢討改善措施並納入績效管理
製程計劃	生產計畫未妥善安排或未即時調整	影響交期準確性及產能利用率	導入滾動式生產計畫管理，強化跨部門溝通及進度控管
倉儲管理	庫存資料不正確或盤點作業未確實執行	影響存貨正確性，可能造成損失或決策失誤	定期辦理盤點作業，強化系統帳實一致性管理
生產管制	生產過程控管不當或未依標準作業執行	影響產品品質及生產效率	建立標準作業程序並加強現場稽核與教育訓練

內控自評與聲明

本公司依相關法規建置內部控制制度及各項內部管理規章，持續進行風險之識別、評估與控管，並定期執行內部控制制度自行評估作業，以確保內部控制制度之設計及執行之有效性。

董事會已於 2026 年 3 月 11 日通過「遵循法令部份採全部法令均聲明」之內部控制聲明書，以進一步強化本公司在風險管理和內部控制之治理承諾。

營運與 ESG 風險管理

本公司已制定相關治理與誠信作業程序，包括：

- 《公司治理實務守則》
- 《道德行為準則》
- 《公司誠信經營作業程序及行為指南》
- 《防範內線交易管理作業程序》
- 《檢舉非法與不道德或不誠信行為案件之處理辦法》

透過上述制度與內控稽核，我們能即時掌握並因應與客戶、員工、供應商及其他利害關係人相關的風險。

氣候變遷相關風險

近年來，氣候變遷成為各國關注的議題，包括氣溫上升、極端降雨導致的災害、乾旱引發缺水及缺電等問題，對產業帶來的營運與財務風險值得重視。本公司也開始對 TCFD 氣候相關財務準則進行風險與機會的分析，並提出相應因應措施。例如，針對乾旱導致的缺水問題，本公司與廠商簽訂合約，確保缺水時可啟動支援；另針對廠房及設備投保足額火災險及地震險，以降低極端氣候帶來的財務風險。氣候變遷相關詳細內容請參閱章節 4.1 氣候變遷財務揭露。

日常風險管理

在日常營運中，各執行單位會辨識所可能面對之風險因子，並訂定適當之風險管理機制，作為風險管理之依據，上述管理機制將於後續小節(2.4 反貪腐與誠信經營、2.5 隱私與資安控管)中進行說明；此外，有關「營運」和「財務」的相關內容已在前文小節 2.2 營運績效中揭露。

2.4 反貪腐與誠信經營

誠信管理

霖宏科技基於公平、誠實、守信、透明原則從事商業行為，並經董事會同意通過訂定「道德行為準則」、「誠信經營守則」及「誠信經營作業程序及行為指南」等規範。為確保這些規範的有效執行，本公司指定總經理室為專責單位，隸屬於董事會，並配置充足的資源和適任的人員，負責辦理本作業程序及行為指南的修訂、執行、解釋、諮詢服務，以及通報內容的登錄建檔等相關作業與監督執行。

總經理室的主要職責包括以下事項，並須定期（至少每年一次）向董事會報告：

- 一、融入經營策略：協助將誠信與道德價值融入公司經營策略，並配合法令制度訂定確保誠信經營之相關防弊措施。
- 二、風險分析與防範：定期分析及評估營業範圍內不誠信行為風險，並據以訂定防範不誠信行為方案，及於各方案內訂定工作業務相關標準作業程序及行為指南。
- 三、內部監督機制：規劃內部組織、編制與職掌，對營業範圍內較高不誠信行為風險之營業活動，安置相互監督制衡機制。
- 四、誠信政策推廣：誠信政策宣導訓練之推動及協調。
- 五、檢舉制度規劃：規劃檢舉制度，確保執行之有效性。
- 六、措施查核評估：協調董事會及管理階層查核及評估落實誠信經營所建立之防範措施是否有效運作，並定期就相關業務流程進行評估遵循情形，作成報告。
- 七、文件化資訊管理：製作及妥善保存誠信經營政策及其遵循聲明、落實承諾暨執行情形等相關文件化資訊。

本公司始終堅持合規經營，這是企業永續發展的關鍵基石。本公司要求客戶、供應商、協力廠商在簽署合約時，將「誠信從事商業行為條款」納入合約中，或另行簽署「誠信從事商業行為承諾書」，以防範不誠信行為。2025 年，本公司與 19 家新廠商簽訂，累計已與 421 家廠商簽訂承諾書。此外，本公司也依《公平交易法》及相關競爭法規規定，全體高層及員工於從事營業活動時，不得固定價格、操縱投標、限制產量與配額，或以分配顧客、供應商、營運區域或商業種類等方式，分享或分割市場。

詳細規章細則請參閱以下 QRcode 連結。

誠信經營作業程序及行為指南	檢舉非法與不道德或不誠信行為案件之處理辦法
	

法規遵循

霖宏科技依據臺灣證券交易所對有價證券上市公司重大訊息之查證暨公開處理程序，將單一事件罰鍰金額累計達新臺幣壹百萬元以上為重大事件，職業安全衛生法所訂之職業災害事件或遭主管機關裁罰金額達 30 萬以上之事件為重大違規事件。

2025 年，本公司在全體員工嚴格遵守相關規定下，未發生重大職業安全相關事件，惟發生了四件跌倒傷害事件，第一件為外籍員工走樓梯時不小心腳未踩穩跌倒腳部扭傷，第二件為員工下班要前往換鞋區時，因為走道亮度不足腳踢到棧板跌倒撞到膝蓋，第三件為現場人員作業時因地上有空壓管線腳踢到管線造成腳踝挫傷，第四件為現場人員為了不讓板子掉落跌倒壓到手指受傷，事後針對該四起事件皆做了相關的改善措施：

1. 走道亮度不足的地方加裝感應式燈泡並全廠區同步展開。
2. 空壓管線架高避免人員踢到並全廠區同步展開。
3. 職業安全衛生教育訓練進行宣導。

為防止事件的再次發生，對公司內的員工實施教育訓練並加強宣導，以確保改善措施得以全面的實施。

2025 年，在本公司全體員工嚴格遵守相關規定下，未發生任何貪腐、侵犯客戶隱私、違反公平競爭、反托拉斯或壟斷行為等重大法律違規事件。

稅務管理

霖宏科技根據《商業會計法》、《公司法》、《證券管理法規》、《所得稅法》、《營業稅法》、《國際財務報導準則》及《國際會計準則》等解釋與公告，確保財務報告的準確性及合規性，並制定綜合內部管理需求的政策與程序。

本公司之稅務由財務部負責，職責涵蓋稅務申報、稅務規劃及合規檢查等職能。確保本公司在遵守相關稅務法律法規的同時，合理規劃稅務策略，以最小化稅務風險並最大化公司利益。

本公司也持續關注並適時更新國內外相關會計與稅務規範的變更，確保在業務運營過程中始終符合最新的法律要求。透過嚴格的內部控制和定期的合規審核，保障公司財務運作的透明性和準確性，以支持公司的長期發展及股東利益。

本公司詳細財務資訊請參閱以下 QRcode。

財務報表	公開資訊觀測站
	

反貪腐制度

霖宏科技為落實廉潔、透明及負責的經營理念，通過建立完善的會計制度及內部控制制度，以推動廉政行動方案並提升公司清廉指標。為有效預防不誠信行為，我們進行風險評估作業，深入瞭解易發生弊端的業務領域，並強化內控制度以杜絕弊端發生。

為確保公司全體董事、高階管理層及員工在所有商業活動中遵循最高誠信標準，制定「員工行為及倫理守則」、「道德行為準則」、「公司誠信經營守則」及「誠信經營作業程序及行為指南」。這些規範旨在禁止任何形式的賄賂、貪污、敲詐勒索和挪用公款，並採取零容忍政策以維護公司聲譽。

以下為員工與供應商執行情形：

員工	本公司凡主管以上之人員及營業部、財務部、研發部、品保部、生產部、資材課、生管課、人事課、總務課、維修部、資訊室、工安室等職員，悉依規定填具「員工誠信任職承諾書」，簽署比例達 100%。
供應商	本公司凡交易往來的廠商，因維護誠信廉潔之商業價值對交易雙方至關重要，為建立誠信經營之企業文化及落實誠信經營政策，並基於公平、誠實、守信、透明原則從事商業活動，以積極防範不誠信行為，因此在誠信、廉潔暨保密等義務及操守方面，要求供應商簽署「誠信從事商業行為承諾書」，簽署比例 100%。

申訴機制

自 2019 年 5 月，霖宏科技董事會通過修訂「檢舉非法與不道德或不誠信行為案件之處理辦法」，旨在建立完善的內外部檢舉管道和處理制度。本公司檢舉案件由稽核室專責受理，並確保檢舉人及相關人員的合法權益得到保障。

在受理檢舉案件後，稽核室首先釐清檢舉意圖及具體事證。如認為案件涉及法律或道德等不誠信行為，應附上相關證據，並呈報董事長指派成立案件處理小組。該小組成員必須無涉及利害關係，且具備獨立性。若檢舉內容涉及董事或高階主管，應直接報告給獨立董事進行處理。

所有檢舉案件以保密方式處理，並由獨立管道進行查證，以最大限度全力保護檢舉人的身份。對於經查證屬實且情節重大的檢舉案件，除依法或本公司相關規定處理外，本公司將於公開資訊觀測站揭露此事，同時向檢舉人提供適當的獎酬。2025 年，本公司未發現任何貪腐事件。

下表為公司之檢舉管道：

檢舉管道	
受理單位	稽核室
通信地址	嘉義縣民雄工業區中山路 6 號
檢舉電話	05-2202772
電子郵件	lynn0916@lhtech.com.tw

2.5 隱私與資安控管

霖宏科技依重視各利害關係人，從內部員工、合作夥伴、股東及營運相關資訊安全與隱私，並依照主管機關要求，設置資安專責單位並建置資安專責主管與資安專責人員，且制定「電腦化資訊系統處理作業循環」與「緊急復原計畫」等資訊政策與辦法。為了確保系統的可靠性，本公司每月進行主機系統的備份還原測試。

▲ 資訊安全政策落實 霖宏科技為保障客戶及個人保護

霖宏科技身為專業印刷電路板 (PCB) 製造商，重視客戶資料、產品設計圖樣、製造流程參數等營運關鍵資訊的保護。為確保資訊資產的機密性、完整性與可用性 (CIA)，本公司訂定資訊安全政策，以有效防範內外部資訊安全威脅，維持業務持續運作，並提升客戶與利害關係人信賴。

- 廠內各單位有該單位專用的資訊專區，未經權責單位授權者，其他單位不得讀取。
- 每家客戶都有廠內客戶代碼，以防直接客戶資訊外洩，且生產時亦會轉換為廠內料號以利保密。
- 每位員工到職時簽署「保密合約書」，保證客戶文件資料等機密資訊負保密義務，不得任意洩漏等第三人。
- 若有任何違反的情況，將依照公司道德管理規範進行處置，2025 年無侵犯客戶隱私或遺失客戶資料相關投訴事件發生，亦未發生產品或服務違反法律而遭受鉅額罰款之處份。
- 在個人資料保護，為確保能遵守個人資料保護相關法令規定，霖宏科技僅於必要範圍內使用所蒐集之個資，明訂資料蒐集、處理與利用之規範，除與被與被蒐集者取得事前書面同意外，不會將個資使用於次要目的，2025 年未接獲有關個資遭侵犯事件。

項目	2023	2024	2025
違反資安件數	0	0	0
涉及客戶個人資料之資安違反件數	0	0	0
受到資訊洩漏影響的客戶與員工總數	0	0	0
罰款金額	0	0	0

CH3.品質信任

重大主題-產品品質安全

重大主題：產品品質安全			
永續準則(議題)呼應	■ GRI 416-顧客健康與安全	主要影響對象	■ 客戶
對霖宏科技的重要性	■ 本公司非常重視與客戶的合作關係，為推動企業社會責任與永續發展，我們依據多項國際標準規範制定了品質管理系統，更能符合客戶對品質的期望與信賴，創造雙贏。		
影響與衝擊	■ 正面影響： (1). 重視企業社會責任與客戶多溝通和尊重。 (2). 穩定產出高品質的產品，達到客戶滿意，獲得長期合作的機會。 ■ 負面衝擊： (1). 產品品質或交期不佳，導致客戶觀感不佳的行為，遭客戶投訴或慘遭客戶罰款。 (2). 相關單位因品質問題或交期延誤扣款，可能導致相關營運損失。		
政策 / 策略	■ 依據國際品質標準(ISO 9001、IECQ QC 080000)、國際規範(RoHS、REACH)、產品安規(UL)之要求，在交付產品予客戶的同時，提供相關品質測試報告，如可靠度測試及不使用有害物質聲明，確保客戶在國內外銷售可提供最高品質的產品。 ■ 創新研究：傾聽顧客聲音、領先技術、新產品開發或市場擴展，保持與老客戶的交易的關係比例。 ■ 品質第一：驗證合格、降低不良、過程監督與改善，維持穩定性與一致性。 ■ 顧客至上：滿足客戶需求、創造價值及客戶年度稽核達到客戶的評分標準。		
目標與標的	■ 短期目標： (1). 主要原物符合綠色採購無有害物質之物料。 (2). 產品通過並符合 UL 安規要求(ex：94 V-0)。 ■ 中長期目標： (1). 維持管控並檢驗 HSF 異常件數。 (2). HSF 客戶抱怨件數。 (3). 維持 UL 安規有效性並符合性。		
管理評量機制	藉由 HSF(每月)、UL(每季)定期檢驗之外，並於管理階層審查會議審視績效及達成狀況，並擬定相關之目標管理方案。		
績效與調整	■ 2025 年本公司無違反產品、服務的健康和安全法規事件。 ■ 本公司符合產品安規 UL 規範 (UL File Number：E169465)。 ■ HSF 管理機制：原物料每季抽樣檢驗、產品每月抽樣檢驗。		
預防或補救措施	■ 若發現問題，召集相關部門召開臨時會議緊急處理，以降低潛在的風險與危機。		

重大主題-供應鏈管理

重大主題：供應鏈管理			
永續準則(議題)呼應	■ GRI 308-供應商環境管理 ■ GRI 414-供應商社會評估	主要影響對象	■ 供應商(協力廠商)
對霖宏科技的重要性	■ 公司需建立一個負責任的原物料採購政策，確保供應商符合法令要求、環保和社會責任。並持續監督和評估供應商的表現。		
影響與衝擊	■ 正面影響： (1). 購買符合客戶要求的原物料，供應商針對交貨的原物料，需符合相關要求，在查證無誤後，簽署《承諾書》和《採購合約》。 (2). 合格的供應商，應要求簽署“供應商社會責任承諾書”，相反不負責任的供應商會導致勞工權益受到侵害。 (3). 客戶提出需求，並購買符合客戶需求的原物料，並要求供應商簽署符合客戶要求的文件，以保護公司權利。 ■ 負面衝擊： (1). 如因供應商缺失，導致成品不良和客戶損失要求賠償時，能依據合約來請求供應商負損害賠償責任。 (2). 如購買不符合標準的原物料，可能造成成品不良和客戶損失，公司和供應商都需受到連帶賠償責任。		
政策 / 策略	■ 購買符合客戶需求的原物料，並要求供應商簽署符合客戶要求的文件，以保護公司權利。		
目標與標的	■ 短期目標： 依《應商評估及考核管理程序》，確定符合標準可持續供應商比例。 ■ 中期目標： 有效控管供應商，制定實地稽核和書面審查來考核供應商。 ■ 長期目標： 督導全部供應商符合可持續發展標準。		
管理評量機制	■ 依《供應商評估及考核管理程序》，每年針對各項管理辦法進行實地稽核和書面審查。		
績效與調整	■ 原物料供應商，可依交貨品質狀況由品保部主管決定列入稽核進度，連續二年每月廠商綜合評核皆為 4A 者，每兩年排定《供應商稽核計劃表》，若前述不符合者，為每年排定一次，以督促供應商品質改善系統，進而達到有效控管。 ■ 高風險外包商稽核缺失改善率 100%		
預防或補救措施	■ 依供應商評估及考核管理程序，達成有效控管供應商之目的。 ■ 如發生客戶損害賠償時，能依據簽屬的文件，來請求損害賠償。 ■ 定期對外包商進行稽核，如有缺失立即進行改善。		

3.1 穩定的品質

產品品質與管理系統

霖宏科技以客戶為核心營運宗旨，提供先進技術、客製化服務、準確迅速的交期、卓越的品質、快速的回應及極具競爭性的價格，滿足客戶需求。我們對每個產品的品質要求極高，並通過多項管理系統進行監督管理，如 ISO 9001_2015(品質管理系統)、IECQ QC 080000_2017(有害物質流程管理系統)、IATF 16949_2016(汽車產業品質管理系統)等。



為確保產品的穩定，所有出廠產品皆經過品質檢測設備的測試，包括鑽孔位置分析、全自動短路 / 斷路測試機、自動光學檢測 (AOI)、2.5 次元檢測設備、切片顯微鏡 / 線寬線距檢驗設備、差動式飛針測試/自動影像檢測及 RoHS X-Ray 光譜儀/高頻取樣示波器等。我們通過不斷的測試來提升產品品質與服務水準。

此外，我們依據國際標準 ISO 9001：2015/IATF 16949：2016 生產客戶設計之產品，在交付時提供相關品質測試報告，如可靠度測試報告和不使用有害物質聲明，確保客戶在國內外銷售可提供最高品質的產品。2025 年無違反有關產品與服務的健康和安全法規之事件發生。

詳細管理系統認證與品質檢測設施，請參閱霖宏科技官網。

品質認證	品質檢測設備
 https://www.lhtech.com.tw/msg/qualityCertification.html	 https://www.lhtech.com.tw/msg/qualityEquipment.html

客戶滿意度

霖宏科技秉持「客戶為依歸、品質是經緯、管理全方位、追求最完美」之經營理念，提供客戶最高品質與服務，並重視客戶權益，與客戶保持長久友好合作關係。我們不斷提升客戶服務團隊解決問題的能力，隨時為客戶提供技術支持和解決方案，並透過參與國內外專業電子相關展覽拓展新客源，積極開發新客戶，以實現淨零碳排為目標，達到永續經營並符合國內外客戶永續供應鏈體系。

我們透過客戶訪談來定位公司價值，提升與客戶的連結度，並調整產品類型結構以降低產品過度集中所導致的風險。為提供一站式服務，我們也持續尋找軟板、軟硬板及 SMT 廠等策略聯盟夥伴，加速新產品開發與製程研發，降低成本，以提供客戶多元化的產品以提高利潤。此外，我們還積極開發利基市場，如車用電子、工業電腦及伺服器應用產品，以避開競爭激烈的電腦周邊及消費性電子市場。

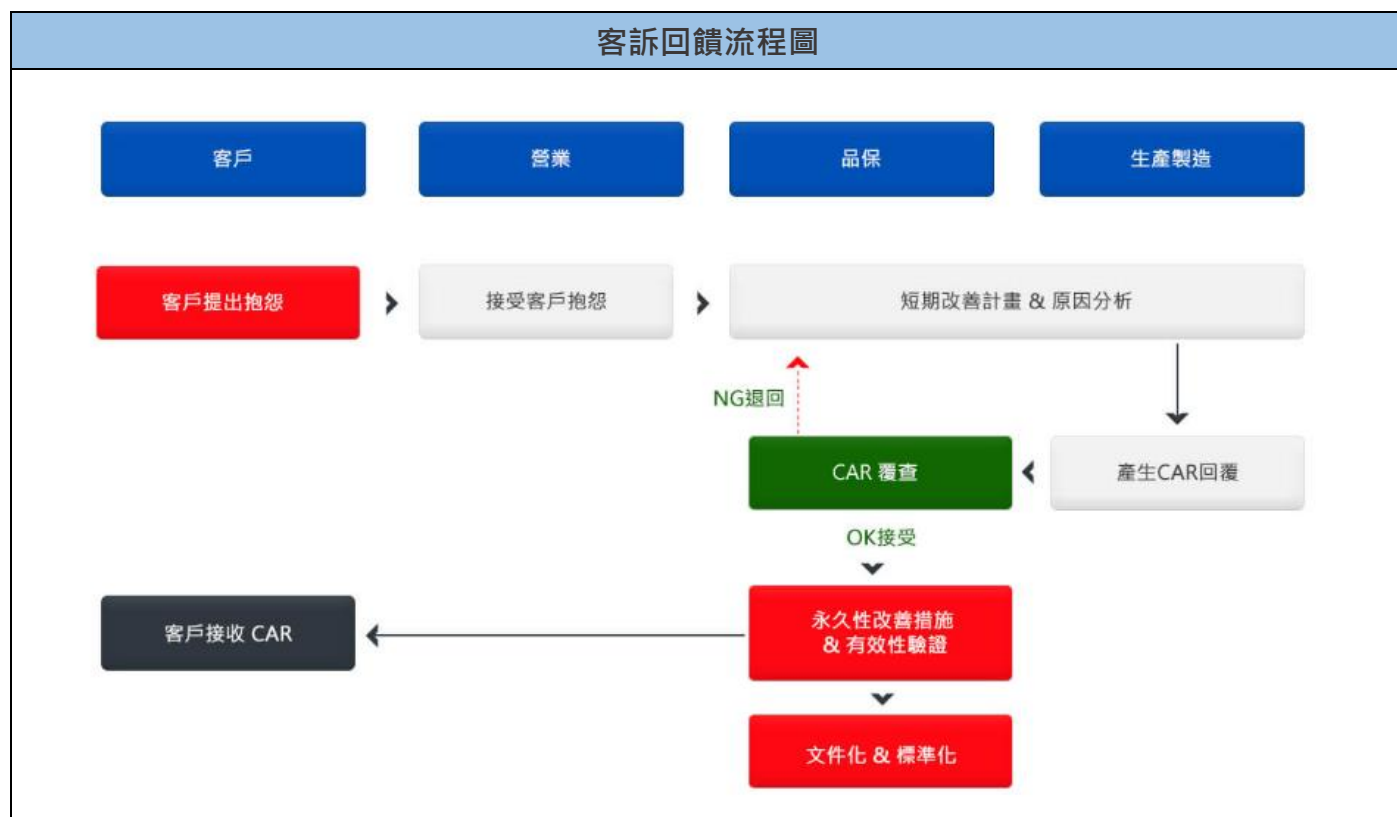
我們根據市場機制適時向客戶反應調整售價，積極調整產品結構與客戶組成，持續提供優良品質、合理價位的產品及具競爭力的交期與服務，使客戶滿意。

未來發展策略如下：

發展策略	
1	我們秉持「客戶為依歸、品質是經緯、管理全方位、追求最完美」的核心精神服務客戶。
2	參加更多具指標性的國際性電子相關展覽，以產品銷售至全球各地為長期目標，並提升製程能力，朝智能製作持續發展，找出與台商競爭對手的差異化，以強化優勢。
3	積極開發 AI、5G 通訊、車用電子、低軌衛星電子產品與未來元宇宙應用產品之市場，以提供客戶多元化產品，保持競爭優勢。
4	導入溫室氣體盤查 e 碳資料庫，以未來節能規劃，降低能源消耗，節省成本。
5	推行生產智能化，整合生產資訊及管理資源，加強製程專業化，強化生產支援體系。
6	持續深化 ISO 9001、ISO 14001、IATF 16949、ISO 45001、IECQ QC 080000、CNS 45001 等管理系統，並推行精實管理與六標準差改善計劃，落實品質/環職安衛政策。
7	響應環保政策，推行綠色採購、綠色生產，善盡企業社會責任，以達永續經營。
8	推動 TTQS 人才發展品質管理，提升職業訓練單位之辦訓能力，以促進人才發展及員工關鍵能力的培養。

霖宏科技也通過客戶滿意度調查來了解客戶的產品取向，並為客戶提供客製化服務以達到專屬服務的目的。在 2025 年，客戶對公司的滿意度為 92 分，我們也針對各項未達標 80 分之項目進行分析與研討，並提出相對應對策，已達符合客戶之期待。

下圖為客戶客訴回饋流程圖：

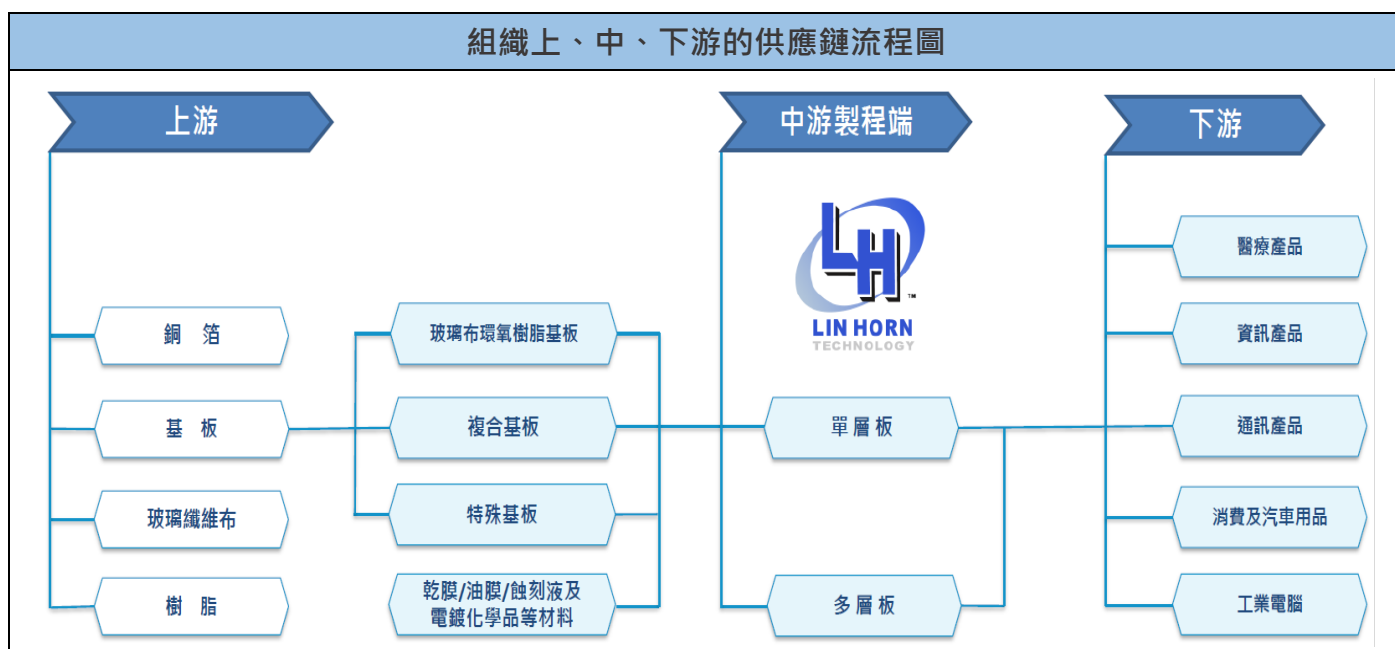


3.2 責任供應鏈

供應鏈

霖宏科技主要以雙面及多層印刷電路板為主，以多層電路板為主要銷售大宗，營運比重占 66.20%。本公司屬於供應鏈中的中游，承接上下游之間的重要環節。上游供應商主要提供銅箔、銅箔基板、乾膜光阻、膠片及阻焊等原材料。而下游客戶則涵蓋通訊應用、電腦應用、半導體應用、汽車應用及消費性應用等多個領域。

下圖為本公司在供應鏈中上中下游的流程圖，呈現本公司與供應商、客戶的協作，通過此緊密聯繫，有效地管理供應鏈中的每一個環節，確保產品質量，提升生產效率，並滿足客戶的多樣化需求。



採購管理

- 本公司採購情形包括財務、勞務及工程三個部分：
- 1. 財務方面：指購買的原物料，如：基板、銅箔和銅球。
 - 2. 勞務方面：指部分委外製程加工項目，如：裁板、內層、壓合、鑽孔、電鍍、防焊、成型、金手指及表面處理等。
 - 3. 工程方面：指購入機台設備，2025 年本公司向國內外採購機台設備，以提高公司製程效率。

在 2025 年，本公司共向 68 家供應商進行採購，其國內供應商家數佔比達 100%；為響應 ESG 與綠色環保目標，我們積極導入回收製程原物料，並要求供應商通過回收料含量驗證 (UL 2809) 及再生材料含量驗證(ISO 14021)，全面採用長春石油化學股份有限公司與南亞塑膠供應的 100% 回收銅箔。顯示本公司主要以國內廠商作為採購對象，這不僅支持在地經濟發展，也有助於減少跨國運輸所產生的碳排放。

近三年來採購家數與金額比例如下表所示：

契約種類	採購地區	2023 年		2024 年		2025 年	
		家數	該項採購金額佔總採購金額比例 (%)	家數	該項採購金額佔總採購金額比例(%)	家數	該項採購金額佔總採購金額比例 (%)
勞務 (承攬與服務)	國內	24	100	24	100	24	100
	國外	0	0	0	0	0	0
合計		24	100	24	100	24	100
財物 (原物料)	國內	37	100	34	100	36	100
	國外	0	0	0	0	0	0
合計		37	100	34	100	36	100
工程 (建築與設備)	國內	5	83.33	4	100	8	100
	國外	1	16.67	0	0	0	0
合計		6	100	4	100	8	100

供應商評鑑

無衝突礦產簽署

剛果民主共和國及其周圍國家和地區境內的錫石、黑鎢、鈳鉬鐵礦和黃金等稀有金屬，存在嚴重的人權與環境問題。對此，霖宏科技承諾，不使用來自武裝衝突、非法採礦與低劣工作環境中採礦而來的金屬，並納入供應商管理政策中，要求供應商必須履行社會環境責任，追溯所有產品中所含的金(Au)、鈳(Pd)、鉬(Ta)、錫(Sn)和鎢(W)與鈷(Co)來源，以確保不是來自「衝突礦區」或「血礦區」，並要求供應商必須將此要求傳達給其上游供應商，確保整個供應鏈遵循同樣的責任標準。

霖宏科技遵循經濟合作暨發展組織 (OECD) 訂定的《來自受衝突影響和高風險區域的礦石的負責任供應鏈盡職調查指南》的盡職調查 (Due Diligence) 架構。自 2013 年起，本公司針對供應商進行「衝突礦產」調查，並具體要求供應商簽具承諾書，包含商業道德、社會責任、不採用不合法開採原物料承諾聲明和不侵權保證聲明等，並檢附及提供原產地證明。目前，本公司已與 18 家主要原物料和輔助材供應商簽署「無衝突金屬宣告書」。

此外，本公司也發揮供應鏈的影響力，鼓勵供應商加入 EICC/GeSI 的無衝突冶煉廠 (Conflict-Free Smelter, 簡稱 CFS) 計畫，以實際行動履行承諾。

供應商調查

本公司在供應商管理方面，對新供應商與既有供應商均進行嚴格的審查和評估，以確保供應商符合本公司的環境、社會責任及品質要求。下表為新供應商與既有供應商調查說明：

新供應商	■ 新供應商經調查及評估合格後，本公司針對主要原物料供應商，根據「採購管理程序」之規定，要求其簽訂「供應商及外包商環安風險評估表」。2025 年沒有新進廠商評鑑。
既有供應商	■ 本公司定期針對主要原物料供應商進行評鑑，每年按照「供應商稽核計劃表」拜訪主要供應商並進行品質系統稽核，並將結果紀錄於「供應商及外包商稽核表」與「供應商及外包商有害物質流程管理(HSPM)稽核表」中。 ■ 本公司評鑑主要分為「實地稽核」及「書面審查」兩大方式，評鑑內容涵蓋品質系統（經濟）、HSPM 系統（環境）及 RBA（社會）三大面向。2025 年，共進行 3 家供應商書面審查和 3 家供應商實地稽核，共計評鑑 6 家，稽核完成率 100%。稽核結果顯示，無高風險廠商與無重大稽核缺失，且 2025 年無發現不合格之廠商。 ■ 本公司對於連續二年且每月綜合評核皆為 4A 者，安排每兩年一次的稽核；不符合此標準的供應商則每年安排一次稽核，以督促供應商改進品質系統，達到輔導效果。

本公司經實地評估合格後，若供應商為主原料或主要委外包商，依「供應商評估及考核管理程序」之規定，採購與生管人員應委請供應商簽署「供應商及外包商稽核表」、「環境管理物質承諾保證書」、「供應商及外包商有害物質流程管理(HSPM)稽核表」、「REACH 高度關注物質宣告書」、「無衝突

金屬宣告書」、「供應商誠信經營承諾書」及「供應商社會責任承諾書」等以符合產品環保規格與限用物質要求，及確保本公司企業社會責任的傳達。

若稽核期間，供應商有任何缺失問題，本公司會加以記錄，並要求其於三個月內完成改善，經確認完成才可結案。

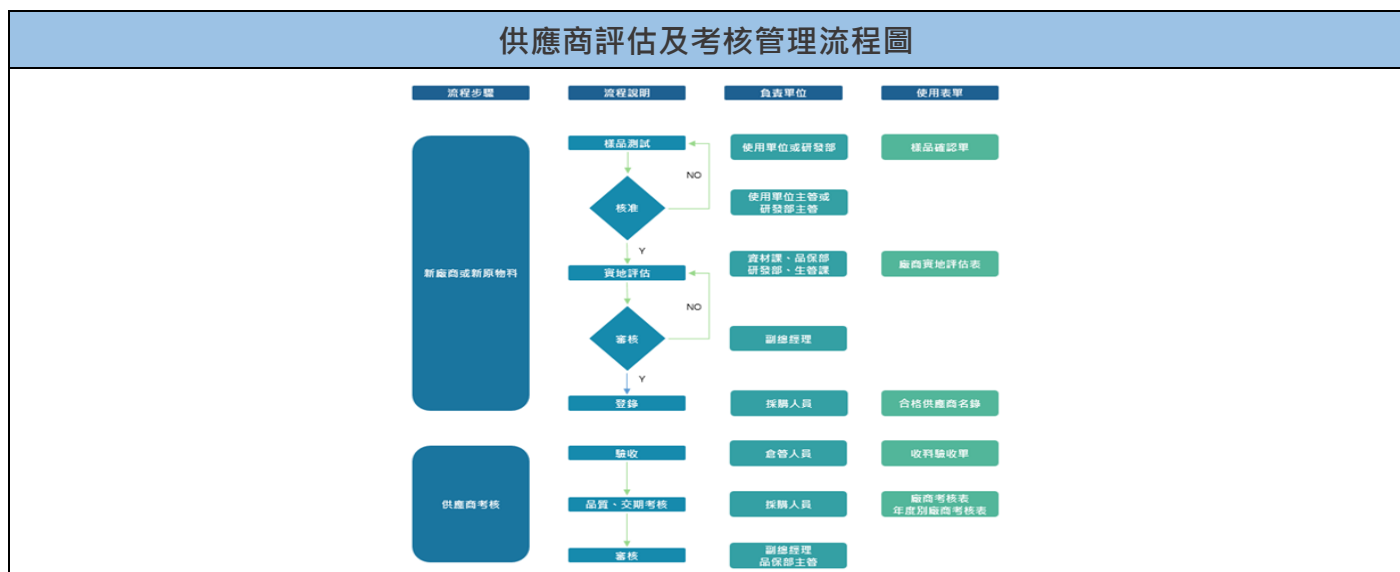
下表為供應商調查表之情形：

供應商	調查	家數(家)	達成率(%)
新供應商	新進廠商評鑑	0	0
既有供應商(備註 1)	供應商及外包商稽核表	13	100
	供應商及外包商有害物質流程管理(HSPM)稽核表	13	100
	供應商誠信經營承諾書	13	100
	廠商每月品質交期考核	13	100
	環境管理物質承諾書-RoHS(10 項)	13	100
	環境管理物質調查表	13	100
	REACH-251 項	13	100
	環安風險評估表	13	100
	TSCA-5 項調查表	13	100
	HSPM 稽核	6	100
	社會責任-無衝突宣告書	13	100
	社會責任承諾書	13	100
	REACH 高度關注物質宣告書	13	100

備註:

1.主要原物料供應商(銅箔、基板、PP、油墨、錫條)

下圖為本公司新供應商與既有供應商評估及考核流程圖：



CH4.守護環境

重大主題-排放

重大主題：排放			
永續準則(議題)呼應	■ GRI 305-排放	主要影響對象	■ 地方團體
對霖宏科技的重要性	■ 經利害關係人溝通關注度及衝擊程度分析後，排放主題對於本公司相對重要。如不進行溫室氣體與排放管理，本公司未來有可能面臨相關碳費或碳稅成本。而盡責的排放管理可降低本公司的成本風險與提高產品在永續議題上的競爭力。		
影響與衝擊	■ 正面影響： (1). 落實循環經濟與減碳，降低生產後對環境的負面衝擊。 (2). 促使公司加速舊有或效能低之設備汰舊換新，藉以減碳並提供產出效能。 ■ 負面衝擊： (1). 溫室氣體排放總量過大，引申營運所繳納之碳費或碳稅過高且失去國際競爭力負面衝擊。 (2). 環保法規愈趨嚴苛，增加營運成本，公司利潤被壓縮。		
政策 / 策略	■ 面對全球氣候變遷可能帶來營運衝擊，亦在減緩溫室氣體排放上持續努力，以善盡企業對環境保護之責任。		
目標與標的	■ 溫室氣體盤查結果以範疇二間接能源排量佔整體排放量約 63%，所以將 2023 年為溫室氣體排放之基準年，其溫室氣體減量政策，年度範疇一、二總碳排與基準年度相比碳排減量 3%為目標。 ■ 短期目標： 新購設備以綠色採購為主，高效能低碳排設備為評估。 ■ 中長期目標： 2030 年間接能源用量目標可降 10%或使用再生能源 10%；間接的減碳約 10%。		
管理評量機制	■ 本公司依 ISO 14064-1 內部管理審查程序，每年皆針對排放管理進行 PDCA 之有效性評量。		
績效與調整	■ 2025 年度已要求採購以綠色採購為導向，未來將持續管理排放議題。		
預防或補救措施	■ 本公司藉由每年檢視溫室氣體整體排放量與減碳成效，同時與能源管理進行整合規劃，並擬定排放減量策略；若減量成效不如預期，亦積極建置綠能(ex：太陽能)或採購再生能源，並尋求相關單位共同溝通與合作。		

重大主題-水與放流水

重大主題：水與放流水			
永續準則(議題)呼應	■ GRI 303-水與放流水	主要影響對象	■ 地方團體
對霖宏科技的重要性	■ 水資源是公司營運發展的重要自然資源，面對日益提升的缺水與水災風險，水資源的穩定供應已成為公司面臨的重大議題。為確保生產活動不會對水資源造成過度消耗或污染，公司採取了嚴格的水安全管理措施，致力於有效減少對環境生態的負面影響。		
影響與衝擊	■ 正面影響： 有效管理水資源可以降低企業的運營成本、提高環境責任感、改善當地水質和生態環境。 ■ 負面衝擊： (1). 印刷電路板產業的製程可能產生大量廢水，如果不加控制，這些廢水可能對當地水質和環境生態造成污染和破壞。 (2). 水是每個人的基本需求之一，若水資源被過度消耗或污染，將對當地居民的生存權和健康權產生負面影響。		
政策 / 策略	■ 設備的新增或更新及廢水回收再利用，以減少耗水量。 ■ 管制廠內之用水管控，避免水資源浪費及增加排水量。 ■ 落實水資源管理與日常節水，促進對水資源之重視與節約。		
目標與標的	■ 短期目標： 持續落實日常節水措施及放流水排放符合標準、提高員工環境保護意識。 ■ 中期目標： 穩定廢水處理品質，放流水排放符合標準。做好水源管控，維持未因限水而造成產能損失。 ■ 長期目標： 實現水資源永續利用及維護當地水域生態平衡、提高企業社會責任意識。		
管理評量機制	■ 公司持續依循 ISO 14001 內部管理審查程序，進行 PDCA 之有效性評量。		
績效與調整	■ 定期委託第三方實施廢（污）水檢測，確保對週遭承受水體的環境負荷無顯著衝擊。 ■ 每三個月至少監測飲用水一次，並委託第三方水質檢驗單位進行大腸桿菌等檢驗。 ■ 公司 100%符合環保法規，持續通過 ISO 14001 認證。		
預防或補救措施	■ 水庫水源不足-生產中斷：參予公部門節水規劃，並尋求替代之水源途徑（如水車等）。 ■ 本公司藉由定期執行內外部稽核，每年通過 ISO14001 環境管理系統驗證，進行環境各項指標的管理與監督。		

重大主題-廢棄物

重大主題：廢棄物			
永續準則(議題)呼應	■ GRI 306-廢棄物	主要影響對象	■ 地方團體
對霖宏科技的重要性	■ 在環保意識抬頭的大趨勢下，確保廢棄物處理過程符合環保法規，確保我們的生產活動不會對環境和當地社區造成不可逆轉的影響，同時提升公司的可持續發展性。		
影響與衝擊	■ 正面影響： (1). 有效的廢棄物管理有助於減少環境污染、提升企業形象和聲譽、改善當地社區的生活品質。 (2). 我們妥善進行廢棄物處理與管理，以減少對環境和當地的衝擊，並定期進行廢棄物申報。 ■ 負面衝擊： (1). 不當處理或亂倒廢棄物可能對周圍的土壤、水源和空氣質量造成污染，危害生態系統的平衡，影響當地居民的生活環境和健康。 (2). 廢棄處理的高成本可能影響企業的盈利能力，不當的廢棄物處理可能導致法律責任和環境污染問題。 (3). 廢棄物污染可能對健康和生存權產生負面影響。		
政策 / 策略	■ 公司的環安衛政策： 落實環安保護、預防污染衝擊。 發展綠色企業、領導全員參與。 符合遵守義務、提升環安績效。 系統持續改善、善盡社會責任。		
目標與標的	■ 短期目標： 建立健全的廢棄物管理系統、減少廢棄物排放量、提升廢棄物處理效率。 ■ 中期目標： 持續進行各類廢棄總量統計及管理，透過數據追蹤有效推動減量目標及減廢措施。 ■ 長期目標： 實現廢棄物零排放、建立全面的循環經濟體系及提升企業社會責任意識，為當地社區和環境帶來積極影響。		
管理評量機制	■ 本公司持續依循 ISO 14001 內部管理審查程序，持續推動廢棄物減廢，強化廢棄物回收再利用。		
績效與調整	■ 本公司 100%符合環保法規，持續通過 ISO 14001 認證。 ■ 2025 年，公司共產生非有害廢棄物 258.708 公噸，有害廢棄物 763.480 公噸，其中再利用率達到 67.34%。今年，我們將範疇三納入盤查範圍，以更有效地計算廢棄物產生情況並進行管控，以達長期目標降至零廢棄物的目標。		
預防或補救措施	■ 公司藉由定期執行內外部稽核，每年通過 ISO14001 環境管理系統驗證，進行環境各項指標的管理與監督。		

4.1 氣候變遷財務揭露

氣候變遷是當今全球面臨的重要議題，其影響深遠且不容忽視。在這個變化迅速的時代，隨著各國科學家和專家不斷提出警告，氣候變遷已成為我們生活、經濟和環境的挑戰之一。面對這一挑戰，霖宏科技深知氣候風險對企業和社會的重要性，因此制定相應的治理策略和應對措施，保護環境、提高韌性，並為實現永續發展貢獻一份心力。

氣候變遷治理單位

霖宏科技對氣候變遷的議題相當重視，目前由稽核室、資訊室、財務部、營業部、維修部、管理部、環職安部門及生產部專門負責永續發展相關資料的收集工作。這些資料再由永續發展小組負責管理與評估，以確保本公司能夠全面而有效應對氣候的挑戰，其職責包括但不限於評估氣候變遷對本公司可能產生的風險和機會，並提出相應的因應措施。

為保持透明和效率，各部門定期召開會議，深入討論各項相關議題，並對所採取的措施進行評估和調整。會議結果向總經理彙報，說明目前針對氣候變遷相關風險與機會之管理情形，以確保高層管理層了解並支持本公司在氣候變遷議題上的管理措施，從而為本公司永續發展奠定穩固的基礎。

氣候變遷策略

霖宏科技制訂「應變計劃管理程序」及「天然災害緊急應變作業標準書」針對災害預防及應變措施說明，以防止或減輕意外災害、緊急事件與天然災害事件對營運的影響損失和損失。

面對日益增加的氣候變化和自然災害風險，本公司制定策略與措施予以應對，包括：建立緊急應變計劃、設置自動灑水系統、遵循溫室氣體盤查標準以及推動 TCFD 框架的導入，將有助於提高本公司的應變能力，確保運營的穩定性，同時展現對於環境保護和風險管理的承諾。

氣候變遷風險辨識與評估

針對所鑑別出的轉型與實體風險，由相關單位負責擬定各項專案方針並執行，並向永續發展小組報告其進度與成果。透過跨部門溝通與討論，整合公司資源，有效降低氣候變遷風險所帶來的負面影響，提高應對氣候變遷的效率，也確保公司的可持續發展和營運穩定性。

氣候變遷風險與機會

在風險方面，政策和法規的變化可能對本公司的財務狀況產生負面影響，尤其碳費和能源稅等新政策可能增加生產成本。同時，技術方面的挑戰也不容忽視，需不斷投入資源進行技術升級，以應對日益增長的低碳需求。市場上的波動和原物料成本的上升也對本公司的利潤率構成威脅。然而，在機會方面，透過導入環保技術和採用再生能源，提高資源使用效率，同時積極應對氣候變遷議題，以增強企業韌性並開創新的市場機會。綜上所述，通過密切關注風險和機會，制定相應的策略和措施，以確保公司的長期穩健發展。

風險與機會					
類型	風險與機會議題	影響期程	內容	財務影響 成本/費用支出	因應措施
轉型 風險	政策和法規	短期 (1~5 年)	■ 碳費/能源稅/總量管制/排放交易	成本增加	■ 電費上升或是未來徵收碳費、碳稅等成本增加，持續關注相關議題，並優化製程設備，以減少對公司的衝擊與損害。
	技術風險	中長期 (5~10 年以上)	■ 低碳產品與服務需求	成本增加	■ 優化供應鏈，並針對公司生產過程中的能源、水資源消耗和空污管制等問題，進行生產設備的改進，提高能源利用效率。
	市場風險	短期 (1~5 年)	■ 原物料、能源成本增加	成本增加	■ 面對化石燃料價格上升和銅箔需求變化，我們將尋找可替代的供應商，以減少這些因素所帶來的衝擊。
	名譽風險	短期 (1~5 年)	■ 氣候變遷議題，若未能積極投入利害關係人所關切之氣候變遷議題，可能影響公司形象及信譽	成本增加	■ 依循 ISO 14064：2018 溫室氣體盤查標準，收集組織型溫室氣體排放量，後續擬定減排對策及建立能源管理系統，以提高能源使用效率降低能源消耗成本。 ■ 推動導入 TCFD 執行氣候治理與揭露韌性與競爭力。
實質 風險	乾旱	中長期 (5~10 年以上)	■ 供水不穩對生產造成影響	成本增加	■ 廠區皆有建置自動灑水系統及儲水系統；淹水、旱災、強風等異常容易造成電力中斷，備有兩套緊急電力供應設備。 ■ 制定重大天災緊急應變計劃，於災害發生後，啟動緊急應變小組，減輕意外災害對公司的衝擊。
	高溫	短期 (1~5 年)	■ 電價上漲造成高溫期用電成本上升。 ■ 供電不穩(跳電)對生產製程造成直接品質影響。	成本增加	

機會	資源使用效率	中長期 (5~10 年以上)	■ 綠色製程\低耗能 高效能製造	營收增加	■ 製程與生產線導入環保技術、科技與設備，減少使用電力、水資源等。
	能源來源	中長期 (5~10 年以上)	■ 建置再生能源	營收增加	■ 未來再生能源相關法規的修訂，以及配合低碳能源建置的發展，購買綠電、相關憑證或是建置太陽能板發電等

財務影響

資本支出

本公司為達成能源局設定節電量達總用電量 1%之要求，每年對老舊與高耗能設備進行汰換，以提高設備效率，確保其能夠更加有效率的使用能源，從而降低整體用電量，減少溫室氣體排放。此外，執行各項集中生產和負載調控計畫，以進一步提高廠內的節電量。遵守相關法規，滿足客戶對於節能減碳的要求。

項目	目標	行動
節能管理	達成節電量達總用電量 1%。	每年會汰換老舊與高耗能設備，提高設備效率之節能管理計畫。
集中生產與負載調控	符合相關法規/客戶的節能減碳。	執行各項集中生產、負載調控計畫，提高廠內節電量。
再生能源使用	第一期：廠外案場再生能源轉供自用	於信大製罐建置綠色能源(太陽能) 499.740 kwp 轉供自用

直接成本

根據《再生能源發展條例》的規定，用電大戶（即契約容量達 5,000 瓩以上的電力用戶）必須在五年內設置至少契約容量達 10%以上的綠能。為符合這一要求，本公司提前做出應對措施，積極評估廠區頂樓建置再生能源供電自用，符合相關法規要求的綠電額度。

項目	目標	行動
再生能源使用	第二期：廠區頂樓再生能源轉供自用	廠內頂樓綠能規劃並尋找供應商，提早滿足用電大戶的契約要求

指標與目標

在實現永續發展的道路上，通過定期檢查和改善能源使用效率，每年提高 1% 的節能率。同時，禁用有害環境物料，並透過優化製造流程和尋求可回收再利用的方案來降低廢料產生量。這些措施將有助於實現環境保護的目標，同時鞏固了對永續發展的承諾。

項目	目標	績效與作為
節電率	定期檢查並改善能源使用效率，包括設備更新、改善操作流程等措施，以確保公司能夠實現每年 1% 的節電目標。	■ 節能專案： 綠色採購高效能低耗能 ■ 2025 年節能方案： (1). 空壓機管路洩漏汰舊換新。 (2). 集塵機利用休息日調整。 (3). 第一期：信大製罐建置綠色能源(太陽能) 499.740 kwp 案場轉供自用，以降低電費成本。 ■ 自 2017 年起累積投入之節能專案，合計可於 2025 年總共發揮節能 1,084,148 度電，節省新臺幣 325.2 萬元，減碳 506.30 公噸 CO₂e。
禁用有害環境之物料	檢視公司使用的各種物料，確保所有物料均符合環境保護要求，並逐步淘汰或替換有害物料。	■ 主要原物料對環境管物質之管理，依 IECQ QC 080000 有害物質流程管理架構執行，並定期對物料與成品進行抽測檢驗，以確保符合要求。
油墨廢棄物產生量	採用環保的油墨，加強油墨使用的管理，將油墨廢棄物最小化，並通過訓練和宣導提高員工的環保意識。	■ 平均每年減少 0.0169kg/sf。
邊框廢料產生量	優化製造流程，減少邊框廢料的產生，並尋求可回收再利用的方案，提高生產利用率，降低廢料的產生和浪費。	■ 平均每年減少 0.924kg/萬元。

溫室氣體盤查計畫、外部保證與碳定價

自 2022 年起，本公司開始導入推動組織型溫室氣體排放量盤查。並每年度完成直接排放（範疇一）與間接源能排放（範疇二）盤查作業。依據溫室氣體盤查清冊，經分析結果間接能源電力使用為溫室氣體主要排放範疇，因而設定溫室氣體減量政策，與基準年度相比碳排減量 3% 為目標

2025 年整體生產廠區溫室氣體排放總量為 9,308.036 公噸 CO₂e(範疇一&範疇二)。未來，將計劃在 2028 年進行 ISO 14064-1：2018 盤查與確信，並將持續通過 ISO 14001 環境管理系統驗證的承諾。

本公司目前尚未制定內部碳定價，將密切遵循政府和相關政策法規碳費及碳稅的標準。並將標準納入經營決策的一部分，並且持續關注國際、政府和市場的碳排放管制趨勢，調整經營策略，以應對未來可能的變化。

4.2 物料與能源管理

物料管理

霖宏科技為印刷電路板產業，主要原料為基板、銅箔及膠片，2006 年起配合歐盟 RoHS 指令，要求原物料供應商提供「無有害物質」保證書，以確保符合歐盟的 RoHS、REACH 規範。

此外，本公司積極推動並導入 ISO 14001 環境管理與 IECQ QC 080000 有害物質流程管理系統，旨在達到綠色生產為目標，進一步減少對環境的衝擊。

下表為本公司近三年原物料使用情形：

原物料名稱	單位	是否可再生	2023 年	2024 年	2025 年
基板	KG	可再生	374,051.6	190,633.84	217,284.56
銅箔			21,200.0	22,300.00	29,300.00
磷銅球		不可再生	146,320.0	102,680.00	92,000.00
合計			541,571.6	315,613.84	338,584.56

能源管理

霖宏科技因應氣候變遷對環境帶來的衝擊，於 2024 年成立 ESG 推動小組，積極推動並已完成溫室氣體盤查作業。在日常營運中所使用的能源包括電力、汽油、柴油及天然氣，其中以電力為主要能源，主要用於辦公室用電、生產設備和空調系統，汽油則用於公務車，柴油則用於堆高機與緊急發電機，天然氣則用於天然氣鍋爐。透過溫室氣體盤查團隊的長期追蹤，本公司內部能夠更了解能源使用情況並有效管理。

霖宏科技近三年所使用的能源消耗量如下表所示：

定量指標	單位	2023 年	2024 年	2025 年
電力使用量	度 / 年	19,914,800	19,368,800	18,946,000
	GJ	71,693.28	69,727.68	68,205.60
汽油使用量	L / 年	3,504.48	4,586.95	5,255.34
	GJ	114.45	146.13	166.92
柴油使用量	L / 年	1,680	570	1,150
	GJ	59.08	20.62	41.58
天然氣 (LNG) 使用量	m ³	33,590	42,342	39,567
	GJ	1,125.08	1,418.22	1,445.87
總能源使用量	GJ	72,991.89	71,312.65	69,859.97
組織特定度量值	營業收入(百萬元)	822	791	673
能源強度	GJ/營業收入(百萬元)	88.80	90.16	103.80
備註：				
1. 電力熱值換算為 1kWh=0.0036GJ。				

2. 轉換係數來源：依據經濟部能源署公告「能源產品單位熱值表」計算燃料熱值，汽油 7,586 kcal/L；柴油 8,636 kcal/L；天然氣 8,728 kcal/M3 (僅供參考)。
3. 公司有二個電錶，契約容量分別為，中山路 6 號電錶：1880 瓩、中山路 8 號電錶：1370 瓩。
4. 組織特定度量值為個體營收百萬元。
5. 近三年排放量結果為參考 ISO 14064-1：2018 溫室氣體盤查標準進行自主性溫室氣體盤查，未經第三方查證。

節能成果

霖宏科技為落實節能政策，持續進行老舊機台的汰換，並優先採購高效能且低排碳的設備。我們依照 ISO 14000_2015 環境管理系統進行管理，確保每一項措施都有助於節能減碳。

2025 年在節能方面，我們採取以下措施：

- 一、更換空壓機管路洩漏，達成節能目標並降低能源損耗。這些改進不僅提升效率，也顯著節省電力。
- 二、集塵機利用休息日調整，達成節能目標並降低能源損耗，也節省電力。

這些設備更新與改進措施在 2025 年度共節省約 47,730.24 度電。整體來看，2025 年全廠的總電量相比 2024 年減少 422,800 度電，實地減碳 197.448 噸 CO₂e。自 2017 年起累積投入之節能專案，合計可於 2025 年總共發揮節能 1,084,148 度電，減碳 506.30 公噸 CO₂e，累計節省新臺幣 325.2 萬元。

透過這些努力奠定本公司於永續發展堅實的基礎與節能減碳方面的承諾，本公司將繼續推動更多節能減碳措施，為環境保護和企業永續經營貢獻一份力量。

4.3 空氣污染防治

溫室氣體管理

本公司依循 ISO 14064-1：2018 溫室氣體盤查標準，針對嘉義總部之營運據點進行溫室氣體盤查。2025 年，將範疇三納入盤查範圍，總排放量為 14,024.2103 公噸 CO₂e。其中，範疇一排放量為 460.2545 公噸 CO₂e，範疇二為 8,847.7820 公噸 CO₂e，範疇三為 4,716.1738 公噸 CO₂e。能源間接排放(範疇二)較 2024 年有顯著下降，本公司將繼續努力減少碳排量，推動更多環保和可持續發展措施。

下表為本公司近三年溫室氣體排放情形：

項目	2023年	2024年	2025年
範疇一：直接溫室氣體排放(公噸 CO ₂ e)	260.6262	414.2864	460.0688
範疇二：間接溫室氣體排放(公噸 CO ₂ e)	9,837.9112	9,180.8112	8,847.7820
範疇三：其他間接排放源(公噸 CO ₂ e)	6,385.7954	4,542.9790	4,972.4560
總排放量=範疇一+範疇二 (公噸 CO ₂ e)	10,098.5374	9,595.0976	9,307.8508
總排放量=範疇一+範疇二+範疇三(公噸 CO ₂ e)	16,484.3328	14,138.0767	14,280.3068
組織特定度量值(營業收入(百萬元))	822	791	673
溫室氣體排放強度(公噸 CO ₂ e/營業收入(百萬元))	12.29	12.13	13.83

備註：

1. 近三年排放量結果為參考 ISO 14064-1：2018 溫室氣體盤查標準進行自主性溫室氣體盤查，未經第三方查證。
2. 範疇一是針對直接來自於本公司所擁有或控制的排放源。排放源包含固定燃燒源、移動式燃燒、人為系統與產業過程中溫室氣體釋放造成。排放係數皆依 2024 年 2 月 5 日公告的最新排放係數(其中考量當年度公告之熱值)且以 AR6 評估報告計算。
3. 範疇二是指能源間排放，如外購電力，外購電力引用經濟部能源署公告之電力排碳係數，2023 年電力排碳係數=0.494 kgCO₂e/kWh；2024 年電力排碳係數=0.474 kgCO₂e/kWh；2025 年電力排碳係數=0.467 kgCO₂e/kWh
4. 範疇三指其他間接排放，2024 年納入盤查範疇，包含：上游的運輸與配送、下游的運輸與配送、購買的商品、處置固態和液態廢棄物、燃料和能源相關活動(不包括類別 1 及 2)。
5. 溫室氣體排放種類：二氧化碳(CO₂)、甲烷(CH₄)、氧化亞氮(N₂O)、氫氟烴(HFCs)。
6. 組織特定度量值為個體營收百萬元。
7. 溫室氣體排放強度計算公式為：(範疇一+ 範疇二) / 營業收入 (百萬元)。由於範疇三的外部能源變動較大，因此僅將範疇一與範疇二相加來計算排放強度。
8. 永續報告書使用排放係數皆為最新係數資料，年報與永續報告書之差異係因排放係數與排碳係數陸續公告造成年範疇一與範疇二總量有所差異所致。

2025年直接、間接與其他間接溫室氣體排放統計說明			
GRI 準則	ISO 14064-1分類	項目名稱	其他間接溫室氣體排放量 (公噸CO ₂ e)
範疇一	類別一	固定式燃燒之直接排放	81.2096
		移動式燃燒之直接排放	15.1742
		工業製程之直接排放和移除	205.1368
		人為系統中溫室氣體釋放造成之直接逸散排放	158.5482
範疇二	類別二	輸入電力/能源	8,847.7820
範疇三	類別三	上游的運輸與配送	28.7791
		下游的運輸與配送	18.4027
	類別四	購買的商品	2,624.1352
		處置固態和液態廢棄物	176.9231
		燃料和能源相關活動(不包括類別 1 及 2)	2,124.2159
總計			14,280.307

空氣污染防治

目前本公司廠內現有製冷設備部分仍存在 R-22 冷媒，2025 年的使用量為 9.3 公斤。本公司會持續使用溫室氣體盤查逸散率來計算其排放量。未來，將優先採購環保冷媒機種，逐步汰換舊型製冷設備，以達到保護環境的經營目標。

在空氣污染管理方面，本公司高度保持重視。近年來，由於整體營收業績下滑導致生產產能減少，空污排放量呈現逐年降低趨勢。儘管如此，本公司也意識到環境責任的重要性不應隨經營狀況而改變，本公司將持續嚴格監管空氣污染排放，不斷完善環境管理系統。

下表為近三年來本公司空污排放管理統計：

檢測項目	2023 年		2024 年		2025 年	
	排放量(kg)	排放標準 (ppm)	排放量(kg)	排放標準 (ppm)	排放量(kg)	排放標準 (ppm)
揮發性有機物 VOCs	4,179.66	-	3056.44	-	2730.02	-
粒狀污染物 TSP	1.72	100	2.03	100	2	100
氮氧化物 NOx	54.42	100	67.65	100	63.82	100
備註：						
1. 依據固定污染源操作許可證揭示，揮發性有機化合物(VOCs)並無排放標準，僅管制排放總量。						
2. 本公司鍋爐使用天然氣燃燒，依據空氣污染防治費申報推估結果顯示，燃燒過程並無排放硫氧化物(Sox)。						
3. 揮發性有機化合物(VOCs)年排放許可總量為：全場洗滌塔+作業區逸散共 18.97 公噸。						

4.4 水資源管控

霖宏科技營運地點位於嘉義縣民雄工業區，水資源取自仁義潭、蘭潭及湖山水庫，水資源風險為低-中風險區，自來水主要用於日常生活中。

本公司長年關注水資源節能環保議題，並在節水計畫方面做了諸多努力。如：廠內安裝節水水龍頭，並將出水量調小，以減少過度的耗用。本公司也進行廠內宣導日常節水之重要性，從日常生活全面落实。

2025 年，本公司用水量為 230.69 百萬公升，較 2024 年 243.86 百萬公升，減少約 5.4%。另外生產部各單位裝有水錶，以管控每日用水量，避免水資源浪費，以及落實日常節水與洗手台改用省水水龍頭等因素，透過上述措施成功降低用水量，並減少因營運造成水資源使用的負擔。

下表為本公司近三年用水情形：

年度	2023 年	2024 年	2025 年
取水量 (百萬公升)	237.8	243.86	230.69
排水量(廢水) (百萬公升)	190.24	195.09	184.55
耗水量 (百萬公升)	47.56	48.77	46.14
組織特定度量 (營收百萬元)	營業收入(百萬元)	營業收入(佰萬元)	營業收入(佰萬元)
組織特定度量值	822	791	673
用水密度	0.29	0.31	0.34
備註： 1. 耗水量=取水量-排水量。 2. 組織特定度量值為個體營收百萬元。 3. 用水密集度計算方式為：取水量(百萬公升)/組織特定度量值。			

本公司於營運期間確實管理化學需氧量(COD)、懸浮固體(SS)與生化需氧量(BOD)的排放，並符合排放標準，排放情況如下表所示：

檢測項目	2023 年		2024 年		2025 年	
	排放標準 (ppm)	年平均監測 值 (ppm)	排放標準 (ppm)	年平均監測 值 (ppm)	排放標準 (ppm)	年平均監測 值 (ppm)
化學需氧量(COD)	560	109.13	560	67.58	560	83.2
懸浮固體(SS)	240	16.33	240	10.43	240	9.6
生化需氧量(BOD)	280	39.98	280	13	280	16.575

4.5 廢棄物管控

霖宏科技對廢棄物管理高度重視，所有廢棄物均依法規要求分類為有害及非有害類兩大類。本公司每年訪查有害事業廢棄物處理廠，以確保所有廢棄物皆已妥善處理或再利用。

本公司所有產出之有害事業廢棄物，均交由合格的甲級公民營廢棄物處理機構處理，或依再利用相關規定辦理。一般事業廢棄物則送至公民營處理機構，或依《廢棄物清理法》的規定進行資源回收及再利用。

對於本公司污水處理廠產出之污泥，本公司委由合格清運廠商及處理機構，依法規定辦理。本公司依環境部資源循環署的規定，將產出之廢棄物至事業廢棄物申報及資訊管理系統網站進行申報。在污泥出廠時，開立清除處理三聯單，並監督運送車輛是否裝置 GPS 追蹤系統，藉以掌握污泥流向，確保其進入合格處理機構並取得妥善處理證明。

2025 年年底，本公司廢棄物已全數清運完畢，無暫存於廠內。廢棄物清運的頻率每月至少 1 至 2 次。為推動減廢及資源的有效利用，本公司設有分類回收資源垃圾桶，確保資源物質能循環利用。

廢棄物產生與處理情形			
廢棄物組成成分	有害/非有害	離場	
項目		廢棄物的產生(噸)	處理方式
生活垃圾、廢塑膠混合物、廢木材混合物：D 類 (事業活動產生之一般性垃圾、廢膜渣、廢木材)	非有害	212.66	(焚化)不含能源回收
廢底片：D 類 (廢攝影膠片)	非有害	1.900	物理處理
報廢板：E 類 (含金屬之印刷電路板廢料及其粉屑)	非有害	44.148	物理處理
有害污泥：A 類 (電鍍製程之廢水處理污泥)	有害	249.300	熱處理
有害廢液：R 類 (廢酸性蝕刻液)	有害	397.860	將廢棄物作為再利用之原料使用
有害廢液：C 類 (含銅廢液)	有害	116.260	將廢棄物作為再利用之原料使用
廢 UV 汞燈：C 類 (含汞之照明光源-燈管、燈泡)	有害	0.060	物理處理
備註：參照環境部資源循環署之「廢棄物及再生資源代碼表」。			

CH5.構築安心職場實踐社會幸福

重大主題-員工發展與權益管理

重大主題：員工發展與權益管理			
永續準則(議題)呼應	■ GRI 401-勞雇關係 ■ GRI 404-訓練與教育 ■ GRI 自訂主題-人權	主要影響對象	■ 員工含其他工作者
對霖宏科技的重要性	■ 根據國際潮流與趨勢，全球各地對企業在人權保護及管理方面提出了更多的關注與要求。霖宏科技相當重視人權保障，員工被視為企業最大的資產。公司創造一個對人才有吸引力的職場環境，並通過穩固且和諧的勞雇關係來提升公司的競爭力，同時也幫助公司達到永續經營的目標。		
影響與衝擊	■ 正面影響： (1). 本公司以打造公平職場為原則，並提供完善的薪資福利，有效保留人才。透過實施定期的員工訓練與教育，以強化並提升員工的專業技能，提升公司的永續競爭力。 (2). 和諧的勞雇關係、完善的薪資福利制度有助於留才及吸引人才。 ■ 負面衝擊： 如若不進行勞雇關係管理，未來可能會面臨營運上的風險，亦有可能受到相關法規的罰則，甚至導致公司人員之流動率提高。		
政策 / 策略	■ 公司 RBA 行為準則政策： (1). 保障及提升勞工權益。 (2). 關注勞工健康與安全。 (3). 致力於環境污染預防。 (4). 建構完善企業道德規範。 (5). 遵守 RBA 準則要求。 ■ 公司 RBA 行為準則承諾： (1). 宣導勞工權益；定期培訓。 (2). PPE 符合法規；定期演練。 (3). 環境衝擊評估；方案執行。 (4). 宣導企業道德；認知提升。 (5). 定期稽核規範；定期審查。		
目標與標的	■ 短期目標： (1). 遵守 RBA 責任商業聯盟行為準則、相關國際公約及相關法規的規範。 (2). 定期完成人權風險評估調查，並追蹤其管理及減緩措施。 (3). 員工意見反應即時回應，提升勞資關係和諧。 (4). 建立良善完好教育制度，讓員工在最短時間完成職前訓練，盡早融入工作外，也可得到完善教育訓練，打造一個優良職場，讓員工感到安心，同時凝聚向心力。 ■ 中長期目標： (4). 提供員工多元、平等、包容與尊重的工作環境。 (5). 持續遵守勞動相關法令法規要求，定期收集勞動相關法規，並確認符合狀況，有風險者立即進行調整。		

	(6). 維持無違反重大裁罰之情事。 (7). 有系統的提升員工的專業能力及打造各職能職位的人才培育路徑，滿足員工職涯發展的需求，讓公司具備競爭力，使公司得以永續發展，達成經營目標。
管理評量機制	■ 每季定期召開勞資會議，任何有關勞資關係之主題，均經勞資雙方充分協議溝通。
績效與調整	■ 本公司經總經理簽核通過 RBA 行為準則政策，並針對各項公司可能遇到之相關單元進行保護政策。 ■ 本公司已設立員工意見箱，供員工及時反映問題。截至 2025 年，目前尚未收到任何意見或申訴，也未有重大勞資糾紛發生。 ■ 2025 年，無任何性別、種族歧視案件或違反人權之勞動實務申訴，且無違反原住民權益之事件，亦未發生強迫勞動、童工、自由結社、歧視或被申訴等違反情事。 ■ 本公司所有新進人員在入職時都會接受教育訓練與職業安全訓練，以了解工作環境、品質政策、安全衛生及行為守則等，2025 年進行了 54 人次的職業安全教育訓練。 ■ 2025 年，本公司共雇用 6 位身心障礙員工，佔全體員工 1.82%，優於法規定額進用的比例。 ■ 2025 年，未發生職業安全相關事件，也未遭到政府單位的重大罰款。 ■ 根據法規定要求，我們每三個月召開一次勞資會議。2025 年共召開了 7 次會議，我們將持續保持良好的勞資關係。 ■ 職工福利委員會 2025 年召開十二次，每次 11 人。
預防或補救措施	■ 若有實際負面事件發生，均針對個別事件訂定補救計畫，以降低負面傷害。

重大主題-職業安全衛生

重大主題：職業安全衛生			
永續準則(議題)呼應	■ GRI 403-職業安全衛生	主要影響對象	■ 員工含其他工作者
對霖宏科技的重要性	■ 霖宏公司將員工視為公司重要資產，承攬商視為重要的夥伴，自工作者本身的安全與健康因素出發，致力於降低工作場所職業災害風險，以提升員工士氣與工作效率，以期達成勞方、資方雙贏之結果。		
影響與衝擊	■ 正面影響： (1). 安全的環境，減少職業災害，對公司人員及財產所造成的損失。 (2). 友善的職場，影響員工傷害頻率，提高員工的向心力。 (3). 提升員工士氣、工作效率。 ■ 負面衝擊： 發生重大職業災害，造成停工所產生的直接和間接損失。		
政策 / 策略	■ 霖宏公司的環安衛政策如下： 落實環安保護、預防污染衝擊。 發展綠色企業、領導全員參與。 符合遵守義務、提升環安績效。 系統持續改善、善盡社會責任。		
目標與標的	■ 短期目標： 本公司 FR、SR 以 2023 年為基準年。 ■ 中期目標： 2024-2027 年 FR、SR 為印刷電路板製造業 75%(依勞動部公布各行業總和傷害指數為指標)。 ■ 長期目標： 2028-2030 年 FR、SR 為印刷電路板製造業 50%(依勞動部公布各行業總和傷害指數為指標)。		
管理評量機制	■ 藉由定期召開之職業安全衛生委員會、管理階層審查會議審視安全衛生績效及達成狀況，並擬定相關之目標管理方案。		
績效與調整	■ 2025 年 FR、SR 數值優於同行業標準值(印刷電路板製造業)符合短期績效目標之設定。 ■ 定期召開職業安全衛生委員會議，且已取得安全管理系統 ISO 45001 驗證，落實安全衛生。安全衛生委員會每三個月定期開會，討論職業安全衛生相關事項，2025 年共舉行四次會議。		
預防或補救措施	■ 對危害之預防訂有安全衛生風險評估管理程序、虛驚事故調查管理程序、作業環境工作安全須知管理程序、變更管理程序等。並透過每年定期內、外部稽核、持續挖掘並控制工作場所潛在危害。		

5.1 人權維護

霖宏科技參考責任商業聯盟 (Responsible Business Alliance，簡稱 RBA) 行為準則及政府勞動法令制訂相關勞工保障政策及管理辦法等，制定本公司之政策，以遵守 RBA 行為準則。

本公司「RBA 行為準則」，經總經理簽核通過，並公告中文、泰文及印尼文等三種語言版本，並要求所有員工簽名確認，以確保其理解和遵守。

本公司也要求主要原物料供應商必須符合 OECD (經濟合作暨發展組織) 所制定的《來自受衝突影響和高風險區域的礦石的負責任供應鏈盡職調查指南》，並進行盡職調查 (Due Diligence)，以及填寫「供應商及外包商環安風險評估表」。透過這些調查，本公司得以了解並管理供應商在勞工、健康與安全、環境及誠信道德方面的潛在風險，以避免對公司治理、環境及社會產生負面影響，確保供應鏈的順暢運作。

本公司 RBA 準則與承諾如下表所示：

政策	保障及提升勞工權益。
	關注勞工健康與安全。
	致力於環境污染預防。
	建構完善企業道德規範。
	遵守 RBA 準則要求。
承諾	宣導勞工權益；定期培訓。
	PPE 符合法規；定期演練。
	環境衝擊評估；方案執行。
	宣導企業道德；認知提升。
	定期稽核規範；定期審查。

為更全面落實人權相關承諾，本公司訂定「禁用童工管制及補救管理辦法」、「性騷擾防治措施申訴及懲戒管理辦法」、「禁止強迫性勞工措施管理辦法」及「禁止歧視、騷擾、虐待管理辦法」等。本公司透過不定期集會、廣播及印刷品等各種傳遞訊息方式，加強宣導有關歧視、騷擾和虐待等防治措施。這些措施適用於所有員工，包含技術生、實習生、在職員工、派遣勞工及求職者。

下表為本公司人權政策與執行內容：

項目	執行內容
禁用童工	■ 本公司不直接或間接雇用完成法定義務教育最低年齡以下的兒童，即不低於 15 周歲，除非適用國際勞工組織承認的例外情況。 ■ 本公司承諾嚴格貫徹執行禁止使用童工相關規定，並在發現有誤用童工情形後執行相關補救措施。
防治性騷擾	■ 禁止任何人（含各級主管、員工、客戶等）以性要求、具有性意味或性別歧視之言詞或行為，對其造成敵意性、脅迫性或冒犯性之工作環境，致侵犯或干擾其人格尊嚴、人身自由或影響其工作表現；或主管對前述適用對象為明示或暗示之性要求、具有性意味或性別歧視之言詞或行為，作為勞務契約成立、存續、變更或分發、配置、報酬、考績、陞遷、降調、獎懲之交換條件，以使他人順服或拒絕該行為，作為其獲得、喪失或減損與工作、教育、訓練、服務、計劃、活動有關權益之條件。包含以肢體或用明示、暗示之言詞、圖畫、影片。
多元化與反歧視	■ 本公司不得因性別、年齡、宗教、種族、種姓、出生、社會背景、殘疾、民族、國籍、工會或任何其他合法化組織的會員身份、政治派別或觀點、性取向、家庭責任、婚姻狀況、疾病等原因歧視、排斥或優待某個人。特別是，不得因上述任何理由騷擾或處分工人。
勞工權利	■ 本公司允許勞工和勞工代表參與工作場所相關事宜的資訊交流。 ■ 依自由集會及談判權政策，本公司尊重員工以自由、民主的方式成立工會。 ■ 本公司員工有 100% 受聘僱自由，員工離職依離職手續辦理，保障其個人應有權利。
薪資待遇	■ 本公司尊重工人獲得公平報酬足以為工人及其家庭提供合理生活的權利，以及法律規定的社會福利，並且任何報酬的扣減只可在法律允許或集體協議規定的條件下和範圍內執行。
禁止強迫勞動	■ 本公司在不影響本文所列的具體期望的同時，確保工人每週勞動時間符合法規要求。 ■ 本公司禁止強迫性勞工行為，加班以自願為原則，如確實因生產需要，經當事人同意可以延長工作時間，但加班不得超過法定時間。
職業安全健康	■ 本公司遵守職業健康與安全法規，尊重工人和當地社區的健康勞動和生活條件的權利。對弱勢個人，例如但不限於年幼工人、孕期及產後婦女、殘障人士應得到特別保護。
申訴管道	■ 本公司於工作場所設置申訴處理委員會，申處會置主任委員一人，由總經理指定有關主管兼任，並為會議主席。 ■ 本公司在公正的前提下，確保個人或團體不會受到不合理對待，鼓勵員工提出申訴，以改善惡習。

在報導期間內，霖宏科技並未發生侵害人權、歧視、強迫勞動與雇用童工等情事。本公司設置「申訴處理委員會」，以建立內部申訴管道並強化監督機制，確保員工的權利獲得保障。

若有相關情況發生，員工可使用以下申訴管道進行檢舉。我們希望建立一個公平、安全及尊重的工作環境，保障每位員工的基本權利。

申訴管道	
專線電話	05-2216696 # 6150
傳真電話	05-2217178
電子信箱	hsy@lhtech.com.tw
實體信箱	舊廠鞋櫃區的員工意見箱

5.2 人才建構

2025 年，霖宏科技共有 329 位員工，其中女性員工佔比為 46.2%。儘管本公司屬於電子零組件行業，但員工中男女比例相對平衡。本公司致力打造一個多元化和平等的環境，確保不同崗位上都有公平的機會，也藉以增加不同聲音的加入，以幫助本公司永續發展與持續經營。

下表為本公司 2025 年員工人數概況：

契約類型	女性	男性	總數
員工數	152	177	329
正職員工數	120	130	250
臨時員工數	32	47	79
全職員工數	152	177	329
兼職員工數	0	0	0

備註：

1. 性別由員工自行認定。
2. 員工：根據國家法律或循其相關適用要求，致與組織發生勞僱關係之個人(臺灣為有投勞保之員工)。
3. 正職：簽訂不定期契約之個人。
4. 臨時：簽訂定期契約之個人。
5. 全職：適用勞動基準法之工時定義之個人，臺灣為每日不得超過 8 小時，每週不得超過 40 小時。
6. 兼職：排除全職之員工。
7. 本表計算採用人數/全時等量法。
8. 本公司無無時數保證之員工。
9. 本公司無非員工之工作者。

下表為本公司 2025 年員工職級分布：

項目		員工職級分佈		
		男	女	總數
高階管理階層	人數 (人)	5	4	9
	比例 (%)	56%	44%	100%
非高階管理階層	人數 (人)	34	16	50
	比例 (%)	68%	32%	100%
技術人員	人數 (人)	10	1	11
	比例 (%)	91%	9%	100%
其他員工	人數 (人)	128	131	259
	比例 (%)	49%	51%	100%

備註：

1. 高階管理階層：經理級以上主管
2. 非高階管理階層：高階管理階層以外之管理職
3. 技術人員：工程師級
4. 其他員工：不被歸類為高階管理階層、非高階管理階層或技術人員之員工

霖宏科技以臺灣當地居民為優先聘僱，以促進地方經濟發展並支持本地社區，以確保各層級員工能夠相互理解，提升團隊協作效率和公司整體運營效能。目前，本公司經理級以上的主管 100%為當地居民。以下是本公司近三年員工職別分布情況：

年度			2023 年	2024 年	2025 年
項目 / 性別		年齡	人數	人數	人數
主管人員	男性	30 歲以下	0	0	0
		30-50 歲	2	2	2
		50 歲以上	4	4	3
	女性	30 歲以下	0	0	0
		30-50 歲	3	2	2
		50 歲以上	1	2	2
主管人員總計			10	10	9
非主管人員	男性	30 歲以下	28	23	24
		30-50 歲	130	129	127
		50 歲以上	10	16	21
	女性	30 歲以下	21	17	20
		30-50 歲	112	115	95
		50 歲以上	28	26	33
非主管人員總計			329	326	320
正職人員總計			339	336	329

員工新進與離職率

2025 年，本公司新進員工人數為 59 人(男性 36 人，女性 23 人)，新進率達到 17.93%，離職員工人數為 65 人(男性 33 人，女性 32 人)，離職率為 19.76%，相比 2024 年，2025 年的離職率顯著提高 61.97%。主要由於先前嘉義縣內科學園區紛紛成立與營運，間接造成缺工與較高的流動率，但本公司通過持續推行精實管理、導入自動化設備優化人力配置，以及實施每年固定調薪政策提升員工的整體工作滿意度，從而有效地降低離職率。

近三年新進率																		
年度	2023 年						2024 年						2025 年					
性別	男性			女性			男性			女性			男性			女性		
年齡\項目	人數	總人數	新進率 (%)	人數	總人數	新進率 (%)	人數	總人數	新進率 (%)	人數	總人數	新進率 (%)	人數	總人數	新進率 (%)	人數	總人數	新進率 (%)
30 歲以下	5	28	17.86	2	21	9.52	10	23	43.48	1	17	5.88	13	24	54.17	14	20	70.00
30-50 歲	16	132	12.12	5	115	4.35	12	131	9.16	10	117	8.55	23	133	17.29	9	103	8.74
51 歲以上	2	14	14.29	0	29	0	1	20	5	0	28	0	0	20	0	0	29	0.00
合計新進人數	30						34						59					
員工總人數	339						336						329					
總新進率(%)	8.85						10.12						17.93					
備註：																		
1. 新進員工人數不扣除中途離職人員。																		
2. 2023 年有 1 名、2024 年有 4 名、2025 年有 1 名員工留職停薪，隔年度才復職，未計入新進離職名冊，但計算年末人數時將其扣除。																		
3. 該年齡組男(女)性員工新進率=當年該年齡組新進男(女)性人數/當年該年齡組男(女)性總人數。																		
4. 總新進員工僱用率=當年新進人數/當年末營運據點總人數。																		

近三年離職率												
年度	2023 年					2024 年					2025 年	
性別	男性			女性		男性			女性		男性	
年齡\項目	人數	總人數	離職率(%)	人數	總人數	離職率(%)	人數	總人數	離職率(%)	人數	總人數	離職率(%)
30 歲以下	11	28	39.29	3	21	14.29	9	23	39.13	1	17	5.88
30-50 歲	22	132	16.67	7	115	6.09	14	131	10.69	13	117	11.11
51 歲以上	2	14	14.29	2	29	5.26	0	20	0	4	28	14.29
合計離職人數	47					41					65	
員工總人數	339					336					329	
總離職率(%)	13.86					12.20					19.76	

備註：

1. 界定公司離職的員工的類別：辭職、免職、退休。
2. 該年齡組男(女)性員工離職率=當年該年齡組離職男(女)性人數/當年該年齡組男(女)性總人數。
3. 總離職員工僱用率=當年離職人數/當年末營運據點總人數。

進用多元族群員工

霖宏科技除遵循政府法規雇用一定比例的弱勢族群外，也長期關注社會中弱勢族群的需求，希望藉此機會打造一個充滿多元化的職場環境。2025 年，本公司共雇用 6 位弱勢族群員工，佔全體員工 1.82%，優於法規定額進用比例。本公司將持續打造一個充滿愛心的職場，讓這種溫暖在社會中繼續傳遞。

多元聘僱情形							
年度		2023 年		2024 年		2025 年	
項目/性別		年齡		人數		人數	
少數或弱勢群體	男性	30 歲以下		1		1	
		30-50 歲		1		0	
		51 歲以上		0		1	
	女性	30 歲以下		1		1	
		30-50 歲		3		2	
		51 歲以上		0		0	
合計		6		5		6	

5.3 權益與福利

霖宏科技 2025 年參與由 1111 人力銀行主辦的「2025 幸福企業」年度評選活動，此活動主要目的是表彰在員工福利、工作環境、職業發展等方面表現優異的企業。霖宏科技很榮幸在此評選中獲得銀獎殊榮，這不僅是對本公司努力的肯定，也激勵本公司持續精進。

本公司秉持員工為公司重要資產的理念，將持續創造可以吸引與留住人才的工作場域，促進產業的正向循環。接下來的內文中將說明本公司在員工福利與薪資管理方面的具體措施。



員工完善福利

霖宏科技目前雖無組織工會與簽屬團體協約，但仍相當注重員工權益及職工福利。除基本的福利制度、退休金制度外，我們嚴格遵循勞基法以保障員工權益。我們特別關注員工健康和家庭經濟保障，所有員工每年均可免費接受一般及特殊危害之健康檢查，並聘請醫師定期駐診，提供專業的身心健康諮詢與建議。此外，全體員工免費享有團體保險保障，包括定期壽險和意外險，讓員工及其眷屬擁有多一層的生活保障。

我們也重視勞資關係，提供平等的就業機會，與員工建立互信互賴的和諧關係。以下為公司提供員工的福利：

霖宏科技員工福利列表	
員工酬勞、年終獎金	■ 員工酬勞金、年終獎金制度化的實施。
教育訓練	■ 本公司除了新進人員教育訓練外，每年由各單位主管依職務所需具備之專業技能與知識提出年度教育訓練計劃表，執行內部及外部員工教育訓練，各單位並不定期依外部訓練機構之課程視需要提出訓練申請，以加強員工職涯技能發展能力。
員工保險	■ 全體員工從到職日起即加入團險（壽險、意外險、住院醫療等）以保障員工及其家屬之生活。
健康檢查	■ 每年定期舉辦員工健康檢查，關心員工並讓其了解自己的健康狀況。 ■ 聘請醫師駐診服務，提供員工身心方面之專業諮詢與建議。 ■ 與附近大型醫院建立特約，員工就醫、住院均可享受優惠價格及特別服務。 ■ 舉辦戶外健行登山及淨山活動，以促進員工身心健康。
關懷服務	■ 設立哺乳室，方便育嬰員工能兼顧家庭與工作。
工作服裝與配備	■ 免費提供冬、夏季制服及工作鞋、帽。
生日禮金	■ 每月致贈生日禮金予當月壽星。
婚喪補助	■ 員工婚喪喜慶及子女獎助學金皆依規定申請補助。
年度旅遊	■ 每年精心策劃國內外旅遊活動藉以調劑員工身心及聯絡感情增進和諧，以建立高度之團隊精神。
中秋節、勞動節禮品/金	■ 每年勞動節、中秋節致贈員工禮品。
尾牙摸彩	■ 每年尾牙為回饋員工之辛勞，特舉辦外燴及歌舞秀等康樂活動，表達對員工的慰勉與慶賀之意。

霖宏科技尾牙聯誼餐會



霖宏科技年度員工旅遊



多元組群權益

霖宏科技在招募與雇用員工過程中，嚴格遵循《勞基法》、《就業服務法》及《性別平等工作法》等相關法規。我們依據《公開發行公司建立內部控制制度處理準則》，建立完善的內部控制制度，旨在確保充分瞭解營運效果及效率目標達成程度、保證報導的可靠性、及時性和透明度，以及符合相關規範及法令規章，有效保障公司和員工權益。

同時，霖宏科技高度重視多元文化，特別是原住民文化。我們依照內政部規定，允許原住民員工在族人歲時祭儀時享有 1 日帶薪假期。報告期間，本公司未發生任何侵害原住民權利的事件，充分體現了對多元文化的尊重和包容，以及對員工權益的重視。

育嬰留停執行情形

霖宏科技高度重視員工的家庭照顧需求，依照《性別平等工作法》第十六條之規定，設有育嬰留職停薪制度。員工在育嬰留職停薪期間，我們不得終止其勞動契約。為給予員工實質的關懷與支持，我們提供多項措施，包括留職停薪期間的工作安排、相關補助申請以及哺乳室設置等，讓有育嬰需求的員工能夠兼顧家庭與工作，並營造一個讓職場母親安心上班的環境。2025 年，共有 4 位員工申請育嬰留停，同年度有 3 位員工復職。以下為近三年公司育嬰假資訊：

年度	2023 年			2024 年			2025 年		
性別/合計	男性	女性	合計	男性	女性	合計	男性	女性	合計
符合育嬰留停申請資格人數 A	2	3	5	2	1	3	2	2	4
當年度實際申請育嬰留停人數 B	1	3	4	3	1	4	2	2	4
當年度育嬰留停應復職人數 C	1	1	2	3	4	7	2	1	3
當年度育嬰留停實際復職人數 D	1	1	2	2	4	6	2	1	3
前一年度育嬰留停實際復職人數 E	0	2	2	1	1	2	2	4	6
前一年度育嬰留停復職後持續工作 一年人數 F	0	2	2	1	1	2	2	4	6
當年度育嬰留停復職率%(D/C)	100	100	100	66.67	100	85.71	100	100	100
當年度育嬰留停留任率%(F/E)	-	100	100	100	100	100	100	100	100
計算方式：									
1. 應復職人數=育嬰留職停薪預計於該年度復職人數。									
2. 當年留任人數=當年實際復職人員且當年 12 月 31 日仍在職人數。									

退休制度及實施情形

霖宏科技依據《勞動基準法》與《勞工退休金條例》等規定辦理員工退休事宜。為保障勞工退休金權益，依勞動基準法規定，於 1997 年 3 月依法成立「勞工退休準備金監督委員會」，為舊制年資勞工按月提撥每月薪資總額 2% 至勞工退休準備金專戶儲存，於年度終了前估算次年度符合退休條件者所需之退休金，如有不足於規定期限內補足，以作為未來勞工退休金之用。適用勞退新制之員工，依法每月提繳投保薪資的 6% 進勞保局的個別勞工新制退休金帳戶。

營運變更之最少公告期限

霖宏科技員工權益均受勞動相關法令保障，為確實保障員工工作權益，本公司遵守勞動基準法相關法令規定，若公司發生重大營運變化或要終止與員工之勞雇關係時，與員工之勞動契約皆依政府規定終止，其預告期間依下列各款之規定：

- 一、繼續工作 3 個月以上，未滿 1 年者，於 10 日前預告之。
- 二、繼續工作 1 年以上，未滿 3 年者，於 20 日前預告之。
- 三、繼續工作 3 年以上者，於 30 日前預告之。

員工薪資政策

霖宏科技每年進行薪資調查，衡量市場薪資水準及總體經濟指標，以具競爭力的起薪吸引人才加入。本公司男性與女性基層人員起薪標準皆高於臺灣最低薪資(新臺幣 28,590 元/月)的 1 倍，以體現本公司重視人才的理念，吸引更多優秀人才加入。

為落實合理的薪資制度，本公司在聘僱和敘薪時，不因性別、年齡、種族、宗教、政治立場、婚姻狀況等因素而有異。薪資給予依據各職務的市場水準、公司內部職級對應之結構、工作表現與個人績效進行考量，因此存在職別薪酬比例之差距。根據 2025 年的數據，各職別男女性薪酬與薪資比例如下表所示：

各職別薪酬比例	人數		薪酬比	
	女	男	女	男
管理職	20	42	1	1.27
非管理職	131	131	1	1.04
直接人員	100	116	1	1.04
間接人員	51	57	1	1.33
備註：				
1. 女性對男性的薪資報酬比率(年薪比率)：為“該類別女性平均年薪/該類別男性平均年薪”。				
2. 薪資人數係依每年 4 月底前申報經會計師核對簽章之「非擔任主管職務之全時員工薪資資訊」檢查表之員工人數，財務報表所屬期間為 2025 年。				

各職別薪資比例	人數		薪資比	
	女	男	女	男
管理職	20	42	1	1.15
非管理職	131	131	1	1.02
直接人員	100	116	1	1.01
間接人員	51	57	1	1.07
備註：各職別選擇薪資(底薪)最低的那一位來比。				

霖宏科技在薪酬管理上秉持公平合理的原則，並持續進行薪資調整以激勵員工，維持本公司的競爭力。根據本公司數據，薪酬最高個人之年度總薪酬與員工年度總薪酬之中位數的倍數比為 5.55，顯示出最高個人與中位數員工之間的薪酬比例差異不大。此外，薪酬最高個人之年度總薪酬與員工（不包括該薪酬最高個人）年度總薪酬之增加倍數比為-7.9，反映出本公司每年固定調升薪資，確保員工的薪酬能夠隨著公司的發展和成長得到適當的提高，以激勵員工全力投入工作，促進公司長遠發展。

公司薪酬最高個人之年度總薪酬與員工（不包括該薪酬最高個人）年度總薪酬之中位數的倍數比	公司薪酬最高個人之年度總薪酬與員工（不包括該薪酬最高個人）年度總薪酬之增加倍數比
5.55	-7.9
備註： 1. 董事長不算薪酬最高之個人，除非兼任總經理/執行長。 2. 年度薪酬中位數倍數比計算公式：該年度年薪最高之個人年薪/該年度年薪位於中位數之個人年薪。 3. 年度薪酬增加倍數比計算公式：該年度年薪最高之個人年薪增加百分比/該年度年薪位於中位數之個人年薪增加百分比。	

5.4 建構安心職場

教育訓練與考核

完善訓練

霖宏科技高度重視員工的教育訓練，為讓新進人員迅速適應工作環境，我們提供系統化的入職訓練。在職員工，我們則提供多元化的在職訓練與廠內外訓練，以提升其專業技能和工作績效。訓練內容包括以下：

- 一、新進人員訓練：以工作環境、品質政策、安全衛生、行為守則等為主。
- 二、在職訓練：以專業技能、法令規章、公司政策、團隊績效目標之達成等為主。
- 三、廠內訓練：以公司政策、工作績效之改進、安全衛生等為主。
- 四、廠外訓練：以專業技能、科技新知、工作績效之改進為主。

我們對所有員工，不論是管理職、非管理職、直接人員或間接人員，都提供適合其工作需要的完整教育訓練。以下表格為本公司 2025 年員工參與教育訓練的人數與費用：

教育訓練分類說明									
項目 / 類別		管理職		非管理職		直接人員		間接人員	
單位 / 性別		男	女	男	女	男	女	男	女
總人數	人	39	20	138	132	120	99	57	53
受訓總時數	小時	293	157.5	1,469	1,052	901.5	522	860.5	687.5
平均受訓總時數	小時 / 人	8	8	11	8	8	5	15	13
受訓費用	新臺幣元	11,680	40,430	3,195	51,735	1,640	2,535	13,235	89,630
備註：									
1. (管理職總人數+非管理職總人數)=營運據點總人數。									
2. (直接人員總人數+間接人員總人數)=營運據點總人數。									

公平績效管理制度

霖宏科技定期舉辦績效考核，根據不同職務進行各項工作的考核評定，通過考核，我們希望激發員工的晉升動力，並通過自我評估與主管面談等方式，幫助員工確立未來工作目標和加強學習方向。績效考核的結果也作為發放年終獎金和員工酬勞及相關獎勵的依據。

下表為本公司 2025 年績效考核情形，除董事長、副董事長與副總經理因為董事兼任及駐外業務經理另有業績開發獎金辦法的關係，因此無進行績效考核，其餘人員皆依公司規定接受績效考核評定。

績效考核結果				
項目	管理職	非管理職	直接人員	間接人員
接受考核的男性員工比例(%)	92.3	100	100	94.74
接受考核的女性員工比例(%)	95	100	100	98.11
備註：董事長、副董、副總及駐外業務經理未接受考核。				

職業安全衛生

職業安全衛生管理

霖宏科技自 2010 年即通過 OHSAS 18001：2007 職業健康安全管理系統認證，並於 2018 年 12 月通過改版的 ISO 45001 與 TOSHMS(CNS45001)的驗證。藉由職業安全衛生管理系統的規劃、執行、查核、行動等循環來持續完善系統，提升本公司在職業安全方面風險管控能力及國際競爭力。

本公司職業安全衛生管理系統涵蓋事業單位所僱用之勞工人數，共計 329 人，比率達 100%，無工作者被排除。

本公司職安衛管理系統說明如下：

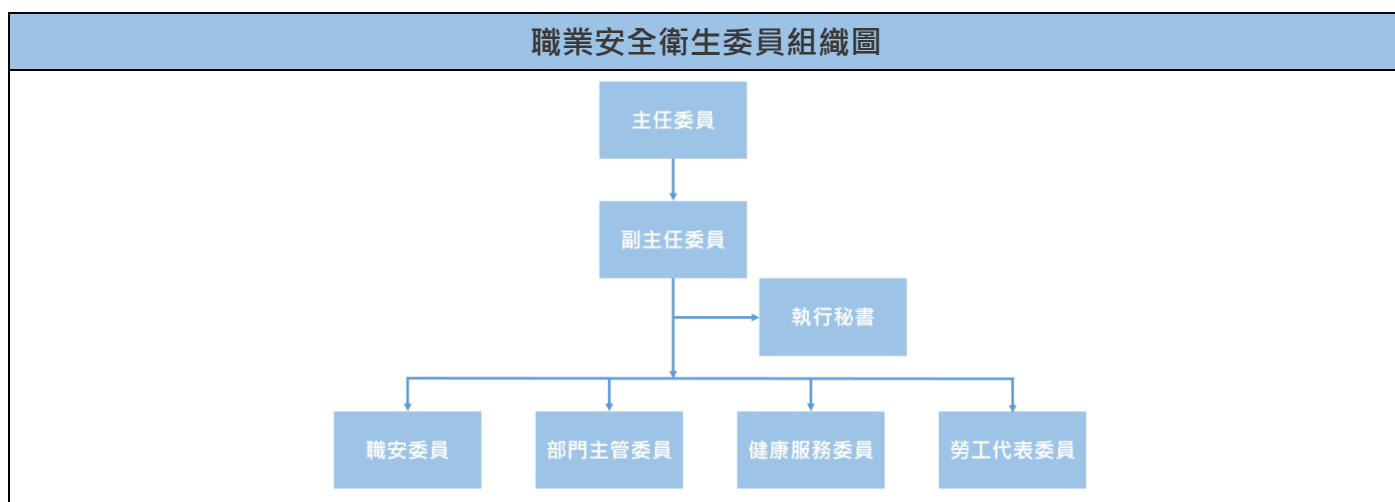
涵蓋範圍	職業安全衛生管理系統涵蓋霖宏科技所有廠址。
人員	進入工作場所的人員，包含工作人員、承包商、訪客及其他人，也涵蓋他們於廠內的活動。
活動	印刷電路板製作、製造與銷售。
產品	電腦週邊、車用電子、網通產品、消費性電子、工業用電腦與其他產品。
服務	生產製造與產品運送。

職業安全衛生委員會

本公司依據職業安全衛生管理辦法設置「職業安全衛生委員會」，委員會負責制定本公司安全衛生政策及管理制度，並提出相關建議，進行審議、協調及決策。委員會每季定期召開會議一次，與管理階層共同研議、協調、規劃及決策職業安全衛生相關議題，落實員工參與、諮詢與溝通。

委員會組成包含主任委員（副董事長）1 人、副主任委員（管理代表）1 人、執行秘書 1 人、職安委員 3 人、部門主管委員 2 人、健康服務委員 1 人及勞工代表委員 4 人。其中，勞工代表委員由勞資會議勞工代表推選之，佔委員會人數 33%。

下圖為本公司之職業安全衛生委員之組織架構圖：



職業安全風險鑑別

本公司深知職業安全衛生對企業營運的重要性，我們審視各項營運活動，包含生產、管理、產品、儲存、運輸及服務等鑑別及評估，並根據優先營運評價方法，評估重大安全衛生風險的優先行動等級，以作為安全衛生政策、目標與標的的設定依據。

我們通過訂定「安全衛生風險評估管理程序」，每年安排各單位做部門的安全衛生風險調查，依據作業和管理流程逐一調查，以期發現既存或可能衍生之安全衛生衝擊，將評估後的風險以數據量化，分為以下三類風險等級：

分數	風險程度	說明
≤25 分	L(低度風險)	低風險，暫時不予改善。
26 ~ 59 分	M(中度風險)	需要特別留意或監控，且由環境安全衛生委員會討論決議是否改善。
≥60 分	H(高風險)	需決定控制措施或訂定目標標的改善。

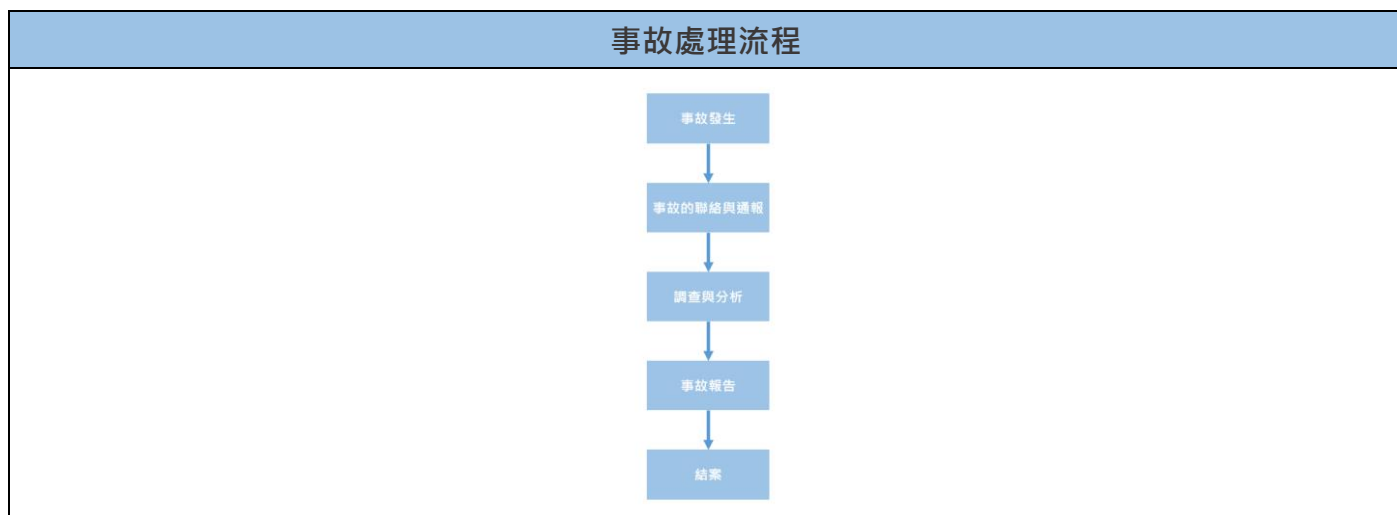
2025 年，經職業安全風險評估，未鑑別出 H(高風險)項目，M(中度風險)共有 67 項，我們將持續監控並改善，以維護作業人員之作業安全。

職業安全事故通報

本公司為保護勞工在作業過程中的安全，鼓勵員工在健康或安全問題上提出建議，並訂定「環境與職業安全衛生手冊」，該手冊明確承諾，對於報告事件、危害、風險和機會的工作人員(workers)，不會受到任何形式的報復。

在「組織溝通管理程序」中，我們要求實施嚴格的保密措施，確保員工可以以任何形式提出建議，如：透過員工意見信箱，向公司需對提出意見。本公司將對所有建議者的信息進行保密，確保不洩漏或懲處提議者，以維護其安全和權益。此外，員工作業時有安全及健康之疑慮時，除反映給工安室外，亦可透過每月召開的月會或透過勞工代表於每季職業安全衛生委員會中發表提案。

若在執行工作時遇到立即性危害，員工可先自行停止或離開作業現場，並即時報告主管進行後續通報與處理。下圖為本公司事故通報流程：



職業安全傷害事件

本公司每月就 FR (事故率) 、SR (傷害率) 、FSI (安全指標) 作統計及分析，並於每季職業安全衛生委員會中提出相關報告，隨後公佈給全體員工，以確保所有人都了解安全狀況和改進措施。

2025 年，本公司在全體員工嚴格遵守相關規定下，未發生重大職業安全相關事件，惟發生了四件跌倒傷害事件，第一件為外籍員工走樓梯時不小心腳未踩穩跌倒腳部扭傷，第二件為員工下班要前往換鞋區時，因為走道亮度不足腳踢到棧板跌倒撞到膝蓋，第三件為現場人員作業時因地上有空壓管線腳踢到管線造成腳踝挫傷，第四件為現場人員為了不讓板子掉落跌倒壓到手指受傷，事後針對該四起事件皆做了相關的改善措施：

1. 走道亮度不足的地方加裝感應式燈泡並全廠區同步展開。
2. 空壓管線架高避免人員踢到並全廠區同步展開。
3. 職業安全衛生教育訓練進行宣導。

為防止事件的再次發生，對公司內的員工實施教育訓練並加強宣導，以確保改善措施得以全面的實施。下表為本公司近三年職業傷害統計表：

類別	項目	2023 年	2024 年	2025 年
總工時	女性總經歷工時	366,520	328,688	301,800
	男性總經歷工時	337,720	351,560	341,560
	總經歷工時	704,240	680,248	643,360
職業傷害所造成的死亡人數	女性死亡人(次)數	0	0	0
	男性死亡人(次)數	0	0	0
	總計死亡人(次)數	0	0	0
嚴重的職業傷害人數 (排除死亡人數)	女性總計嚴重職業傷害人(次)數	0	0	0
	男性總計嚴重職業傷害人(次)數	0	0	0
	總計嚴重職業傷害人(次)數	0	0	0

可記錄之職業傷害數 (含死亡人數、嚴重職業傷害人數)	女性總計職業傷害人(次)數	0	0	2
	男性總計職業傷害人(次)數	0	1	2
	總計職業傷害人(次)數	0	1	4
職業傷害所造成的死亡比率%		-	-	-
嚴重的職業傷害比率%		-	-	-
可記錄的職業傷害比率%		-	1.47	6.22
備註：				
1. 職業傷害所造成的死亡比率=(職業傷害所造成的死亡人數/工作小時)*1,000,000。				
2. 嚴重的職業傷害比率=〔嚴重的職業傷害數(排除死亡人數)/工作小時〕*1,000,000。				
3. 可記錄的職業傷害比率=〔可記錄的職業傷害數(含死亡人數、嚴重職業傷害人數)/工作小時〕*1,000,000。				
4. 嚴重的職業傷害指 6 個月內不能恢復健康狀態之職業傷害。				

職業安全訓練

本公司為預防工作場所的危害事件，每年進行全面的職業安全相關教育訓練，內容包括一般安全衛生教育、危害通識及消防演練等。透過訓練提升員工的安全意識和應對能力，減少潛在的危險。

2025 年，本公司共進行 16 次職業安全與 1 次環境專職相關的訓練，參訓人數涵蓋全體員工。透過這些訓練，確保所有員工能夠在安全的工作環境中高效工作，並做好應對各類危害的準備。

本公司所屬員工應接受職業安全衛生相關教育訓練，報導期間訓練統計如下：

訓練項目名稱	受訓人次	受訓費用(新臺幣元)
新進人員職業安全衛生教育訓練	54	0
消防暨緊急應變演練	88	0
一般安全衛生教育訓練	163	0
安全衛生風險評估教育訓練	25	0
CPR+AED	42	4,000
危害通識教育訓練	163	0
有機溶劑作業主管在職教育訓練	2	2,000
特殊化學作業主管在職訓練	2	3,000
* 廢水處理專責人員在職訓練	1	0
甲種職業安全衛生業務主管在職訓練	3	0
職業安全管理師在職訓練	2	0
職業安全衛生管理員在職訓練	3	0
堆高機操作人員在職訓練	5	1,500
AED 管理員訓練	1	0
防火管理人複訓	1	1,800
從事勞工健康服務護理人員在職訓練	2	0
鍋爐操作回訓	1	800
合計	558	13,100

職業安全訓練照片

一般安全衛生教育訓練與危害通識



消防演練



保全人員訓練

霖宏科技保全人員為自聘員工，到職及在職訓練悉依公司相關規定執行。我們不僅為其提供一般教育訓練外，也提供保全相關訓練與宣導，包括人權政策及誠信任職宣導，接受人權政策或程序之訓練人數覆蓋率達 100%。

此外，我們進行相關職業安全訓練，如：消防演練、緊急應變處理、一般安全衛生、危害通識、環保與消防認知訓練等。

供應商/承攬商作業標準

霖宏科技制定「承攬商施工安全作業標準書(AD-3S-003)」管控承攬商與外來入廠人員，包含與其溝通環境相關之要求事項，以確保其活動與作業受控制或影響。2025 年針對 24 家承攬商進行評鑑，除 14 家甲等外，其他承攬商績效皆為優良。本公司將持續注意承攬商之職業安全上的管制作業，以預防危害情事發生。承攬商施工安全作業程序如下：

評估	在評估和選擇承攬商應包括安全衛生準則，確保本公司之各項安全衛生要求或至少相同之要求適用於承攬商及其員工。
簽約	依據評估之結果，選擇合適之廠商進行簽約及註明外包商所需遵守之環境安全衛生相關規範。
作業前溝通	設置協議組織、並指定工作場所負責人負責指揮、監督、協調之工作。包括職業安全衛生相關規範、危害之預防、事故通報、人員進場管制、機械設備器具入場管制方式。
許可	本公司為確保工作人員進行危險性作業時之安全，如：從事動火、局限空間、吊掛、特殊電氣、高架作業等危險性作業，皆需申請許可並要求採取必要之管制措施。
驗收	確認符合規範。
績效評鑑	對承攬商之作業施工許可、廠區維護、管制協調作業、施工安全防護、火災預防措施、用電安全、環境管理等項目執行安全衛生績效評鑑，並依違規點數評鑑結果分為優良(0 點)、甲(1-3 點)、乙(4-9 點)、丙(10-14 點)、丁等(15 點以上)，違規點數達 15 點以上承包商，列入為廠商黑名單並加重罰款倍數。

健康照護

健康檢查

霖宏科技注重健康安全文化，持續關心員工身體健康，建構本質安全的工作環境。我們每年規劃完善且優於法規的健康檢查，定期追蹤員工健康狀況，促進員工身心健康、達成工作與生活的平衡。

除針對法定檢查項目進行健康檢查外，我們也合併環境監測數據，辨識可能發生健康危害之風險，並安排特殊作業健康檢查，這些特殊作業包括高溫、噪音、游離輻射、正己烷、錳及其化合物等。我們藉此掌握員工的健康狀況，提供自我健康管理依據，達到預防勝於治療的目標，創造安全無虞的工作環境。

我們的健康檢查計畫針對本國籍員工，在工作滿 1 年後實施定期健康檢查。新進員工由於入職前已完成體格檢查，當年度則不再安排年度健康檢查。此外，針對外籍員工，我們會在其入境 3 日內辦理「入國健檢」、入職滿半年、1 年半和 2 年半時辦理勞動部指定檢查項目的「定期健檢」，因此這些外籍員工不會安排年度定期健康檢查，但仍會進行必要的特殊健康檢查；其一般健康檢查由人力仲介公司負責進行，而我們則負責安排進行特殊健康檢查項目，以確保健康得到充分保障。

2025 年年度健康檢查人數與費用如下表所示：

一般健康檢查	
檢查項目	身體理學檢查、視力檢查、聽力檢查、尿液常規檢查、血液常規檢查、肝功能檢查、腎功能檢查、血脂肪檢查、新陳代謝系統篩檢、胸部 X 光、超音波檢查
檢查人數(人)	228
檢查費用(新臺幣仟元)	136.8
特殊健康檢查	
檢查項目	身體理學檢查、視力檢查、胸部 X 光、聽力檢查、高溫、正己烷、游離輻射、錳及其化合物等
檢查人數(人)	64
檢查費用(新臺幣仟元)	0

健康檢查照片



健康促進

本公司除提供上述完善的健康檢查外，亦提供健全的身心健康諮詢服務，並舉辦健康促進活動提升員工健康意識，也同時訂有相關程序以保障母性勞工。以下為本公司健康促進活動說明：

健檢照護	■ 提供優於法令的健檢照護，依員工年齡、健康高危險因子等因素，選擇適當受檢套餐。 ■ 本公司與衛生所配合做大腸癌篩檢、乳癌篩檢、子宮頸抹片、口腔癌四大癌篩及 B-C 肝篩檢。
身心健康諮詢服務	■ 臨場醫師每月臨場服務 1 次，每次 3 小時，每年臨廠服務 12 次/年。 ■ 健康檢查結果異常者之追蹤管理及健康指導。 ■ 工作相關傷病之預防、健康諮詢與急救及緊急處置。 ■ 評估員工健康檢查紀錄，依風險屬性主動給予關懷，必要時提供臨場服務，安排醫師與員工面談，提供健康指導與照護。
健康促進活動	■ 每年舉辦捐血活動 1-2 次。 ■ 健康講座每年 1-2 次。 ■ 鼓勵員工接種流感疫苗及新冠疫苗。
保障女性與母性勞工	■ 訂有「女性勞工母性健康保護作業程序」，提供「母性健康危害評估及工作適性安排表」予以受評人填寫，並送交醫護人員評估後適性安排工作。
異常工時、人因工程及職場暴力等保護	■ 訂有「工作負荷疾病預防程序」及「肌肉骨骼疾病預防程序」，藉由量表實施風險評估及需求調查，對於有風險之勞工予以適當之處置。 ■ 對於有重複搬運的單位提供護具使用(如：護腰、護腕)來預防人因危害。 ■ 公告張貼「預防職場不法侵害之書面聲明」及「設置申訴專線和窗口」，杜絕工作場所不法侵犯之情事。

健康促進照片	
捐血活動	健康講座
	

5.5 社會參與與回饋

企業社會責任

霖宏科技(股)公司位於民雄(頭橋)產業園區，除遵守法律規定外，本公司積極參與工業區內的各項活動，如：用水、用電協調會議、工業區聯合防護基本訓練、廠商協進會聯席會議及永續發展實務分享等。本公司致力於環境保護及社區公益，通過敦親睦鄰的行動，降低鄰里居民的環境安全風險，促進社區互動，並履行企業社會責任。

2025 年度，本公司共參與 10 場次相關活動，並確保所有活動均已落實相關溝通與評估，百分比達 100%。透過長期檢視營運期間可能造成的正面影響與負面衝擊，積極尋求解決方案，以減少對社區和環境的影響。本公司希望通過這些努力，促進地方經濟發展，活絡社區，實現企業與社會的共同進步。

正面影響說明	
影響	說明
就業機會增加	本公司的營運活動提供大量就業機會，包括技術工人、生產人員、管理人員等職位，有助於減少當地的失業率，提高居民的就業機會。
貢獻稅收和經濟貢獻	本公司通過納稅和提供就業機會與服務等，可以為當地政府帶來額外的稅收收入，支持當地的公共服務和基礎設施建設，促進當地經濟發展。
產業發展和供應鏈促進	本公司的製造活動可能帶動相關產業的發展，形成產業聚集效應，促進供應鏈的發展和擴大，有助於當地產業的多元化和發展。

本公司主要業務是從事印刷電路板生產製造及銷售，營運活動對當地社區的負面衝擊不容忽視。因此，採取有效的管理和控制措施，以減少這些負面衝擊發生，並與當地社區進行開放和透明的溝通，共同尋找解決方案，以實現社會和環境的永續發展。

負面衝擊說明		
衝擊	說明	管理措施
環境污染	印刷電路板製造需要使用大量化學物質和溶劑，製造過程中產生的廢水、廢氣和固體廢棄物，造成空氣、水質和土壤污染，這種污染不僅危害當地生態系統和自然資源，還可能危害附近居民的健康和生活品質。	本公司廢水和廢氣的排放均遵守法令規定並依照工業區的規定進行管控、排放。廢棄物的處理則委託合格的第三方清運公司，這些清運公司均已取得廢棄物清運許可證。我們確保所有廢棄物的清運符合相關法律要求，以維護環境安全。
社區健康影響	- 長期暴露於化學物質、噪音和振動等因素可能對周邊社區居民的身體健康產生負面衝擊，如呼吸道疾病、睡眠障礙等。 - 空氣品質問題：工廠排放的有害氣體和微粒可能導致空氣品質惡化，對周圍社區的居民造成	本公司實施嚴格的化學品管理制度，包括標示、存儲和處理，避免化學品不正常洩露。此外，定期檢測工廠噪音水平，並控制噪音，減少對外產生衝擊。

	呼吸道疾病和其他健康問題。特別是對於兒童、老年人和患有呼吸系統疾病的人群。 ■ 電子廢棄物：製造過程中生產的不合格產品、過時設備和零件等電子廢棄物。這些電子廢棄物中可能含有有害物質，例如重金屬和危險化學品，如果不進行適當處理和回收，可能對環境和人類健康造成嚴重威脅。	■ 本公司提供員工與其他工作者適當的個人防護裝備，並定期進行健康檢查以監測影響。 ■ 對工廠排放的有害氣體和微粒進行定期監測，以確保其在安全範圍內。 ■ 實施電子廢棄物分類系統，將不合格產品、過時設備和零件分開處理，並交由具備合格清運廠商進行回收處理作業，並透過 GPS 監控最終位置。
社區關係緊張	■ 製造活動可能導致與周邊社區的關係緊張，尤其是當他們感受到自己的健康和生活受到嚴重影響時，可能引發社會抗議和訴訟，影響公司形象和業務運營。	■ 本公司與周邊鄰里居民保持良好關係，並積極傾聽他們的意見。為促進與地方社區的密切聯繫，本公司於官網建立利害關係人聯繫窗口。提供鄰里居民反饋，並促進彼此之間的有效溝通和互動。

年度參與活動

霖宏科技對於基礎設施的投資與支援服務，不僅僅是一種企業責任，更是我們對社區發展的承諾。透過對當地基礎設施的持續投資，致力改善當地居民的生活品質，促進當地經濟的發展。無論是支援教育、交通，還是提升環境保護和社會福利，我們始終站在與社區共建共用的立場。

然而，我們也充分認識到，企業的發展與當地社區的關係是相互影響。我們的投資與支援服務可能會帶來一定的影響，需要與社區居民充分溝通與合作，以確保利益最大化、風險最小化。我們承諾將持續傾聽社區的聲音，積極回應社區的關切，共同探討解決方案，促進雙方的共贏發展。

未來，我們將繼續踐行企業社區責任，不斷加大對當地社區和經濟基礎設施的投資與支持力度，以實際行動回報社會，共同構建和諧、可持續的發展環境。並實際社區參與、社會貢獻、社會服務、社會公益與其他社會責任活動方面，持續投入社會公益，熱心參與社會弱勢及藝文團體之公益活動。

以下為 2025 年投入社會公益的情形：

【關愛弱勢孩童】

霖宏科技長期關注和支持弱勢孩童的成長與發展，通過多項公益計劃來幫助他們擺脫困境，獲得更好的生活與教育機會。我們始終堅信，每一個孩子都應該有機會在關愛與支持下健康成長，並將持續投入資源，為弱勢孩童創造更美好的未來。2025 年總捐贈 150,000 新臺幣元。

伊起長大，勇敢追夢——伊甸基金會早療服務計畫

希望透過這份心意，讓慢飛家庭感受到愛與希望，讓孩子獲得專業療程與更多支持。並邀請更多企業攜手加入，共同守護孩子的未來，讓愛延續、讓希望落地。



助學希望工程——嘉義家扶中心助學希望工程

教育是孩子與家庭脫離貧困的重要途徑之一。通過助學幫助，幫助孩子們可以持續從國小、國中、高中（職）到大學（專），讓他們有機會接受良好的教育，改變命運。

「2025 若竹兒愛心園遊會」

贊助財團法人若竹兒教育基金會「2025 若竹兒愛心園遊會」活動經費，各界企業善士與嘉義酒廠共襄盛舉。園遊會設有美食、遊戲、文創市集攤位，還有中心孩子們親手製作的烘焙產品展售。希望可以透過活動來喚起社會大眾對身心障礙朋友的關懷與重視。

【愛心送暖】

在疫情期間，臺灣展現互助與共好的精神，贏得國際間的佳譽。然而，在臺灣的偏遠城鄉地區，仍有許多獨居老人、身心障礙者和弱勢孩童，在我們看不見的角落中，持續微弱地呼喊，等待著關懷與協助。隨著疫情逐漸解封，我們願意獻上力量，陪伴偏鄉弱勢族群迎接幸福的曙光，將溫暖與愛延續到偏鄉地區。2025 年，我們共投入 1,732,928 新臺幣元，以實際行動讓每一位需要幫助的人都能感受到關愛。

華山基金會「2025 連結世代—傳遞愛生命教育之旅」

霖宏科技與華山基金會聯合舉辦「2025 連結世代—傳遞愛生命教育之旅」活動，透過支持展覽、演講等實際行動推廣生命教育，跨世代交流讓愛與關懷持續傳遞下去。



取之社會，用之社會—捐贈救護車

意外發生時，流逝的不是時間，而是患者的生命。霖宏集團希望透過捐贈改善急救資源不足的問題，落實環境、社會與治理責任，以實際行動回饋社會。



【校園與企業合作】

霖宏科技一向重視社會責任，推動社區發展。我們結合中正大學豐富的學術資源與企業專業，捐贈 10,000 新臺幣元給予國立中正大學之友會。我們希望加強與社會各界的聯繫與互動，增進彼此的了解與認同，並協助校務的各項推動。我們將繼續以實際行動支持社會公益，促進社區的共同發展。

【環境保護行動】

霖宏科技及關係企業霖雲國際長期資助偏鄉學校教育事業，也不忘善盡企業永續責任，為環境保護貢獻一份力量。我們希望透過自身力量幫助並回饋在地社區，以志願服務、綠色環保和健康生活為宗旨，積極響應活動精神。認領阿里山國家風景區-龍銀山步道，不僅是對社區的回饋，更是善盡企業永續責任的決心。以實際行動支持永續發展，為保護環境貢獻力量。



【環境經濟雙贏】

霖宏科技集團於文側院舉辦「ESG for Culture 倡議論壇」上，提出集團在永續治理上的新思維。以「科技扎根文化」為核心，推動節能減碳、循環經濟等綠色製程。透過在地藝術家合作與社區共創，展現 ESG 與文化策展的結合。並分享阿里山英迪格酒店的案例，透過在地文化策展、藝術家合作，推動地方創生與文化永續。集團強調，ESG 不僅是環境與治理的指標，更是文化傳承連結的樞紐。期望透過跨界合作，打造永續共好的典範，成為文化永續的標竿。



CH.6 附錄

附錄一：GRI 永續性報導準則（GRI 準則）對照表

使用聲明	霖宏科技股份有限公司已參考 GRI 準則報導 2025 年 01 月 01 日至 2025 年 12 月 31 日期間內，GRI 內容索引表中引述的資訊。
GRI 1 使用	GRI 1：基礎 2021

GRI2 一般揭露

GRI 準則類別/主題	編號	GRI 準則揭露內容	對應章節	頁碼	省略/備註
1. 組織及報導實務					
GRI 2 一般揭露 2021	2-1	組織詳細資訊	關於霖宏	8	
	2-2	組織永續報導中包含的實體	關於本報告書	3	
	2-3	報導期間、頻率及聯絡人	關於本報告書	4	
	2-4	資訊重編	關於本報告書	4	
	2-5	外部保證/確信	關於本報告書	4	
2. 活動與工作者					
GRI 2 一般揭露 2021	2-6	活動、價值鏈和其他商業關係	關於霖宏	9	
	2-7	員工	5.2 人才建構	70	
	2-8	非員工的工作者	5.2 人才建構	70	
3. 治理					
GRI 2 一般揭露 2021	2-9	治理結構及組成	2.1 董事會治理運作	24	
	2-10	最高治理單位的提名與遴選	2.1 董事會治理運作	25	
	2-11	最高治理單位的主席	2.1 董事會治理運作	25	
	2-12	最高治理單位於監督衝擊管理的角色	1.1 永續發展策略	11	
	2-13	衝擊管理的負責人	1.1 永續發展策略	11	
	2-14	最高治理單位於永續報導的角色	1.1 永續發展策略	11	
	2-15	利益衝突	2.1 董事會治理運作	27	
	2-16	溝通關鍵重大事件	1.1 永續發展策略	11	
	2-17	最高治理單位的群體智識	2.1 董事會治理運作	26	
	2-18	最高治理單位的績效評估	2.1 董事會治理運作	28	
	2-19	薪酬政策	2.1 董事會治理運作	32	
	2-20	薪酬決定流程	2.1 董事會治理運作	32	
	2-21	年度總薪酬比率	5.3 權益與福利	80	
4. 策略、政策與實務					
GRI 2 一般揭露 2021	2-22	永續發展策略的聲明	董事長的期許	6	
	2-23	政策承諾	5.1 人權維護	67	
	2-24	納入政策承諾	5.1 人權維護	67	
	2-25	補救負面衝擊的程序	5.1 人權維護	67	
	2-26	尋求建議和提出疑慮的機制	2.4 反貪腐與誠信經營	39	
	2-27	法規遵循	2.4 反貪腐與誠信經營	38	
	2-28	公協會的會員資格	關於霖宏	10	
5. 利害關係人議合					
GRI 2 一般揭露 2021	2-29	利害關係人議合方針	1.2 利害關係人議合	12	
	2-30	團體協約	5.3 權益與福利	76	

重大主題揭露

GRI 編號	議題	行業準則 編號	編號	GRI 準則揭露內容	對應章節	頁碼	省略/備註
GRI 3：重大主題 2021	管理方針	-	3-1	決定重大主題的流程	1.3 重大議題管理	17	
GRI 3：重大主題 2021	管理方針		3-2	重大主題列表	1.3 重大議題管理	18	
重大主題：經濟績效							
GRI 3：重大主題 2021	管理方針		3-3	重大主題管理	CH2.誠信治理	22	
GRI 201	經濟績效主 題揭露 2016		201-1	組織所產生及分配的直接經濟價值	2.2 營運績效	33	
			201-2	氣候變遷所產生的財務影響及其它風險與機會	4.1 氣候變遷財務揭 露	54	
			201-3	確定給付制義務與其他退休計畫	5.3 權益與福利	76	
			201-4	取自政府之財務援助	2.2 營運績效	34	
重大主題：反貪腐							
GRI 3：重大主題 2021	管理方針		3-3	重大主題管理	CH2.誠信治理	23	
GRI 205	反貪腐主題 揭露 2016		205-1	已進行貪腐風險評估的營運據點	2.4 反貪腐與誠信經 營	37	-
			205-2	有關反貪腐政策和程序的溝通及訓練	2.4 反貪腐與誠信經 營	37	
			205-3	已確認的貪腐事件及採取的行動	2.4 反貪腐與誠信經 營	37	
重大主題：產品品質安全							
GRI 3：重大主題 2021	管理方針		3-3	重大主題管理	CH3.品質信任	42	
GRI 416	顧客健康與 安全主題揭 露 2016		416-1	評估產品和服務類別對健康和安全的衝擊	3.1 穩定的品質	44	
			416-2	違反有關產品與服務的健康和安全法規之事件	3.1 穩定的品質	44	
重大主題：供應鏈管理							
GRI 3：重大主題 2021	管理方針		3-3	重大主題管理	CH3.品質信任	43	
GRI 308	供應商環境 評估主題揭 露 2016		308-1	使用環境標準篩選新供應商	3.2 責任供應鏈	49	
			308-2	供應鏈中負面的環境衝擊以及所採取的行動	3.2 責任供應鏈	49	
GRI 414	供應商社會 評估主題揭 露 2016		414-1	使用社會標準篩選新供應商	3.2 責任供應鏈	49	
			414-2	供應鏈中負面的社會衝擊以及所採取的行動	3.2 責任供應鏈	49	
重大主題：水與放流水							
GRI 3：重大主題 2021	管理方針		3-3	重大主題管理	CH4.守護環境	52	
GRI 303	水與放流水 主題管理揭 露 2018		303-1	共享水資源之相互影響	4.4 水資源管控	62	
			303-2	與排水相關衝擊的管理	4.4 水資源管控	62	
GRI 303	水與放流水 主題揭露 2018		303-3	取水量	4.4 水資源管控	62	
			303-4	排水量	4.4 水資源管控	62	
			303-5	耗水量	4.4 水資源管控	62	
重大主題：排放							

GRI 3：重大主題 2021	管理方針		3-3	重大主題管理	CH4.守護環境	51	
GRI 305	排放主題揭露 2016		305-1	直接（範疇一）溫室氣體排放	4.3 空氣污染防制	60	
			305-2	能源間接（範疇二）溫室氣體排放	4.3 空氣污染防制	60	
			305-3	其它間接（範疇三）溫室氣體排放	4.3 空氣污染防制	60	
			305-4	溫室氣體排放強度	4.3 空氣污染防制	60	
			305-5	溫室氣體排放減量	4.2 物料與能源管理	59	
			305-6	臭氧層破壞物質（ODS）的排放	4.3 空氣污染防制	61	
			305-7	氮氧化物（NOx）、硫氧化物（SOx）、及其它顯著的氣體排放	4.3 空氣污染防制	61	
重大主題：廢棄物							
GRI 3：重大主題 2021	管理方針		3-3	重大主題管理	CH4.守護環境	53	
GRI 306	廢棄物主題管理揭露 2020		306-1	廢棄物的產生與廢棄物相關顯著衝擊	4.5 廢棄物管控	63	
			306-2	廢棄物相關顯著衝擊之管理	4.5 廢棄物管控	63	
GRI 306	廢棄物主題揭露 2020		306-3	廢棄物的產生	4.5 廢棄物管控	63	
			306-4	廢棄物的處置移轉	4.5 廢棄物管控	63	
			306-5	廢棄物的直接處置	4.5 廢棄物管控	63	
GRI 306	廢汙水和廢棄物主題揭露 2016		306-3	嚴重洩漏	-	-	本公司於2025年並無洩漏的情事發生。
重大主題：員工發展與權益管理							
GRI 3：重大主題 2021	管理方針		3-3	重大主題管理	CH5.構築安心職場 實踐社會幸福	64	
GRI 401	勞雇關係主題揭露 2016		401-1	新進員工和離職員工	5.2 人才建構	72	
			401-2	提供給全職員工（不包含臨時或兼職員工）的福利	5.3 權益與福利	76	
			401-3	育嬰假	5.3 權益與福利	78	
GRI 402	勞/資關係主題揭露 2016		402-1	關於營運變化的最短預告期	5.3 權益與福利	78	
重大主題：職業安全衛生							
GRI 3：重大主題 2021	管理方針		3-3	重大主題管理	CH5.構築安心職場 實踐社會幸福	66	
GRI 403	職業安全衛生主題管理揭露 2018		403-1	職業安全衛生管理系統	5.4 建構安心職場	83	
			403-2	危害辨識、風險評估及事故調查	5.4 建構安心職場	84	
			403-3	職業健康服務	5.4 建構安心職場	89	
			403-4	有關職業安全衛生之工作者參與、諮商與溝通	5.4 建構安心職場	83	
			403-5	有關職業安全衛生之工作者訓練	5.4 建構安心職場	86	
			403-6	工作者健康促進	5.4 建構安心職場	90	
			403-7	預防和減緩與業務關係直接相關聯之職業安全衛生的衝擊	5.4 建構安心職場	86	
GRI 403	職業安全衛生主題揭露 2018		403-8	職業安全衛生管理系統所涵蓋之工作者	5.4 建構安心職場	83	
			403-9	職業傷害	5.4 建構安心職場	85	
			403-10	職業病	5.4 建構安心職場	85	

其他特定主題揭露

特定主題準則：200 系列（經濟的主題）					
市場地位					
GRI 202	202-1	不同性別的基層人員標準薪資與當地最低薪資的比率	5.3 權益與福利	79	
市場地位主題揭露 2016	202-2	雇用當地居民為高階管理階層的比例	5.2 人才建構	71	
間接經濟衝擊					
GRI 203	203-1	基礎設施的投資與支援服務的發展及衝擊	5.5 社會參與與回饋	91	
間接經濟衝擊主題揭露 2016	203-2	顯著的間接經濟衝擊	5.5 社會參與與回饋	91	
採購實務					
GRI 204	204-1	來自當地供應商的採購支出比例	3.2 責任供應鏈	48	
採購實務主題揭露 2016					
反競爭行為					
GRI 206	206-1	反競爭行為、反托拉斯和壟斷行為的法律行動	2.4 反貪腐與誠信經營	37	
反競爭行為主題揭露 2016					
稅務					
GRI 207	207-1	稅務方針	2.4 反貪腐與誠信經營	39	
稅務主題管理揭露 2019	207-2	稅務治理、管控與風險管理	2.4 反貪腐與誠信經營	39	
	207-3	稅務相關議題之利害關係人溝通與管理	2.4 反貪腐與誠信經營	39	
GRI 207	207-4	國別報告	-	-	無須編制
稅務主題揭露 2019					
特定主題準則：300 系列（環境的主題）					
物料					
GRI 301	301-1	所用物料的重量或體積	4.2 物料與能源管理	58	
	301-2	使用回收再利用的物料	-	-	產業關係不適用
	301-3	回收產品及其包材	-	-	產業關係不適用
物料主題揭露 2016					
能源					
GRI 302	302-1	組織內部的能源消耗量	4.2 物料與能源管理	58	
	302-2	組織外部的能源消耗量	-	-	資訊取得不易
	302-3	能源密集度	4.2 物料與能源管理	58	
	302-4	減少能源消耗	4.2 物料與能源管理	59	
	302-5	降低產品和服務的能源需求	-	-	產業關係不適用
能源主題揭露 2016					
生物多樣性					
GRI 304	304-1	組織所擁有、租賃、管理的營運據點或其鄰近地區位於環境保護區或其它高生物多樣性價值的地區	-	-	本公司之營運據點，皆無在國家保護區與生物棲息地。
	304-2	活動、產品及服務，對生物多樣性方面的顯著衝擊	-	-	
	304-3	受保護或復育的棲息地	-	-	
	304-4	受營運影響的棲息地中，已被列入 IUCN 紅色名錄及國家保育名錄的物種	-	-	
生物多樣性主題揭露 2016					
特定主題準則：400 系列(社會的主題)					
訓練與教育					
GRI 404	404-1	每名員工每年接受訓練的平均時數	5.4 建構安心職場	81	
訓練與教育主題揭露 2016	404-2	提升員工職能及過渡協助方案	5.4 建構安心職場	81	
	404-3	定期接受績效及職業發展檢核的員工百分比	5.4 建構安心職場	82	
員工多元化與平等機會					
GRI 405	405-1	治理單位與員工的多元化	5.2 人才建構	74	

員工多元化與平等機會 主題揭露 2016	405-2	女性對男性基本薪資與薪酬的比率	5.3 權益與福利	79	
不歧視					
GRI 406 不歧視主題揭露 2016	406-1	歧視事件以及組織採取的改善行動	5.1 人權維護	67	
結社自由與團體協商					
GRI 407 結社自由與團體協商 主題揭露 2016	407-1	可能面臨結社自由及團體協商風險的營運據點或供應商	5.3 權益與福利	76	
童工					
GRI 408 童工主題揭露 2016	408-1	營運據點和供應商使用童工之重大風險	5.1 人權維護	68	
強迫或強制勞動					
GRI 409 強迫或強制勞動主題揭露 2016	409-1	具強迫與強制勞動事件重大風險的營運據點和供應商	5.1 人權維護	68	
保全實務					
GRI 410 保全實務主題揭露 2016	410-1	保全人員接受人權政策或程序之訓練	5.4 建構安心職場	87	
原住民權利					
GRI 411 原住民權利主題揭露 2016	411-1	涉及侵害原住民權利的事件	5.3 權益與福利	77	
當地社區					
GRI 413 當地社區主題揭露 2016	413-1	經當地社區議合、衝擊評估和發展計畫的營運活動	5.5 社會參與與回饋	91	
	413-2	對當地社區具有顯著實際或潛在負面衝擊的營運活動	5.5 社會參與與回饋	91	
公共政策					
GRI 415 公共政策主題揭露 2016	415-1	政治捐獻	-	-	-
行銷與標示					
GRI 417 行銷與標示主題揭露 2016	417-1	產品和服務資訊與標示的要求	-	-	產業關係不適用
	417-2	未遵循產品與服務之資訊與標示相關法規的事件	-	-	
	417-3	未遵循行銷傳播相關法規的事件	-	-	
客戶隱私					
GRI 418 客戶隱私主題揭露 2016	418-1	經證實侵犯客戶隱私或遺失客戶資料的投訴	2.5 隱私與資安控管	41	

附錄二：SASB 科技與通訊-硬體索引表

主題	編號	會計指標	衡量單位	2025 年年度揭露情形	對應章節	頁碼														
產品安全	TC-HW-230a.1	識別和解決產品數據安全風險的方法描述	無	霖宏科技對每個產品的品質要求極高，並通過多項管理系統進行監督管理。詳細情形請參閱章節 3.1「穩定的品質」。此外，我們在產品資訊上也嚴格防護，通過資訊安全管理措施，如建立防火牆和資安艦隊服務來保護通訊線路，以強化公司的資訊安全。	2.5 隱私與資安控管 3.1 穩定的品質	41 44														
	員工多元化和包容性	TC-HW-330a.1	(1) 管理人員、(2) 技術人員和 (3) 所有其他員工的性別和種族/族裔代表之百分比	<table><thead><tr><th>性別</th><th>男性</th><th>女性</th></tr></thead><tbody><tr><td>高階管理階層</td><td>56%</td><td>44%</td></tr><tr><td>非高階管理階層</td><td>68%</td><td>32%</td></tr><tr><td>技術人員</td><td>91%</td><td>9%</td></tr><tr><td>其他員工</td><td>49%</td><td>51%</td></tr></tbody></table>	性別	男性	女性	高階管理階層	56%	44%	非高階管理階層	68%	32%	技術人員	91%	9%	其他員工	49%	51%	5.2 人才建構
性別	男性	女性																		
高階管理階層	56%	44%																		
非高階管理階層	68%	32%																		
技術人員	91%	9%																		
其他員工	49%	51%																		
產品生命週期管理	TC-HW-410a.1	按收入劃分的產品中包含 IEC 62474 可申報物質的百分比	百分比(%)	■ 目前客戶皆以 RoHS 作為禁限物質之管理標準，符合 RoHS 之產品銷售金額百分比為 100%。	3.1 穩定的品質	50														
	TC-HW-410a.2	符合 EPEAT 註冊或同等要求的符合條件產品的百分比 (按收入)	百分比(%)	■ 本公司非終端客戶，故難以收集數據。	-	-														
	TC-HW-410a.3	符合 ENERGY STAR®標準的合格產品的百分比 (按收入)	百分比(%)	■ 本公司非終端客戶，故難以收集數據。	-	-														
	TC-HW-410a.4	已報廢產品和電子廢棄物回收的重量與百分比	公噸(t)、百分比(%)	■ 本公司非終端客戶，故難以收集數據。	-	-														
供應鏈管理	TC-HW-430a.1	一階(tier 1)供應商中 (a)所有供應商、(b)高風險(衝突礦產)供應商通過責任商業聯盟(RBA)驗證審核流程(VAP)或同等流程的百分比	百分比(%)	■ 本公司針對原物料供應商進行調查，已與 13 家完成社會責任承諾書與無衝突宣言書的簽署，達成率 100%。	3.2 責任供應鏈	50														

	TC-HW-430a.2	一階(tier 1)供應商的 (1)責任商業聯盟 (RBA)驗證審核流程(VAP)或同等程序的不符合率，以及 (2) (a)首要不符合項和 (b)其他不符合項的相關糾正措施率	比率			
原料料溯源	TC-HW-440a.1	說明針對使用關鍵爭議原料的風險管理作為	無		3.2 責任供應鍵	49
				■ 本公司承諾，不使用來自武裝衝突、非法採礦與低劣工作環境中採礦而來的金屬，並要求供應商必須履行社會環境責任，追溯所有產品中所含的金(Au)·鈀(Pd)·鉍(Ta)·錫(Sn)和鎢(W)與鈷(Co)來源。本公司已與 18 家主要原物料和輔助材供應商簽署《無衝突金屬宣告書》。		

活動指標	編號	衡量單位	2025 年年度揭露情形	對應章節	頁碼
按產品類別的生產單位數量	TC-HW-000.A	數量	■ 雙面印刷電路板： 387,944.86 平方英尺。 ■ 多層印刷電路板： 742,381.94 平方英尺。	-	-
生產設備所在區域	TC-HW-000.B	平方公尺(m ²)	■ 生產設備所在區域： 臺灣嘉義民雄。 13,250.21 平方公尺。	-	-
自有設施的生產百分比	TC-HW-000.C	百分比(%)	■ 自有設施的生產百分比：97%。	-	-

附錄三：永續揭露指標-電子零組件業

編號	指標	單位	2025 年年度揭露情形	對應章節	頁碼
一	消耗能源總量、外購電力百分比及再生能源使用率	十億焦耳(GJ)、百分比(%)	■ 能源總量：69,859.97GJ。 ■ 外購電力比例：100%。 ■ (外購電力比例：電力耗用量/總能源耗用量) ■ 再生能源比例：-。	4.2 物料與能源管理	58
二	總取水量及總耗水量	千立方公尺(1000m ³)	■ 總取水量：230.85 千立方公尺。 ■ 總耗水量：46.17 千立方公尺。	4.4 水資源管控	62
三	所產生有害廢棄物之重量及回收百分比	公噸 (t), 百分比(%)	■ 有害廢棄物重量：763.48。 ■ 回收百分比：67.34%。	4.5 廢棄物管控	63
四	說明職業災害類別、人數及比率	數量, 比率(%)	■ 職業災害類別：2025 年有發生職業災害。 ■ 職業災害人數：4。 ■ 職業災害比率：1.22%。	5.4 建構安心職場	85
五	產品生命週期管理之揭露：含報廢產品及電子廢棄物之重量以及再循環之百分比(註1)	公噸 (t), 百分比 (%)	■ 本公司非終端客戶，故難以收集數據。	-	-
六	與使用關鍵材料相關的風險管理之描述	不適用	■ 本公司承諾，不使用來自武裝衝突、非法採礦與低劣工作環境中採礦而來的金屬，並要求供應商必須履行社會環境責任，追溯所有產品中所含的金(Au)·鈀(Pd)·鉍(Ta)·錫(Sn)和鎢(W)與鈷(Co)來源。本公司已與 18 家主要原物料和輔助材料供應商簽署《無衝突金屬宣告書》。	3.2 責任供應鏈	49

七	因與反競爭行為條例相關的 法律訴訟而造成的金錢損失 總額	報導貨幣	反競爭行為為條例相關的法律訴訟而造成的金錢損失：無	2.4 反貪腐與誠信經營	38
八	依產品類別之主要產品產量	依產品類型而不同	- 雙面印刷電路板：387,944.86 平方英尺。 - 多層印刷電路板：742,381.94 平方英尺。	-	-
註 1：包含下腳料賣出或其他回收處理，應提供相關說明。					

附錄四：上櫃公司氣候相關資訊

項目	對應章節	頁碼
1. 敘明董事會與管理階層對於氣候相關風險與機會之監督及治理。	4.1 氣候變遷財務揭露	54
2. 敘明所辨識之氣候風險與機會如何影響企業之業務、策略及財務(短期、中期、長期)。	4.1 氣候變遷財務揭露	55
3. 敘明極端氣候事件及轉型行動對財務之影響。	4.1 氣候變遷財務揭露	56
4. 敘明氣候風險之辨識、評估及管理流程如何整合於整體風險管理制度。	4.1 氣候變遷財務揭露	54
5. 若使用情境分析評估面對氣候變遷風險之韌性，應說明所使用之情境、參數、假設、分析因子及主要財務影響。	-	
6. 若有因應管理氣候相關風險之轉型計畫，說明該計畫內容，及用於辨識及管理實體風險及轉型風險之指標與目標。	-	
7. 若使用內部碳定價作為規劃工具，應說明價格制定基礎。	-	
8. 若有設定氣候相關目標，應說明所涵蓋之活動、溫室氣體排放範疇、規劃期程，每年達成進度等資訊；若使用碳抵換或再生能源憑證(RECs)以達成相關目標，應說明所抵換之減碳額度來源及數量或再生能源憑證(RECs)數量。	-	
9. 溫室氣體盤查及確信情形與減量目標、策略及具體行動計畫 (另填於 1-1 及 1-2)。	4.1 氣候變遷財務揭露 (請參閱下表 1-1 與 1-2)	57 106

1-1 最近二年度公司溫室氣體盤查及確信情形

1-1-1 溫室氣體盤查資訊

依上市櫃公司永續發展路徑圖規定至少應揭露					
說明					
1. 母公司個體應自 2026 年開始，揭露 2025 年之盤查資訊。					
2. 合併財務報告子公司應自 2027 年開始，盤查 2026 年之盤查資訊。					
本公司依循 ISO 14064-1：2018 溫室氣體盤查標準，針對嘉義總部之營運據點進行溫室氣體盤查。2025 年，將範疇三納入盤查範圍，總排放量為 14,280.3068 公噸 CO2e。其中，範疇一排放量為 460.0688 公噸 CO2e，範疇二為 8,847.782 公噸 CO2e，範疇三為 4,972.4560 公噸 CO2e。近兩年度溫室氣體盤查數據係依據營運控制法彙總母公司營運據點之溫室氣體排放量，說明如下：					
	2024 年		2025 年		密集度 (噸 CO ₂ e/營業額新臺幣百萬元)
	排放量 (噸 CO ₂ e)	密集度 (噸 CO ₂ e/營業額新臺幣百萬元)	排放量 (噸 CO ₂ e)	密集度 (噸 CO ₂ e/營業額新臺幣百萬元)	
母公司	範疇一：直接溫室氣體排放	414.2864	460.0688		
	範疇二：間接溫室氣體排放	9,180.8112	8,847.7820		
	範疇三：其他間接排放源	4,542.9790	4,972.4560		
	小計	14,138.0766	14,280.3068		
	總計	14,138.0766	14,280.3068	12.13	13.83
註1	直接排放量(範疇一，即直接來自於公司所擁有或控制之排放源)、能源間接排放量(範疇二，即來自於輸入電力、熱或蒸汽而造成間接之溫室氣體排放)及其他間接排放量(範疇三，即由公司活動產生之排放，非屬能源間接排放，而係來自於其他公司所擁有或控制之排放源)。				
註2	直接排放量及能源間接排放量資料涵蓋範圍，應依財團法人中華民國證券櫃檯買賣中心「上櫃公司編製與申報永續報告書作業辦法」(下稱本作業辦法)第 4 條之 1 第 2 項規定所定時程辦理，其他間接排放量資訊得自願揭露。				
註3	溫室氣體盤查標準：溫室氣體盤查議定書 (Greenhouse Gas Protocol, GHG Protocol) 或國際標準組織 (International Organization for Standardization, ISO) 發布之 ISO 14064-1。				
註4	溫室氣體排放量之密集度得以每單位產品/服務或營業額計算，惟至少應敘明以營業額 (新臺幣百萬元) 計算之數據。				
註5	密集度為個體營收百萬元。				

1-1-2溫室氣體確信資訊

敘明最近兩年度確信情形說明，包括確信範圍、確信機構、確信準則及確信意見。

依上市櫃公司永續發展路徑圖規定至少應執行確信之涵蓋範圍：	
母公司個體應自 2028 年開始，進行 2027 年度之確信。	
合併財務報告子公司應自 2029 年開始，進行 2028 年之確信。	
本公司及合併財務報告部分子公司（包含子公司 A 及子公司 B）之溫室氣體盤查最近兩年度執行確信情形說明如下：	
本公司依循 ISO 14064-1：2018 溫室氣體盤查標準，針對嘉義總部之營運據點進行溫室氣體盤查，目前尚未經第三方查證。惟依據金管會制定的「上市上櫃公司永續發展路徑圖」規範，本公司預計將於 2028 年完成個體母公司確信情形。	
註1	應依本準則第 10 條第 2 項規定之令所定時程辦理，若公司未及於年報刊印日取得完整溫室氣體確信意見，應註明「完整確信資訊將於永續報告書揭露」，若公司未編製永續報告書者，則應註明「完整確信資訊將揭露於公開資訊觀測站」，並於次一年度年報揭露完整之確信資訊。
註2	確信機構應符合臺灣證券交易所股份有限公司及財團法人中華民國證券櫃檯買賣中心訂定之永續報告書確信機構相關規定。

1-2 溫室氣體減量目標、策略及具體行動計畫

敘明溫室氣體減量基準年及其數據、減量目標、策略及具體行動計畫與減量目標達成情形。

溫室氣體減量基準年及減量目標	
■	溫室氣體盤查結果以範疇二間接能源排放量佔整體排放量約 63%，所以將 2023 年為溫室氣體排放之基準年，先以範疇二進行目標減碳。
■	短期目標： 新購設備以綠色採購為主，高效能低碳設備為評估。
■	中長期目標： 2030 年間接能源用量目標可降 10%或使用再生能源 10%；間接的減碳約 10%。
溫室氣體減量策略及具體行動計畫	
■	節能專案：綠色採購高效能低耗能
■	2025 年節能方案： (1). 空壓機管路洩漏汰舊換新。 (2). 空壓機 A 台 LG13/8G 汰舊換新變頻控制。 (3). 集塵機利用休息日調整。
減量目標達成情形	
自 2017 年起累積投入之節能專案，合計可於 2025 年總共發揮節能 1,084,148 度電，累計節省新臺幣 325.2 萬元，減碳 506.30 公噸 CO ₂ e。	
註 1：應依本作業辦法第 4 條之 1 第 4 項規定所定時程辦理。 註 2：基準年應為以合併財務報告邊界完成盤查之年度，例如依本作業辦法第 4 條之 1 第 2 項規定，資本額 100 億元以上之公司應於 2025 年完成 2024 年度合併財務報告之盤查，故基準年為 2024 年，倘公司已提前完成合併財務報告之盤查，得以該較早年度為基準年，另基準年之數據得以單一年度或數年度平均值計算之。	

霖宏科技股份有限公司

Lin Horn Technology Co., Ltd.



印刷電路板製造 上櫃公司 # 5464



- 嘉義縣民雄鄉民雄工業區中山路6號
NO.6 Chungshan Rd Minhsiung
Industrial Park, Chiayi Hsien, Taiwan R.O.C.
- TEL: 886-5-2216696
- www.lhtech.com.tw
- 統一編號: 89396770